Atti 1484/2017 - all. 3)

Milano, 15.01.2018

OGGETTO: Richiesta di manifestazione d'interesse per la fornitura di arredi tipologie diverse necessari per il reparto solventi Santa Caterina Clinica Mangiagalli della Fondazione IRCCS"Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico".

Descrizione generale

La Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico ha la necessità di effettuare un restyling del reparto solvenza Santa Caterina per migliorare gli standard alberghieri e per assicurare alle proprie assistite elevati livelli di accoglienza e soggiorno, in coerenza con le tariffe di differenza alberghiera applicate.
Ciò può avvenire attraverso una revisione degli spazi e degli arredi che coniughi al meglio le esigenze alberghiere con quelle proprie di un reparto ospedaliero, dando enfasi ad una struttura storica quale è la Clinica Mangiagalli al cui interno si trova il reparto solvenza.

A tale proposito, si intende svolgere un'indagine di mercato tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia (Sintel) al fine di informare il mercato circa le esigenze della Fondazione e di verificare gli operatori in grado di rispondere all'esigenza espressa.

Gli spazi del reparto solventi Santa Caterina necessitano di essere riorganizzati distinguendo tra uno spazio di accoglienza e il reparto nel quale si articolano le camere lungo tre corridoi principali.
Pur distinguendone le finalità d'uso, gli ambienti dovranno mantenere coerenza nella scelta sia degli arredi che delle tende nella disposizione dei medesimi, al fine di presentarsi come uno spazio sinergico e accogliente.

Tipologia camere da arredare:
N. 18 Camere standard singole
N. 5 Camere standard doppie
N. 1 Suite

Si invita codesta Spett.le ditta a presentare offerta per la fornitura di quanto sotto riportato:

Tende tecniche a rullo con meccanismo manuale a catenella, tessuto lavabile e disinfettabile. Le quantità, dimensioni e maggiori dettagli sulla tipologia delle tende da fornire verranno fornite in sede di sopralluogo da parte delle ditte interessate.	**Costo unitario compreso installazione e garanzia full risk 24 mesi**	**Costo totale compreso installazione e garanzia full risk 24 mesi**

E' obbligatorio un sopralluogo per la presa visione dei locali interessati e delle misure da verificare per ogni singola finestra. Detto sopralluogo si terrà nelle giornate e in orario da stabilirsi previo contatto telefonico con l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica ☎ 02/5503.8513.

Le consegne dovranno essere effettuate entro 20 giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine, che verrà trasmesso a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.).

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente:

1. d.lgs. 18.04.2016, n. 50 ("Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 52014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture");
2. r.d. 18.11.1923, n. 2440 (Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato);
3. r.d. 23.05.1924, n. 827 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato);
4. legge 7.8.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
5. d.lgs. 7.03.2005 n. 82 (codice dell'amministrazione digitale);
6. d.lgs. 6.09.2011, n. 159 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);
7. legge 06.11.2012, n. 190 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
8. d.lgs. 14.03.2013, n. 33 (riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
9. d.P.R. 445 del 28.12.2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);
10. d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);
11. legge regionale Lombardia 19.05.1997, n. 14, con particolare riferimento all'art. 3, comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;
12. legge regionale Lombardia 28.12.2007, n. 33, con particolare riferimento all'art. 1, comma 6-*ter*, relativo all'utilizzo della piattaforma SinTel;
13. linee guida in materia di cassa economale, di acquisti di beni e di servizi in economia e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara, per ragioni di necessità ed urgenza o per l'acquisto di beni e di servizi aventi carattere di unicità, ai sensi degli artt. 125, comma 10 e 57, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Per l'espletamento della presente procedura, l'Ente si avvale del Sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia (SinTel), accessibile dall'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it (>> Home >> Help & FAQ >> Guide e Manuali "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL")

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, l'abilitazione e l'espletamento della gara sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, contattare il numero verde: **800.116.738** - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 18.30 escluso il sabato, la domenica e i festivi

OFFERTA

Le imprese partecipanti dovranno sottomettere, nel sistema telematico, la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle

ore 12.00 del giorno: giovedi 25 GENNAIO 2018

L'impresa dovrà dichiarare che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 nell'apposito campo previsto in piattaforma.

N.B.
L'importo da inserire nella piattaforma SINTEL, si intende riferito al VALORE COMPLESSIVO DI FORNITURA, IVA esclusa, comprensivo della fornitura, trasporto, consegna, montaggio, collaudo e qualsiasi altra spesa e dovrà essere omnicomprensivo della garanzia per 24 mesi full risk.

L'OFFERTA ECONOMICA da sistema deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita dei relativi poteri, redatta su carta intestata della ditta, e dovrà riportare, per ogni prodotto offerto:

- l'esatta descrizione dei prodotti offerti;
- il codice prodotto;
- prezzo unitario;
- importo complessivo (quantità per prezzo unitario offerto) che deve corrispondere a quello imputato a sistema;
- percentuale dell'aliquota I.V.A.;
- Il **codice, *qualora previsto* - circa la classe di appartenenza ai sensi della Classificazione Nazionale dei dispositivi medici – CND (emanata con decreto n. 199 del 22/9/2005 pubblicato su G.U. 286 del 9/12/2005 e successivi aggiornamenti), di ciascun componente il sistema in oggetto, che rientri in tale classificazione.**
- **Il numero identificativo nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici, *qualora non disponibile* (art. 5 D. Min. Sal. 21/12/2009)** dichiarazione sostitutiva che il fabbricante/mandatario/soggetto terzo autorizzato, abbia ottemperato agli obblighi di comunicazione e di informazione previsti ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 24/02/1997 n. 46, di ciascun componente il sistema in oggetto, che rientri in tale classificazione.

Nella presente procedura di gara NON è prevista la fase di ribasso (asta elettronica).

DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA TELEMATICA

DOCUMENTAZIONE TECNICA

Tutti i documenti di cui ai punti sotto riportati dovranno essere allegati nella piattaforma SinTel, in un unico file ".zip", nell'apposito campo "documentazione tecnica".

1. **SCHEDE TECNICHE** ed eventuale materiale illustrativo, in lingua italiana, indicante tutti gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici dei prodotti, e di ogni altra ulteriore caratteristica specifica o migliorativa, che contraddistingue le performance dei prodotti proposti;

2. **COPIA DI CERTIFICATO CE** in corso di validità, qualora non fosse possibile allegare gli originali in formato elettronico e firmati digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire la scansione della documentazione originale cartacea;
3. Dichiarazione di impegno a fornire le parti di ricambio per almeno 10 anni dalla data dell'offerta.
4. Relazione circa il servizio di garanzia 24 mesi full risk dalla data di positivo collaudo, comprensiva di illimitati interventi di manutenzione correttiva e di un numero di interventi di manutenzione programmata (manutenzione preventiva, verifica di sicurezza, controllo funzionale e di qualità), come da indicazioni del produttore. Detta garanzia dovrà coprire tutte le parti di ricambio oltre a tutto quanto necessario per il corretto funzionamento delle tende.
5. Eventuali certificazioni ISO 9001.
6. ***COPIA DI CERTIFICATO CE*** in corso di validità, qualora non fosse possibile allegare gli originali in formato elettronico e firmati digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire la scansione della documentazione originale cartacea

La Fondazione IRRCS si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

COSTI PER LA SICUREZZA

Ai sensi del d.lgs. 81/2008 (art. 26) recante "misure in tema della salute e della sicurezza sul lavoro", per il presente contratto, i costi per evitare i rischi da interferenza sono pari a zero.

S'informa che per la presente procedura il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica

Per informazioni:

- ***di carattere amministrativo - U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica (Carla Tremolada ☎ 02/5503.8513)***
- ***per l'utilizzo della piattaforma SinTel - numero verde 800 116 738***

IL DIRETTORE
U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
(Paolo Cassoli)

PROCEDIMENTO PRESSO U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del procedimento: Ing. Paolo Cassoli
Pratica trattata da: Carla Tremolada
(☎02/5503.8513 – Fax 02/58306067)
Indirizzo e-mail: carla.tremolada@policlinico.mi.it
Indirizzo pec: approvvigionamenti5@pec.policlinico.mi.it