



**SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI PROFESSIONALI IN REGIME DI PARTITA IVA DA DESTINARE ALLA U.O.C. MEDICINA DEL LAVORO**

Decreto del Direttore Generale n. 2992 del 29.10.2021

**ART. 1 – AVVISO di SELEZIONE**

Ai sensi del Regolamento approvato con Deliberazione n. 163 del 21.11.2014 del Consiglio di Amministrazione la Fondazione intende attribuire i seguenti profili professionali da destinare alla U.O.C. Medicina del Lavoro, come segue:

<b>Titolo Progetto</b>	Analisi del profilo genetico, con sequenziamento del DNA mediante tecnica NGS e Sanger, di pazienti affetti da sindrome di Ehlers Danlos e studio della correlazione genotipo-fenotipo e di penetranza ed espressività fenotipica delle varianti genetiche presenti nei gruppi familiari
<b>Codice Avviso</b>	SP-193-2021
<b>Obiettivo del progetto</b>	Caratterizzazione genetica dei pazienti presi in carico presso il presidio regionale sindrome di Ehlers Danlos della Fondazione con refertazione entro un mese dal ricevimento del campione; inserimento dei dati genetici nel data base del Presidio; studio della correlazione genotipo-fenotipo e della penetranza ed espressività fenotipica delle varianti genetiche. Stesura di articoli scientifici e di progetti di ricerca per collaborazioni interne e partecipazioni a grant nazionali e internazionali. Collaborazioni a reti internazionali (Vascern, ERN)
<b>Numero e Tipologia Incarico</b>	n. 1 incarico Professionale in Regime di Partita IVA
<b>Modalità di svolgimento dell'incarico</b>	Le prestazioni saranno svolte, in accordo con il Responsabile del progetto, ma senza obbligo né di esclusività né di osservanza di un orario di lavoro.
<b>Attività previste dell'incarico</b>	Dopo diagnosi clinica, ai pazienti viene effettuato un prelievo di sangue venoso per l'estrazione del DNA: i pazienti con fenotipo vascolare o sospetto vascolare vengono sottoposti immediatamente al sequenziamento del gene COL3A1 e di tre esoni del gene COL1A1 per escludere la presenza di varianti patogenetiche. I pazienti con fenotipo diagnosticato clinicamente o sospettato di tutti gli altri 11 tipi (comprese le forme molto rare) con esclusione della forma ipermobile di cui attualmente non si conosce il gene coinvolto, vengono analizzati tramite Next Generation Sequencing (metodo dei pannelli targettati). Attualmente è disponibile una piattaforma MiSeq (Illumina) e la chimica utilizzata segue il protocollo Haloplex target Enrichment System (Agilent Technologies). È stato creato un pannello custom che comprende i 23 geni attualmente evidenziati come responsabili delle diverse forme di EDS e delle principali collagenopatie che entrano in diagnosi differenziale: COL5A1, COL5A2,



	<p>COL3A1, COL1A1, COL1A2, PLOD1, PLOD3, ADAMTS2, CHST14, TNXB, ACTA2, C1R, C1S, COL12A1, FBN1, FKBP14, FLNB, MYH11, SLC39A13, SMAD3, TGFBR1, TGFBR2, ZNF469. L'analisi bioinformatica viene eseguita mediante una pipeline costruita per valutare la presenza di mutazioni missenso, di splicing o delezioni, utilizzando il software SureCall (Agilent Technology). I pazienti negativi in NGS, vengono analizzati con la metodica Multiplex Ligation Probe Amplification (MLPA) per valutare la presenza di grossi riarrangiamenti (delezioni/duplicazioni) specialmente in relazione ai geni COL5A1/COL5A2/COL3A1/COL1A1/COL1A2/TNXB.</p> <p>Attività da assegnare al collaboratore: utilizzo piattaforme miseq (pannelli targettati) e nextseq550 (esomi clinici); utilizzo del multiplex ligation probe (mlpa) per valutare la presenza di grossi riarrangiamenti (delezioni/inserzioni); analisi bioinformatica, tramite software surecall, per l'analisi delle varianti chiamate; costruzione di caratteristiche pipeline di analisi ngs; utilizzo di database specifici come: 1000 genomes, exac, clinvar, dbsnps, varsome; stesura di articoli scientifici e di progetti di ricerca per collaborazioni interne e partecipazioni a grant nazionali e internazionali; collaborazioni a reti internazionali (vascern, ern)</p>
<b>Requisiti specifici di accesso</b>	<p>Laurea vecchio ordinamento in Biotecnologie indirizzo Biotecnologie mediche (equip. 9/S – LM-9-d.interm.09/07/2009) oppure Laurea II livello LM6 in Biologia.</p> <p>Specializzazione in Genetica medica</p> <p>Iscrizione al relativo ordine professionale</p>
<b>ulteriori criteri di valutazione</b>	<p>Precedente esperienza professionale in laboratori di genetica medica.</p> <p>Precedente esperienza con persone affette da sindrome di Ehlers Danlos</p>
<b>Importo Incarico</b>	<p>€ 35.000,00= per l'intera durata del contratto</p> <p>In caso di durata inferiore rispetto a quella sotto specificata l'importo verrà proporzionalmente ridotto.</p>
<b>Durata</b>	<p>12 mesi dalla sottoscrizione del contratto e comunque sino al 31.12.2022</p>

<b>Titolo Progetto/Attività</b>	<p>Ospedale In-Forma. Promozione di stili di vita favorevoli alla salute – alimentazione e attività fisica – e prevenzione dell'obesità e della sindrome metabolica presso le sedi e per il personale dipendente della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico</p>
<b>Codice Avviso</b>	<p>SP-194-2021</p>
<b>Obiettivo del progetto</b>	<p>Migliorare la diffusione di conoscenze per aumentare la consapevolezza dell'importanza di stili di vita salutari relativamente alle abitudini alimentari e all'attività fisica, per mantenere i lavoratori in buona salute.</p> <p>Diffondere le conoscenze dei rischi connessi con scorretti stili di vita e degli effetti negativi sulla salute ad essi conseguenti.</p> <p>Valutare l'attuale presenza di problematiche collegate a scorretti stili di (sovrappeso-obesità, sindrome metabolica) offrendo l'opportunità di</p>



	intraprendere percorsi clinico-diagnostici ed eventualmente terapeutico-riabilitativi finalizzati alla non-progression o alla reversione degli effetti. Diffondere e allargare la conoscenza del contenuto calorico dei cibi offerti (mense e distributori automatici) per dare alla persona strumenti per una gestione equilibrata della propria alimentazione in ambienti di lavoro. Offrire opportunità e strumenti per una maggiore attività fisica durante il lavoro o nei tempi ad esso strettamente collegati (pausa mensa, inizio o fine turno) al fine di aumentare il numero di persone che svolgono attività fisica
<b>Numero e Tipologia Incarico</b>	n. 1 incarico Professionale in Regime di Partita IVA
<b>Modalità di svolgimento dell'incarico</b>	Le prestazioni saranno svolte, in accordo con il Responsabile del progetto, ma senza obbligo né di esclusività né di osservanza di un orario di lavoro.
<b>Attività previste del collaboratore</b>	Progetto OspedaleInForma Area Benessere sul luogo di lavoro: Alimentazione – stili di vita Segue l'intero progetto nelle attività <ul style="list-style-type: none"><li>• Colloqui di Counseling nutrizionale motivazionale ai dipendenti della Fondazione presso gli ambulatori della UOC Medicina del lavoro;</li><li>• Raccolta dati.</li></ul>
<b>Requisiti specifici di accesso</b>	Diploma di Laurea in Dietistica Iscrizione al relativo Ordine professionale
<b>ulteriori criteri di valutazione</b>	Documentazione di precedenti esperienze di partecipazione a programmi di promozione della salute in ambito lavorativo e di utilizzo della tecnica di counseling nutrizionale in popolazioni lavorative. Esperienze di partecipazione a studi epidemiologici sulle abitudini alimentari nel campo della prevenzione della patologia oncologica.
<b>Importo Collaborazione</b>	€ 12.000,00= per l'intera durata del contratto In caso di durata inferiore rispetto a quella sotto specificata l'importo verrà proporzionalmente ridotto.
<b>Durata</b>	12 mesi dalla sottoscrizione del contratto e comunque sino al 31.12.2022

<b>Titolo Progetto</b>	Ospedale In-Forma. Promozione di stili di vita favorevoli alla salute – alimentazione e attività fisica – e prevenzione dell'obesità e della sindrome metabolica presso le sedi e per il personale dipendente della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico
<b>Codice Avviso</b>	SP-195-2021
<b>Obiettivo del progetto</b>	Migliorare la diffusione di conoscenze per aumentare la consapevolezza dell'importanza di stili di vita salutari relativamente alle abitudini alimentari e all'attività fisica, per mantenere i lavoratori in buona salute. Diffondere le conoscenze dei rischi connessi con scorretti stili di vita e degli effetti negativi sulla salute ad essi conseguenti. Valutare l'attuale presenza di problematiche collegate a scorretti stili di (sovrappeso-obesità, sindrome metabolica) offrendo l'opportunità di



	intraprendere percorsi clinico-diagnostici ed eventualmente terapeutico-riabilitativi finalizzati alla non-progressione o alla reversione degli effetti. Diffondere e allargare la conoscenza del contenuto calorico dei cibi offerti (mense e distributori automatici) per dare alla persona strumenti per una gestione equilibrata della propria alimentazione in ambienti di lavoro. Offrire opportunità e strumenti per una maggiore attività fisica durante il lavoro o nei tempi ad esso strettamente collegati (pausa mensa, inizio o fine turno) al fine di aumentare il numero di persone che svolgono attività fisica
<b>Numero e Tipologia Incarico</b>	n. 1 incarico Professionale in Regime di Partita IVA
<b>Modalità di svolgimento dell'incarico</b>	Le prestazioni saranno svolte, in accordo con il Responsabile del progetto, ma senza obbligo né di esclusività né di osservanza di un orario di lavoro.
<b>Attività previste dell'incarico</b>	Progetto OspedaleInForma Area Benessere sul luogo di lavoro: Alimentazione – stili di vita Segue l'intero progetto nelle attività <ul style="list-style-type: none"><li>• Colloqui di Counseling nutrizionale motivazionale ai dipendenti della Fondazione presso gli ambulatori della UOC Medicina del lavoro;</li><li>• Raccolta dati.</li></ul>
<b>Requisiti specifici di accesso</b>	Laurea magistrale in Psicologia Specializzazione in Psicoterapia Iscrizione al relativo Ordine professionale
<b>ulteriori criteri di valutazione</b>	Documentazione di precedenti esperienze di partecipazione a programmi di promozione della salute in ambito lavorativo e di utilizzo della tecnica di counseling nutrizionale in popolazioni lavorative.
<b>Importo Incarico</b>	€ 17.000,00= per l'intera durata del contratto In caso di durata inferiore rispetto a quella sotto specificata l'importo verrà proporzionalmente ridotto.
<b>Durata</b>	12 mesi dalla sottoscrizione del contratto e comunque sino al 31.12.2022

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e dovranno essere specificatamente indicati sia nella domanda stessa che nel curriculum formativo e professionale, pena esclusione.

## ART. 2 – DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda, utilizzando l'apposito modello, indirizzata alla U.O.C. Gestione Risorse Umane della Fondazione IRCCS Ospedale Maggiore, Policlinico secondo le seguenti modalità:

- ✓ a mezzo PEC, in un unico file in formato PDF, con dimensione massima pari a 30 MB – da inoltrarsi al seguente indirizzo: [concorsi@pec.policlinico.mi.it](mailto:concorsi@pec.policlinico.mi.it).



In tal caso non dovranno essere allegati documenti diversi e ulteriori rispetto alla domanda di partecipazione, curriculum formativo e professionale, copia del documento di identità e ricevuta di versamento.

Faranno fede la data e l'ora di spedizione della PEC.

- ✓ brevi manu all'Ufficio Protocollo  
(via Francesco Sforza n. 28, piano terra, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00)

### **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 NOVEMBRE 2021**

Alla domanda dovrà essere allegata, pena esclusione, la ricevuta di versamento di € 15,00=, da effettuarsi tramite il Tesoriere della Fondazione IRCCS (Intesa San Paolo S.p.A – Filiale presso Ospedale Maggiore Policlinico – codice IBAN: IT74X0306909416100000300001) o mediante il bollettino di c/c n. 63434237 intestato alla Fondazione IRCCS Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico – Servizio Tesoreria – via F. Sforza n. 28 – 20122 Milano.

Il curriculum formativo e professionale dovrà essere datato e sottoscritto dal candidato e contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati per la pubblicazione sul sito web della Fondazione, ai sensi della normativa vigente ed in particolare dell'art. 15 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, nonché l'allegazione di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il suddetto dovrà riportare, prima della sottoscrizione, la seguente frase: "Il presente curriculum ha la funzione di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000".

#### **ART. 3 – COMPENSI**

Ciascun incarico darà diritto a un compenso complessivo (cassa e iva compresi), da pagarsi previa presentazione di fattura da parte del professionista e validazione del Responsabile del Servizio.

#### **ART. 4 – MODALITA' di SELEZIONE, COMMISSIONE GIUDICATRICE, NOMINA del VINCITORE e AFFIDAMENTO dei COMPITI**

La selezione dei candidati avviene ad opera di apposita Commissione Giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 5 del Regolamento.

La Commissione, verifica il possesso da parte dei candidati dei requisiti di partecipazione alla selezione e dispone l'esclusione dei candidati che non ne risultino in possesso, dandone comunicazione agli interessati; analogamente verifica che non sussistano elementi di incompatibilità.

La selezione sarà operata secondo il giudizio libero e insindacabile della Commissione Giudicatrice attraverso la valutazione comparativa dei curriculum, disponendo di un punteggio massimo di 20 punti.

Per la valutazione comparativa dei curricula costituiranno elementi di particolare valutazione gli ulteriori requisiti di valutazione richiesti per ogni progetto.

Al termine della selezione la Commissione redige una graduatoria che sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore Generale e pubblicata sul sito internet aziendale nell'apposita sezione.

La suddetta pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.



La graduatoria ha durata di validità corrispondente alla durata dell'incarico oggetto del bando.

In caso di necessità, motivatamente rappresentata dal Responsabile dell'U.O./Servizio interessato l'utilizzo della graduatoria è consentito per l'attribuzione di incarichi aventi ad oggetto attività affini a quelle di cui alla graduatoria da utilizzare.

La Fondazione si riserva la facoltà di revocare la selezione in oggetto nel caso di annullamento del presente provvedimento, dandone tempestivamente notizia agli interessati senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.

Al candidato che risulterà vincitore verrà data comunicazione da parte di un funzionario della U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Il vincitore dovrà presentarsi presso gli uffici della U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'accettazione o la rinuncia dell'incarico e la firma del contratto entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione.

In caso di decadenza o rinuncia del vincitore o di interruzione dell'incarico, la Fondazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria. Il compenso che sarà erogato al candidato successivamente chiamato, sarà commisurato alla durata del nuovo contratto.

L'accettazione, la rinuncia, l'interruzione e le dichiarazioni di prestatore servizio di cui al presente bando devono essere comunicate tempestivamente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane della Fondazione IRCCS.

#### **ART. 5 – COPERTURA ASSICURATIVA e PREVIDENZIALE**

La Fondazione IRCCS si impegna ad ottemperare alle norme vigenti in materia previdenziale e fiscale e garantire idonea copertura assicurativa per i rischi della responsabilità civile verso terzi.

I professionisti saranno dotati di un tesserino magnetico che dovranno utilizzare, all'inizio ed al termine della propria attività, ai timbratori ubicati al presidio presso il quale svolge il proprio incarico, al mero fine di rilevare la presenza fisica degli stessi presso le strutture della Fondazione IRCCS, senza che ciò possa configurare sotto l'aspetto giuridico un rapporto di lavoro di natura subordinata; in alcun caso il professionista può essere giuridicamente vincolato ad un predeterminato orario di lavoro.

#### **ART. 6 – NATURA GIURIDICA del CONTRATTO**

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico professionale ai sensi dell'art. 2222 ss del codice civile e, come tale, soggetta all'IRPEF con ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 600/73 e alle altre ritenute di legge. Prima di iniziare l'attività prevista, il candidato dovrà sottoscrivere il contratto che disciplina il rapporto.

#### **ART. 7 – DIRITTI e DOVERI**

L'incarico non comporta l'onere dell'esclusività e, pertanto, l'incaricato potrà svolgere altre attività. L'incaricato, nello svolgimento della propria attività, è tenuto :



- ad uniformarsi alle norme di comportamento e sicurezza in vigore nella struttura stessa;
- ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.
- a non di svolgere attività che creano danno all'immagine e pregiudizio alla Fondazione.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza dell'incarico dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo residuo.

#### **ART. 8 – NORMA FINALE**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti previsioni normative e regolamentari aziendali.

La presentazione della domanda di ammissione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per tutte le operazioni connesse alla presente procedura, ai sensi di quanto previsto dal regolamento (UE) 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati).

**Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane di questa Fondazione IRCCS dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - tel. 5503 2023 – 8349.**

Milano, 04.11.2021

FONDAZIONE IRCCS  
CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Fabio Agrò)