

**FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA  
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL RICONOSCIMENTO  
DEI DIFFERENZIALI ECONOMICI DI  
PROFESSIONALITA' (DEP), NEI CONFRONTI DEL  
PERSONALE DIPENDENTE AREA DEL  
COMPARTO SANITA'  
EX ART. 19 DEL CCNL 02.11.2022**

Nel rispetto delle vigenti previsioni contrattuali in tema di progressioni economiche all'interno delle aree previste per il personale del comparto, di cui all'art. 19 del CCNL 02/11/2022, e in applicazione delle intese sottoscritte con le OO.SS. interessate in data 08.09.2025, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, nel merito della definizione dei criteri per l'espletamento delle relative procedure, è emesso il presente avviso di selezione.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici per l'ammissione alla presente procedura sono **tutti i seguenti**:

- a) **risultare in servizio alla data del 01.01.2025 quale dipendente** della Fondazione IRCCS con contratto di lavoro a tempo indeterminato con superamento del periodo di prova **nonché risultare in servizio alla data di sottoscrizione dell'accordo definitivo tra Amministrazione – RSU e OO.SS. Comparto**, fatto salvo il personale cessato per pensionamento;
- b) **aver** maturato almeno tre anni di servizio effettivo (2022, 2023 e 2024) nel profilo professionale di appartenenza (tempo determinato, tempo indeterminato con e senza soluzione di continuità presso la medesima Azienda o altri Enti del comparto o comparti diversi) **al 31.12.2024**;
- c) **non aver beneficiato** di progressione economica orizzontale negli ultimi tre anni (2022, 2023 e 2024) sia presso la Fondazione IRCCS che in altri Enti Pubblici anche di diverso comparto.  
Nel rispetto dell'interpretazione ARAN intervenuta al riguardo, saranno ammessi anche i dipendenti beneficiari della progressione economica in data 01.01.2022;
- d) **aver** avuto una valutazione individuale annua positiva nel triennio di interesse (2022, 2023 e 2024) oppure in assenza di una o più valutazioni verranno utilizzate le ultime tre disponibili in ordine cronologico;
- e) **non aver** riportato sanzioni disciplinari superiori alla multa negli ultimi due anni (2023-2024) presso la Fondazione IRCCS o altri Enti Pubblici anche di diverso comparto;

ed inoltre di:

- f) **aver** prestato effettivo servizio in Fondazione IRCCS per almeno 180 giorni nell'anno 2024 e che nel triennio non abbiano assenze superiori a 425 giorni (non verranno computate a tal fine a titolo di assenza le ferie, riposi, infortuni, recuperi orari, congedo di maternità e paternità obbligatorio e facoltativo, malattia, assenze riconducibili alla L. 104/92 nonché alle prerogative sindacali contrattualmente previste).

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE**

1. Le domande di partecipazione alla presente selezione **dovranno** essere trasmesse, **pena l'esclusione, ECLUSIVAMENTE ATTRAVERSO L'ACCESSO ALL'APPLICATIVO DEDICATO TRAMITE INTRANET AZIENDALE**:

[http://vmintranet/area\\_amministrativa/fasce2025/login\\_fasce.asp](http://vmintranet/area_amministrativa/fasce2025/login_fasce.asp)

con il proprio account di dominio avendo cura di compilare gli appositi campi obbligatori.

La domanda si intende inviata solo al completamento della procedura ovvero con l'indicazione di "DOMANDA INVIATA CORRETTAMENTE".

**Esclusivamente i dati comunicati dal dipendente nell'istanza potranno essere valutati dall'Amministrazione.**

In caso di difficoltà di carattere tecnico nella fase di autenticazione sarà possibile contattare l'indirizzo [selezioni.interne@policlinico.mi.it](mailto:selezioni.interne@policlinico.mi.it) ovvero il numero tel. 02/5503.8363 – 8396 – 8352 - 8280.

2. **Esclusivamente** per il personale che non risulta in servizio nel periodo di pubblicazione del presente bando sarà possibile presentare la domanda utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** il fac-simile allegato unitamente a fotocopia di un **documento d'identità** (in corso di validità), da trasmettere **ESCLUSIVAMENTE** a mezzo pec del candidato **al seguente indirizzo pec [protocollo@pec.policlinico.mi.it](mailto:protocollo@pec.policlinico.mi.it)** in un unico file in formato PDF.

La mancata sottoscrizione della domanda, considerando che la stessa è redatta a titolo di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione. Le domande inviate ad altra casella di posta ovvero trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate non verranno prese in considerazione.

Nella pec di trasmissione della domanda **l'oggetto dovrà chiaramente indicare nome e cognome del candidato.**

Nella compilazione dei periodi di servizio dovranno essere compilati **tutti** i campi previsti nel format. Dovranno essere indicati, con particolare attenzione, l'esatta e completa denominazione delle Aziende/Enti SSN nonché altre amministrazioni di comparti diversi dove si è svolta la propria attività al fine di poter effettuare le necessarie verifiche. Si chiede di non allegare ulteriore documentazione differente da quella richiesta.

Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia indicato in modo chiaro e completo la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'Azienda/Ente Pubblico anche di diverso comparto. Solo i dati comunicati dal dipendente nell'istanza potranno essere valutati dall'Amministrazione

L'Amministrazione si riserva - ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 - di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante – ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE**

La domanda che, pena l'esclusione, risulta prodotta secondo le modalità sopra descritte dovrà pervenire alla Fondazione entro e non oltre il:

**28 OTTOBRE 2025 – ORE 23:59**

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non saranno considerate valide le domande pervenute oltre il termine sopra indicato. Esclusivamente per le domande presentate a pec faranno fede la data e l'ora di ricezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Verrà avviata la relativa procedura selettiva e stilata una graduatoria che terrà conto dei criteri sotto riportati definiti in coerenza con quanto indicato dalle vigenti previsioni contrattuali, in particolare:

<b>Criterio</b>	<b>Pesatura</b>
Media dei punteggi conseguiti con le ultime tre schede di valutazione annuali finalizzate alla rilevazione della performance individuale ovvero delle ultime tre disponibili.	da 0 a 60 punti max
Esperienza Professionale nell'Area di cui al vigente CCNL ovvero nella corrispondente categoria di cui alla precedente classificazione, posseduta alla data del 31.12.2024.	da 0 a 40 punti max

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

La suddetta graduatoria ha una vigenza limitata ovvero esclusivamente per l'anno a cui si riferisce l'attribuzione della progressione economica e in nessun caso può essere utilizzata negli anni successivi.

**Si precisa che la progressione economica in parola verrà attribuita ad una percentuale limitata di dipendenti in possesso dei requisiti pari al 50% del medesimo personale avente diritto.**

Al numero così determinato, al momento di determinazione della graduatoria, si aggiungeranno esclusivamente eventuali dipendenti collocati nella relativa graduatoria con lo stesso punteggio (ex aequo).

Detto quanto sopra, si conviene che per i passaggi in parola la suddetta percentuale sarà definita suddividendo il personale per singolo Referente gerarchico titolare della valutazione individuale e quindi per "Area" contrattuale (*Personale di supporto; Operatori; Assistenti o Professionisti della Salute e Funzionari*) secondo l'individuazione di cui al citato CCNL 2.11.2022.

Si precisa infine che, nel rispetto delle vigenti previsioni contrattuali, nell'attribuzione dei differenziali economici di professionalità nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19, comma 4, lett. e) CCNL 2.11.2022, sono previsti i seguenti criteri di priorità:

- *"al personale che abbia maturato almeno 10 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento di cui all'art. 17 (Norma di primo inquadramento) senza aver mai conseguito progressioni economiche";*
- *"al personale che abbia maturato almeno 20 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova area di inquadramento di cui all'art. 17 (Norma di primo inquadramento) e che, durante tale periodo, abbia conseguito fino a due progressioni economiche".*

L'esito della procedura selettiva verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet/intranet della Fondazione e l'applicazione avverrà dopo un periodo di pubblicazione di 15 giorni durante il quale potranno essere formulate eventuali chiarimenti circa il punteggio attribuito, fermo restando che quanto dichiarato all'atto della domanda di partecipazione non potrà essere oggetto di integrazione.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle vigenti previsioni contrattuali in materia di progressioni economiche all'interno delle aree.

## **NORME FINALI**

La presentazione della domanda di ammissione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal GDPR 679/2016.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare o sospendere o revocare il presente avviso, dandone tempestivamente notizia agli interessati, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta, anche all'esito delle valutazioni di competenza del Collegio Sindacale nel merito dell'accordo sottoscritto in data 08.09.2025 tra Amministrazione e Organizzazioni Sindacali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla selezione.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore, nonché alle previsioni contrattuali nazionali ed aziendali.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane della Fondazione IRCCS dal lunedì al giovedì dalle ore 10 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 e venerdì dalle ore 10 alle ore 12 - tel. 02/5503.8363-8396-8280 – email [selezioni.interne@policlinico.mi.it](mailto:selezioni.interne@policlinico.mi.it)

Il presente bando è disponibile nella pagina intranet - sezione "Selezioni Interne" nonché sul sito internet aziendale all'indirizzo: [www.policlinico.mi.it](http://www.policlinico.mi.it) - sezione "Lavora con noi". Tale procedura di pubblicità assolve gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, a' sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.6.2009, n. 69.

08.10.2025

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Matteo Stocco)

Visto, il Direttore Amministrativo Dott.ssa Elena Teresa Tropiano

Procedimento presso la SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Direttore f.f. Dott. Paolo Zanichelli

Con la trasmissione della domanda il dipendente fornisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità della procedura selettiva in parola e l'Amministrazione garantisce nel pieno rispetto del Regolamento n. 2016/679/UE e della normativa privacy nazionale vigente