


INFORMAZIONI PERSONALI **MASSIMO ALIBERTI**

Sesso Maschio Data di Nascita 18/01/1964 Nazione ITALIA

POSIZIONE RICOPERTA DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Da Gennaio 2012 a Dicembre 2017 **DIRIGENTE**
 Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano
 Segretario del Consiglio di Amministrazione
Attività o Settore Attività amministrative e di servizi di supporto
- Da Marzo 1999 a Dicembre 2011 **QUADRO**
 Regione Lombardia Giunta
 Esperienza maturata in Presidenza e nel Segretariato della Giunta della Regione Lombardia con attività di monitoraggio e verifica dell'attuazione del programma regionale.
Attività o Settore Attività amministrative e di servizi di supporto
- Da Settembre 1997 a Febbraio 1999 **IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**
 Provincia di Varese
 Attività amministrativa
Attività o Settore Attività amministrative e di servizi di supporto
- Da Gennaio 1992 a Ottobre 1993 **Impiegato**
 Sistemi Contabili Sud srl
 Responsabile software
Attività o Settore Servizi informatici per aziende
- Da Novembre 1986 a Dicembre 1991 **Impiegato**
 CAT di Villari Gaetano
 Responsabile software
Attività o Settore Servizi informatici per aziende
- Da Ottobre 1983 a Luglio 1984 **Ufficiale con il grado di Sottotenente**
 Esercito Italiano
Attività o Settore Amministrazione pubblica e difesa;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Da Novembre 1987 a Ottobre 1993 **Laurea in scienze statistiche e demografiche**
 Università degli Studi di Messina

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano
 Altre lingue



	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	A1	A1	A1	A1	A1
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A 1/2 Livello Base - B 1/2 Livello Intermedio - C 1/2 Livello Avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali	Capacità di coordinamento e organizzazione del lavoro, della gestione di gruppi di lavoro con capacità negoziali, relazionali e gestione dei conflitti interpersonali.
Competenze professionali	Buona competenza in materia di programmazione negoziata e nell'ambito dell'attività di verifica dell'attuazione del programma regionale. Competenza in ambito amministrativo e nella prevenzione della corruzione.
Competenze informatiche	Ottima conoscenza del Pacchetto Office: Word, Excel, PowerPoint ed Access ed uso di Internet.
Patente di guida	C
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali'.