Atti 1.06.03/210-2020 all. 5) Milano, 15 luglio 2020

**OGGETTO: RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA FORNITURA DI CLINIMACS SET TUBING, OCCORRENTE ALL'U.O.C. CENTRO TRASFUSIONALE DELLA FONDAZIONE IRCCS "CA' GRANDA - OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO".**

Si invitano gli operatori economici interessati a presentare offerta per la fornitura di quanto sotto riportato:

| PRODOTTO E CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME | COD. MAGAZZINO | Fabbisogno presunto annuo | Importo unitario presunto IVA esclusa € | Importo totale presunto annuo IVA esclusa € |
|---|---|---|---|---|
| CLINIMACS SET TUBING CE | D724955 | 1 | € 963,00 | € 963,00 |

*Prodotto utilizzato con apparecchiature Clini MACS Miltenyi Biotec di proprietà della Fondazione IRCCS. Tale set viene impiegato per selezioni cellulari immunomagnetiche all'interno dell'officina farmaceutica "Cell Factory" della Fondazione IRCCS autorizzata da AIFA alla produzione di medicinali sperimentali.*

**SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

La presente procedura sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente:

1. d.lgs. 18.04.2016, n. 50 ("Codice dei contratti pubblici");
2. r.d. 18.11.1923, n. 2440 (Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato);
3. r.d. 23.05.1924, n. 827 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato);
4. legge 7.8.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
5. d.lgs. 7.03.2005 n. 82 (codice dell'amministrazione digitale);
6. d.lgs. 6.09.2011, n. 159 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);
7. legge 06.11.2012, n. 190 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
8. d.lgs. 14.03.2013, n. 33 (riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
9. d.P.R. 445 del 28.12.2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);
10. d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);
11. legge regionale Lombardia 19.05.1997, n. 14, con particolare riferimento all'art. 3, comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;

12. legge regionale Lombardia 28.12.2007, n. 33, con particolare riferimento all'art. 1, comma 6-*ter*, relativo all'utilizzo della piattaforma SinTel;
13. linee guida in materia di cassa economale, di acquisti di beni e di servizi in economia e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara, per ragioni di necessità ed urgenza o per l'acquisto di beni e di servizi aventi carattere di unicità, ai sensi degli artt. 125, comma 10 e 57, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Per l'espletamento della presente procedura, l'Ente si avvale del Sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia (SinTel), accessibile dall'indirizzo www.aria.regione.lombardia.it (>> Home >> Help & FAQ >> Guide e Manuali "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL")

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, l'abilitazione e l'espletamento della gara sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, contattare il numero verde: **800.116.738** - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 18.30 escluso il sabato, la domenica e i festivi

**OFFERTA**

Le imprese partecipanti dovranno sottomettere, nel sistema telematico, la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle

**ore 1400 del giorno 27 luglio 2020**

**L'impresa dovrà dichiarare che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 nell'apposito campo previsto in piattaforma.**

*N.B.: l'importo da inserire nella piattaforma SINTEL si intende riferito* ***AL VALORE ANNUALE DI FORNITURA (12 MESI),*** *I.V.A. esclusa e comprensivo di trasporto, imballo e qualsiasi altra spesa.*

**L'OFFERTA ECONOMICA** da sistema deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita dei relativi poteri, redatta su carta intestata della ditta, e dovrà riportare, per ogni prodotto offerto:

- l'esatta descrizione dei prodotti offerti;
- il codice prodotto;
- il prezzo unitario;
- il confezionamento e il relativo prezzo per confezione;
- l'importo complessivo (quantità per prezzo unitario offerto) che deve corrispondere a quello imputato a sistema;
- la percentuale dell'aliquota I.V.A.;
- l'importo minimo fatturabile;
- il codice circa la classe di appartenenza ai sensi della Classificazione Nazionale dei dispositivi medici - CND (emanata con Decreto Min. Salute n. 199 - 22.09.2005 pubblicato in G.U. 286 del 9.12.2005 e successivi aggiornamenti), se esistente;

- il numero identificativo di registrazione nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici ai sensi del Decreto Ministero Salute 20.02.2007; qualora non disponibile (art. 5 d. Min.Sal. 21.12.2009) dichiarazione sostitutiva che il fabbricante/mandatario/soggetto terzo autorizzato, abbia ottemperato agli obblighi di comunicazione e informazione previsti ai sensi dell'art.13 del d.lgs. 24 febbraio 1997 n. 46.

**DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA TELEMATICA**

*DOCUMENTAZIONE TECNICA*
Tutti i documenti di cui ai punti sotto riportati dovranno essere allegati nella piattaforma SinTel, in un unico file ".zip", nell'apposito campo "documentazione tecnica".

1. **SCHEDE TECNICHE** ed eventuale materiale illustrativo, in lingua italiana, indicanti tutti gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici del prodotto, e di ogni altra ulteriore caratteristica specifica o migliorativa, che contraddistingue le performance del prodotto proposto;
2. **COPIA DI CERTIFICATO CE** in corso di validità, qualora non fosse possibile allegare gli originali in formato elettronico e firmati digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire la scansione della documentazione originale cartacea;
3. **DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA** dei prodotti offerti: nel caso l'operatore economico proponga dispositivi "equivalenti", dovrà essere allegata idonea documentazione tecnica atta a dimostrare tale equivalenza.

*ALTRA DOCUMENTAZIONE*
- **Informativa per il trattamento dei dati personali** (all. B): Dichiarazione di presa visione e consenso al trattamento debitamente compilata e sottoscritta in forma digitale dal rappresentante legale della ditta ovvero da altro soggetto munito dei relativi poteri.
- **Patto d'integrità in materia di contratti pubblici** (all. A) della Regione Lombardia e degli enti del sistema regionale di cui all'all. A1 alla L.R. 27.12.2006, N.30, approvato con D.G.R. n. XI/1751 del 17.06.2019 e allegato al presente documento, che deve essere sottoscritto in forma digitale, per accettazione, dal rappresentante legale della ditta ovvero da altro soggetto munito dei relativi poteri.

La Fondazione IRRCS si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

**CAMPIONATURA**
Al fine di poter eseguire una più approfondita valutazione tecnica, l'Ente si riserva la facoltà di richiedere successivamente la campionatura, che dovrà essere consegnata (all'Ufficio Protocollo della Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico", via F. Sforza n. 28, 20122 Milano) entro 8 gg. lavorativi dalla richiesta.
In tal caso, il plico dovrà indicare la ragione sociale e riportare la seguente dicitura "CAMPIONATURA – atti 210/2020 - Fornitura di **PRESIDI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO TRASFUSIONALE**".

S'informa che per la presente procedura il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica.

**La presente richiesta è da intendersi come mera consultazione di mercato, finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse e non vincola in alcun modo la Fondazione IRCCS.**
**Le manifestazioni di interesse non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.**

**All'esito dell'indagine di mercato, la Fondazione IRCCS determinerà la tipologia di procedura più idonea per l'affidamento della fornitura in parola.**

Per informazioni:
- di carattere amministrativo - U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica (tel. 02/5503.8265-5925)
- per l'utilizzo della piattaforma SinTel - numero verde 800 116 738

IL DIRETTORE
U.O.C. ACQUISTI, APPALTI, LOGISTICA
(Ing. Gianpaolo Valente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Procedimento presso U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del Procedimento: Ing. Gianpaolo Valente
Pratica trattata da: Marzia Colombo /Monica Varisco