Atti 913/2019 – all. 12

DATA DI PUBBLICAZIONE AI SENSI
DELL'ART. 29, COMMA 1 DEL D.Lgs. 50/2016

21 GIU. 2019

DISCIPLINARE DI GARA
GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA PER LA FORNITURA DI SISTEMI ANALITICI COMPLETI PER L'ESECUZIONE DI ESAMI DI AUTOIMMUNITÀ, PER 36 MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 36 MESI

INDICE:

ART 1 - PREMESSE
ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
ART. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI
ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI
ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
ART.6 - REQUISITI GENERALI
ART. 7 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA
ART. 8 - SINTEL
ART. 9 - AVVALIMENTO
ART. 10 - SUBAPPALTO
ART. 11 - GARANZIA PROVVISORIA
ART. 12 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC
ART. 13- MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
ART. 14 - SOCCORSO ISTRUTTORIO
ART. 15 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
ART. 16 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA
ART. 17 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE
ART. 18 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
ART. 19 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
ART. 20 - ACCESSO AGLI ATTI
ART. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART 1 - PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 1158 dell'11.06.2019, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura, suddivisa in n. 2 lotti, di sistemi analitici completi per l'esecuzione di esami di autoimmunità occorrenti alla Fondazione IRCCS "Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito anche solo Codice).

I luoghi di svolgimento delle consegne della fornitura sono localizzati nella provincia di Milano (codice NUTS: ITC4C).

Lotto	Descrizione	CIG
1)	IMMUNOFLUOERESCENZA ed ELISA	7941842757
2)	IMMUNOBLOT	79418448FD

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Gianpaolo Valente, Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica della Fondazione IRCCS "Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico", ferma restando la competenza dei singoli Enti aggregati in ordine alla necessità di nominare il Responsabile del Procedimento relativamente alle fasi di recepimento e di esecuzione dei contratti di fornitura.

La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARCA, denominato "SinTel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "SinTel"), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo di SinTel sono contenute nel documento "*Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma SinTel*", disponibile all'indirizzo internet http://www.arca.regione.lombardia.it/, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti *ivi* previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
2) Bando di gara;
3) Disciplinare di gara e relativi allegati;
4) Patto di integrità approvato con D.G.R. 30.01.2014 – n./1299 (si precisa che i riferimenti indicati, sebbene aggiornati al d.lgs. 163/2006, debbano ritenersi riferiti al d.lgs. 50/2016);
5) Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SinTel, disponibile sul sito internet http://www.arca.regione.lombardia.it.

La documentazione di gara è disponibile sui internet: www.arca.regione.lombardia.it e www.policlinico.mi.it.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito *software* per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del d.lgs. 82/2005, disponibile sul sito www.agid.gov.it.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **esclusivamente** mediante la funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma SinTel, sino al **09.07.2019.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.policlinico.mi.it e sulla piattaforma SinTel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si precisa inoltre che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte del referente della procedura.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su SinTel "*Comunicazioni della procedura*". In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Fondazione IRCCS non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.
Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.
Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l'utilizzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma SinTel e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.
Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

ART. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della presente procedura è l'affidamento la fornitura, suddivisa in n. 2 lotti, di sistemi analitici completi per l'esecuzione di esami di autoimmunità occorrenti alla Fondazione IRCCS "Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico". L'aggiudicazione avverrà a lotti disgiunti.

Si precisa che la fornitura oggetto di affidamento dovrà rispettare i requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, richiesti a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nel Capitolato speciale (completo di allegati).

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Lotto	Descrizione	CIG	Importo noleggio e assistenza tecnica a base d'asta	Importo reagenti e consumabili a base d'asta	Importo totale a base d'asta
1)	IMMUNOFLUOERESCENZA ed ELISA	7941842757	€ 30.000,00	€ 126.000,00	€ 156.000,00
2)	IMMUNOBLOT	79418448FD	€ 24.000,00	€ 45.000,00	€ 69.000,00

Per ogni lotto non sono ammesse offerte in aumento sia rispetto all'importo complessivo a base d'asta, sia rispetto all'importo relativo alla locazione ed assistenza tecnica e a quello relativo a reagenti e materiale di consumo.

L'importo a base di gara è al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.= I.V.A. e/o altre imposte e contributi di legge esclusi.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, comma 2, del Codice, si precisa che ciascuna ditta ha la facoltà di presentare offerta per uno o più lotti facenti parte della procedura in parola.

Si precisa, altresì, che è prevista la possibilità di subappalto, ai sensi dell'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016.

ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

Il contratto avrà la durata di **36 mesi**. La data di decorrenza del contratto sarà indicata nella lettera di aggiudicazione della fornitura trasmessa dalla Fondazione IRCCS.

Il contratto di fornitura - trattandosi di procedura di gara in unione d'acquisto - decorrerà, per l'Ente aggregato, dalla data indicata nella propria deliberazione di presa d'atto degli esiti della procedura concorsuale e, in ogni caso, entro il termine di 6 mesi dalla aggiudicazione.

4.2 Opzioni e rinnovi

Si precisa che al termine dei **primi 36 mesi**, ogni Amministrazione contraente ha la facoltà di rinnovare il rapporto contrattuale per **ulteriori 36 mesi**, in forza di provvedimento motivato, allorquando verifichi, in particolare, che non siano stati introdotti sul mercato nuovi prodotti, tecnicamente e/o clinicamente innovativi tali da avere determinato un cd. salto tecnologico rispetto ai prodotti forniti dalle imprese aggiudicatarie e/o che permangano ragioni di interesse pubblico alla prosecuzione del rapporto contrattuale (ad esempio in relazione alle condizioni del mercato).

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice e, comunque, per non più di **12 mesi**. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

È altresì prevista la **clausola di adesione agli esisti di gara** nei modi e nei termini espressamente sanciti dall'art. 7 del capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 8 del capitolato speciale d'appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 106, commi 1, lett. e), e 4, d.lgs. n. 50/2016, il contratto derivante dalla presente procedura potrà subire **modifiche e/o varianti** nel corso della sua vigenza nelle forme e per le quantità ivi indicate.

Si fa presente che, sensi dell'art. 35, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016, il valore stimato dell'appalto in oggetto è pari a € 1.087.500,00.= I.V.A. 22% esclusa, così suddiviso:

Lotto	Importo triennale a base d'asta	Importo eventuale rinnovo	Importo eventuale proroga 12 mesi	Importo adesione *ex post*	Importo variazione contrattuale
1	€ 156.000,00	€ 156.000,00	€ 52.000,00	€ 312.000,00	€ 78.000,00
2	€ 69.000,00	€ 69.000,00	€ 23.000,00	€ 138.000,00	€ 34.500,00
	€ 225.000,00	**€ 225.000,00**	**€ 75.000,00**	**€ 450.000,00**	**€ 112.500,00**

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al

singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,** l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (*cfr.* Determinazione ANAC n. 3 del 23.04.2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (*cfr.* Determinazione ANAC n. 3 del 23.04.2013).
Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.
A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
Ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6 del R.D. 16.03.1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ART.6 - REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. ***black list*** di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 04.05.1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21.11.2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 03.05.2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

ART. 7 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1. Requisiti di idoneità

a) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
b) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.
Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7. 3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. b** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

ART. 8 - SINTEL

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nel documento denominato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SinTel*", disponibile sul sito internet http://www.arca.regione.lombardia.it.

ART. 9 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (*ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).*

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino a ogni singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 10 - SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo entro la percentuale massima indicata all'art. 105 del Codice e in conformità alla disciplina contenuta dell'articolo medesimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore da parte di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice. L'affidatario del contratto depositerà il contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante l'affidatario trasmetterà altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

ART. 11 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, per gli importi di seguito specificati per ogni lotto:

Lotto	Importo triennale presunto	Deposito cauzionale provvisorio 2%
1	€ 156.000,00	€ 3.120,00
2	€ 69.000,00	€ 1.380,00

Nell'ipotesi di partecipazione del medesimo concorrente a pluralità di lotti, la garanzia provvisoria dovrà essere prestata, anche cumulativamente in unico documento di garanzia, per l'importo calcolato sommando gli importi dovuti per ciascun singolo lotto per il quale l'operatore intenda presentare offerta.

2) **una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 06.09.2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale

esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso UBI Banca IT 44 B 03111 01642000000038397 a favore della Fondazione IRCCS Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico con causale del versamento "PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI SISTEMI ANALITICI COMPLETI PER L'ESECUZIONE DI ESAMI DI AUTOIMMUNITÀ";
c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.
   Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
   - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze di cui al Decreto n. 31 del 19.01.2018 e relativi allegati;
4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori **180 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28.12.2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 07.03.2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
Per fruire di dette riduzioni il concorrente **segnala e documenta** nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.
In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

ART. 12 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21.12.2016 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	7941842757	€ 70,00
2	79418448FD	€ 35,00

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

ART. 13 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire alla Fondazione IRCCS attraverso la piattaforma telematica negoziale SinTel, nelle modalità di seguito descritte, entro il **22.07.2019 – ore 14:00** pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.
L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite entro il termine perentorio sopra stabilito.
La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.arca.regione.lombardia.it, accedendo alla piattaforma "SinTel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:
a) la **Documentazione amministrativa**, della procedura (attraverso la funzionalità "*Invia offerta*") come meglio precisato successivamente;
b) la **Documentazione tecnica**, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto (attraverso la funzionalità "*Invia Offerta*"), come meglio precisato successivamente;
c) l'**Offerta economica**, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto (attraverso la funzionalità "*Invia Offerta*"), come meglio precisato successivamente.

13.1 Regole di utilizzo piattaforma SinTel nella sottomissione dell'offerta

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate nel documento denominato *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SinTel (cfr. art. 8 del presente disciplinare)* **di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.**
Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.
La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.
A livello di singolo lotto, SinTel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "*Riepilogo ed invio dell'offerta*" del percorso guidato "*Invia offerta*" cliccando sulla funzione "*INVIA OFFERTA*" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.
Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.
Tutti gli step del percorso "*Invia offerta*" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. SinTel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "*Firma digitale dell'offerta*" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da SinTel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo. È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "*INVIA OFFERTA*" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.
Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorsi ed "*Invia offerta multilotto*" ed "*Invia offerta*".
Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.
Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:
i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla *lex specialis*;
ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da SinTel (pdf di offerta descritto di seguito).

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da pare del concorrente medesimo. La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a SinTel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "*Riepilogo ed invio dell'offerta*" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell' effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "*Storia offerte*", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;
- il documento denominato "*Documento d'offerta*", descritto al successivo paragrafo, è essenziale ai fini della completezza dell'offerta e contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica

inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);
- il "*Documento d'offerta*" descritto al successivo paragrafo può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SinTel*" disponibile sul sito internet http://www.arca.regione.lombardia.it relativamente all'utilizzo della piattaforma SinTel.

La presentazione dell'offerta mediante SinTel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma SinTel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione IRCCS e di ARCA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.
Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a SinTel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte.
In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Fondazione IRCCS e ARCA da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. La Fondazione IRCCS si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.
Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:
- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura;

Il concorrente esonera la Fondazione IRCCS da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazioni delle prescrizioni sopra descritte.

13.1.1 Modalità di presentazione dell'offerta in caso di R.T.I. o consorzio
In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a SinTel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SinTel del presente disciplinare.
Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.
Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno del Modello di Dichiarazione – con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo,

presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.
Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.
Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7-*bis* del Codice.

13.2 Documentazione in formato elettronico (presentazione mediante sottoposizione a sistema)
Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a Sistema nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell'offerta, ferme le indicazioni stabilite nell'Allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SinTel, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.
Si segnala, inoltre, che la Fondazione IRCCS potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, la falsa dichiarazione:
a) comporta sanzioni penali;
b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

13.2.1 Documentazione amministrativa - STEP 1
Al primo *step* del percorso guidato "*Invia offerta*", con riferimento alla **Documentazione amministrativa** è necessario predisporre i documenti di seguito elencati e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente e specificati all'interno del documento *"Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SinTel"*, disponibile al sito http://www.arca.regione.lombardia.it e segnatamente a pena di esclusione:

a) **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE - MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE**, allegata al presente disciplinare, che deve essere compilata e **FIRMATA DIGITALMENTE**.
In caso di RTI, il modello dovrà essere compilato, firmato digitalmente, da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
Ove presentata da procuratore o institore, l'istanza di partecipazione dovrà essere corredata di copia del titolo attributivo dei poteri di rappresentanza.

b) **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ("DGUE"), FIRMATO DIGITALMENTE,** allegato alla presente lettera di invito e consistente, ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. 50/2016, in *"un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:*
a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
c) soddisfa gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91".

Ai fini della presente procedura, l'operatore economico deve **compilare il DGUE in tutte le parti sotto indicate, in funzione dei contenuti specifici della procedura, e sottoscrivere digitalmente il DGUE:**

- **parte II:**
  - ✓ **sez. A)**
  - ✓ **sez. B)** (si rammenta di compilare la tabella della sez. B) per ogni soggetto abilitato come rappresentante, *ivi* compresi procuratori e institori, tante volte quanto necessario)
  - ✓ **sez. C)** (in caso di avvalimento, si veda quanto sotto precisato)
  - ✓ **sez. D)** (in caso di subappalto, si veda quanto sotto precisato)
- **parte III:**
  - ✓ **sez. A)**
  - ✓ **sez. B)**
  - ✓ **sez. C) (si rammenta di compilare anche i punti b), c), d) a pag. 8 del DGUE)**
  - ✓ **sez. D)**
- **parte IV:**
  - ✓ **sez. A)** (si rammenta di indicare l'iscrizione, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per **l'artigianato** ai sensi dell'art. 83, comma 3, del d.lgs. 50/2016)
- **parte VI** (si rammenta di indicare la data e il luogo della sottoscrizione).

Nel caso di partecipazione di operatori economici con le forme previste dall'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) g) del d.lgs. 50/2016, ciascuno degli operatori economici partecipanti dovrà presentare un DGUE distinto (**es. ciascun operatore economico facente parte del RTI**).
In caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici *ivi* indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c).
In caso di avvalimento (**Parte II, Sezione C) del DGUE**), ciascuna delle imprese ausiliarie deve compilare un DGUE distinto, fornendo le informazioni richieste dalla parte II, sez. A e B, della parte III, della parte IV sez. A) e della parte VI del DGUE. In aggiunta, il concorrente deve allegare, nel campo di SinTel denominato "*Eventuali ulteriori documenti*", la documentazione prevista dall'art. 89 del d.lgs. 50/2016 (ivi compresa la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente).
In caso di subappalto (**Parte II, Sezione D) del DGUE**), ciascun subappaltatore deve compilare un DGUE distinto, fornendo le informazioni richieste dalla parte II, sez. A e B, della parte III, della parte IV sez. A) e della parte VI del DGUE. La documentazione deve essere allegata nel capo di SinTel denominato "*Eventuali ulteriori documenti*".
La Fondazione IRCCS si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

c) **DICHIARAZIONE DI CONOSCENZA ED OSSERVANZA DEI CODICI ETICI, FIRMATA DIGITALMENTE** (nel caso in cui la ditta concorrente non utilizzi il modulo proposto dalla Fondazione IRCCS quale istanza di partecipazione di cui al punto a), da cui risulti che la ditta concorrente ha preso visione e ha accettato i contenuti del Codice Etico della Fondazione IRCCS e degli altri enti aggregati e del Patto di Integrità Regionale, pubblicati sul sito: http://www.policlinico.mi.it/Gare e concorsi/Lavori, beni e servizi/bandi e esiti di gara/Modulistica gare e sui siti aziendali di ciascun ente aggregato.

In caso di RTI, la dichiarazione dovrà essere presentata da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
Con tale dichiarazione, in particolare, il concorrente offerente:

- esprime l'impegno a non porre in essere comportamenti in violazione a quanto disposto dal Patto di integrità in materia dei contratti pubblici regionali della Regione Lombardia, assumendosi le relative responsabilità;
- prende atto che, in caso di aggiudicazione in proprio favore, ha l'onere di pretendere il rispetto da parte dei propri subappaltatori e sub affidatari, ove presenti, degli obblighi previsti dal Patto di Integrità Regionale e che la violazione dello stesso da parte di detti subappaltatori e sub affidatari è causa di risoluzione del contratto e dei singoli contratti di fornitura;
- prende, altresì, atto che la violazione del Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali comporta l'applicazione delle sanzioni stabilite all'articolo 4 del medesimo Patto e segnatamente:
  - l'esclusione dalla procedura ed incameramento dell'intera garanzia provvisoria, ovvero se la violazione è riscontrata dopo l'aggiudicazione, l'applicazione di una penale dall'1% al 5% del valore del contratto;
  - nei casi più gravi, la revoca dell'aggiudicazione, la risoluzione del contratto, l'incameramento della garanzia definitiva, salvo l'eventuale diritto al risarcimento del danno;
  - la segnalazione, per il tramite degli uffici della Giunta regionale,agli altri soggetti di cui all'All. A.1. l.r. n. 30/2006, ai fini delle valutazioni relative all'esclusione degli operatori economici dalle procedure di affidamento previste dall'art. 80, comma 5, lett. c), d.lgs. n. 50/2016.

d) **GARANZIA PROVVISORIA**, nelle forme e per gli importi specificati all'interno dell'art. 11. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, occorrerà inserire in tale campo anche copia conferme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

e) **IMPEGNO DEL FIDEJUSSORE - DICHIARAZIONE** di un fideiussore, così come specificato all'interno dell'art. 11 del presente disciplinare.

f) documento attestante il **PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC), ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005, n. 266** (*cfr.* art. 12 – Pagamento a favore dell'Autorità).

g) **DICHIARAZIONE, FIRMATA DIGITALMENTE, RELATIVA A:**

- impegno a fornire prodotti conformi alle normative vigenti, dalla quale risulti la classe di appartenenza del prodotto per la specifica destinazione d'uso;
- impegno in caso di aggiudicazione ad effettuare le consegne urgenti ed improrogabili, entro 24 (ventiquattro) ore dalla richiesta, come indicato all'art. 9.2 del Capitolato speciale ed a proporre all'Ente, fermo restando le condizioni di aggiudicazione, qualora la ditta cessasse la produzione o ponesse in commercio, durante il periodo della fornitura, nuovi prodotti oggetto della fornitura che presentino migliori od uguali caratteristiche di quelli aggiudicati (l'Ente avrà la facoltà di accettare o rifiutare quanto proposto), come indicato all'art. 10 del capitolato speciale;
- disponibilità ad accettare l'adesione alla forma collettiva d'acquisto di cui all'art. 7 del Capitolato speciale. In caso di RTI, la dichiarazione dovrà essere compilata e firmata digitalmente da ciascuna impresa facenti parte del raggruppamento.

h) **DICHIARAZIONE, FIRMATA DIGITALMENTE,** in caso di costituendo RTI:
- di puntuale indicazione degli operatori economici interessati dal futuro raggruppamento e della capogruppo, nonché dei compiti svolti da ciascun partecipante al futuro raggruppamento;
- di impegno del costituendo RTI concorrente a rassegnare, in caso di aggiudicazione, la scrittura privata autenticata dalla quale risulti il conferimento di mandato speciale con rappresentanza all'impresa designata quale capogruppo;
- di accettazione, o meno, di quanto previsto all'art. 6 del Capitolato speciale, dal titolo Clausola di adesione – Forme collettive di acquisto;
- di puntuale giustificazione, corredata da ogni più utile inerente documentazione, circa l'eventuale partecipazione al costituendo RTI di operatori economici che, da soli, posseggano i requisiti tecnici e finanziari richiesti ai fini della partecipazione alla gara (cd. RTI "sovrabbondante").

i) in caso di partecipazione di un RTI già costituito o di un Consorzio: **COPIA AUTENTICA DELL'ATTO COSTITUTIVO DEL RTI**, dal quale risulti in particolare il conferimento di mandato speciale con rappresentanza all'impresa designata quale capogruppo, ovvero copia autentica del contratto costitutivo del Consorzio.

j) **DICHIARAZIONE, FIRMATA DIGITALMENTE**, in caso di RTI costituito, di puntuale giustificazione, corredata da ogni più utile inerente documentazione, circa l'eventuale partecipazione al RTI di operatori economici che, da soli, posseggano i requisiti tecnici e finanziari richiesti ai fini della partecipazione alla gara (cd. RTI "sovrabbondante").

k) **DICHIARAZIONE, FIRMATA DIGITALMENTE, DI PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEGLI STESSI** di cui al modulo allegato al presente disciplinare.

l) Il campo di SinTel denominato **EVENTUALI ULTERIORI DOCUMENTI** è a disposizione per il caricamento di eventuali ulteriori documenti.

Tali documenti dovranno essere allegati in SinTel utilizzando gli appositi campi disponibili, attraverso la funzionalità "*Invia offerta*". Si precisa che i singoli campi in cui inserire i documenti sono nominati con la medesima terminologia presente nei successivi punti. Si precisa, altresì, che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento per campo SinTel, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico "*.zip*" ovvero "*.rar*" ovvero "*.7z*" ovvero equivalenti *software* di compressione dati, come meglio precisato nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SinTel*", disponibile sul sito internet http://www.arca.regione.lombardia.it.

Per i documenti richiesti ai punti d), e) ed f), qualora non siano possibili gli originali in formato elettronico e firmati digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire nel sistema la semplice scansione della documentazione originale cartacea.
La Fondazione IRRCS si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

13.2.2 Offerta del prodotto e documentazione tecnica - STEP 2

Allo step 2 "*Offerta tecnica*" del percorso guidato "*Invia offerta*", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve operare a Sistema presentando la documentazione tecnica richiesta.

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, al secondo step del percorso guidato "*Invia offerta*", deve presentare/allegare nel campo di SinTel denominato "*Documentazione tecnica*", i documenti di seguito specificati, allegati in un unico file "*.zip*":

a) **OFFERTA TECNICA, FIRMATA DIGITALMENTE**, che dovrà indicare tutto quanto previsto all'art. 5.1 del capitolato speciale ed essere completa di tutta la documentazione di cui all'articolo citato;

b) **DICHIARAZIONE, FIRMATA DIGITALMENTE**, di conformità dei prodotti offerti ai sensi del d.lgs. 08.09.2000, n. 332 (attuazione della direttiva 98/79/CE relativa ai dispositivi medico-diagnostici in vitro);

c) **"OFFERTA ECONOMICA SENZA PREZZI", FIRMATA DIGITALMENTE**, che dovrà contenere il medesimo elenco richiesto per l'offerta economica ma **privo** dell'indicazione dei prezzi;

d) copia **CERTIFICAZIONI CE**;

e) **SCHEDE TECNICHE** sia dell'apparecchiatura che dei dispositivi e tutta la ulteriore documentazione, in lingua italiana, ritenuta idonea a meglio illustrare le apparecchiature/dispositivi offerti, in relazione alla descrizione delle caratteristiche tecniche che saranno oggetto di esame e valutazione qualitativa da parte della Commissione giudicatrice;

f) **MANUALI D'USO** delle strumentazioni offerte;

g) **CERTIFICAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO** rilasciata dall'U.O.C. Ingegneria Clinica o dal Servizio competente, **previo accordo con i responsabili di settore** come previsto al punto 5.1.1 del Capitolato speciale Fondazione IRCCS Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico: U.O.C. Laboratorio di Analisi (02/5503.3147) - U.O.C. Ingegneria Clinica.

h) **POLICY DI SICUREZZA INFORMATICA , FIRMATA DIGITALMENTE**, con particolare riferimento a:
   a) tempi di aggiornamento dei sistemi operativi per patch classificate "security" e "critical" o eventuale altra equivalente terminologia utilizzata dal produttore del sistema operativo ;
   b) policy per l'antivirus;
   c) policy di *hardening* vale a dire predisposizione del *software* per limitare il più possibile i servizi inutili che possono introdurre vulnerabilità.

i) **RELAZIONE TECNICA, FIRMATA DIGITALMENTE**, che illustri dettagliatamente e sequenzialmente quanto richiesto negli **Allegati A.1** e **A.2** del capitolato speciale. Detta relazione dovrà essere corredata da tutti i rimandi/riferimenti del caso sulle schede tecniche/documentazione;
   N.B. IL NUMERO PROGRESSIVO DI RIFERIMENTO DOVRÀ ESSERE INDICATO SUL DOCUMENTO

j) **EVENTUALE DICHIARAZIONE, FIRMATA DIGITALMENTE, DI SECRETAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA** ai sensi del paragrafo relativo all'accesso agli atti, a cui si rinvia per i contenuti della stessa.

La documentazione tecnica richiesta deve essere presentata in lingua italiana o corredata da traduzione autocertificata ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere rilasciate nelle forme di cui agli artt. 38 e 46 del d.P.R. n. 445/2000 e rese sotto la responsabilità penale di cui all'art. 76 del d.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni.

La Fondazione IRCCS si riserva la possibilità di richiedere ulteriore documentazione al fine di poter eseguire una più approfondita valutazione tecnica in ordine ai documenti già presentati.

13.2.3 Offerta economica – STEP 3

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, per ogni lotto, deve indicare negli appositi campi presenti in SinTel, allo step 3 del percorso guidato "*Invia offerta*", la propria offerta economica, come segue

1. Indicare in SinTel, nell'apposita schermata "*Offerta economica*" nel campo "*Offerta economica*", l'importo complessivo quinquennale della fornitura, I.V.A. esclusa, calcolato sulla base dei quantitativi presunti previsti all'interno del capitolato speciale e relativi allegati;

2. operare a Sistema, nell'apposita schermata "*Offerta economica*", e allegare la scheda di dettaglio economico, debitamente compilata, in relazione ad ogni singolo ente aggregato, con apposta la prescritta marca da bollo[1], **FIRMATA DIGITALMENTE**, dal legale rappresentante o da persona munita dei relativi poteri, riportante quanto segue:
   - l'esatta denominazione della ditta (anche la ragione sociale per le società);
   - il numero di codice fiscale/partita I.V.A.;
   - il numero di fax ed il numero telefonico;
   - se la ditta è produttrice e/o rivenditrice e/o esclusivista dei prodotti proposti; in quest'ultimo caso dovrà essere allegata all'offerta lettera della ditta produttrice che certifica tale condizione o dichiarazione sostitutiva di uguale contenuto sottoscritto dal firmatario dell'offerta;
   - il canone annuale di noleggio e assistenza tecnica;
   - il prezzo unitario;
   - il prezzo a confezione;
   - l'**IMPORTO COMPLESSIVO TRIENNALE DELLA FORNITURA**, calcolato sulla base dei quantitativi presunti. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta indicato. In caso di RTI o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, d.lgs. n. 50/2016, dovrà essere indicato la parte della fornitura e la relativa quota percentuale che sarà eseguita dalle singole ditte;
   - il codice circa la classe di appartenenza ai sensi della Classificazione Nazionale dei dispositivi medici - CND (emanata con D.M. n. 199 del 22.09.2005, pubblicato su G.U.R.I. 286 del 09.12.2005, e

[1] Ai sensi del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 la dichiarazione di offerta economica s'intende assoggettata ad imposta di bollo nella misura di € 16,00 ogni 4 pagine formato A4 (n. 4 facciate - 25 righe cad.).
Tale obbligo può essere assolto in modo virtuale (indicando gli estremi dell'autorizzazione nell'offerta economica) o utilizzando un contrassegno telematico.
In caso di utilizzo di contrassegno telematico, l'offerente potrà:
- applicare materialmente il contrassegno telematico (annullato tramite apposizione sullo stessa della data di utilizzo) e caricare sulla piattaforma la scansione in pdf ;
- indicare sull'offerta il numero identificativo della marca da bollo.
In entrambi i casi, la ditta offerente conserva l'originale per eventuali successivi controlli.
Resta inteso che la mancata osservanza delle norme sul bollo non incide sulla ammissibilità/validità della partecipazione, comportando la sola attivazione delle procedure di recupero dell'imposta.

successivi aggiornamenti), di ciascun componente il sistema in oggetto, che rientri in tale classificazione. Per il quale la ditta si impegna ad informare l'ente di ogni aggiornamento che sopravvenga durante la fornitura;

- il numero identificativo di registrazione nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici ai sensi del decreto Ministero Salute 20.02.2007; qualora non disponibile (art. 5 decreto Min. Salute 21.12.2009) dichiarazione sostitutiva che il fabbricante/mandatario/soggetto terzo autorizzato abbia ottemperato agli obblighi di comunicazione e informazione previsti ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 24.02.1997 n. 46.

In caso di associazione temporanea d'impresa, l'offerta dovrà essere presentata e firmata digitalmente, congiuntamente, da tutte le imprese raggruppate.

L'offerta presentata entro il termine perentorio sopra indicato è vincolante per il fornitore per un periodo di tempo pari a 180 giorni (sei mesi) a partire dalla data prevista per la presentazione delle offerte.
La ditta partecipante ha **facoltà** di fornire, nell'apposito spazio della sezione "offerta economica", le giustificazioni relative alle voci di prezzo o sui costi, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del d.lgs. 50/2016, che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché eventualmente relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta le quali saranno valutate nel caso in cui l'offerta presentata appaia anormalmente bassa *ex* art. 97 del d.lgs. 50/2016. A tal fine, dovrà inserire in SinTel, nell'apposito spazio della sezione "offerta economica", una dichiarazione sottoscritta con firma digitale recante le giustificazioni ai sensi dell'art. 97, comma 1, del d.lgs. 50/2016 e, se del caso, allegare eventuale documentazione pertinente.

Inoltre, il concorrente **può** inserire in SinTel, nell'apposito spazio della sezione "offerta economica", la **dichiarazione**, sottoscritta digitalmente, di **secretazione della documentazione economica** ai sensi del successivo paragrafo relativo all'accesso agli atti, a cui si rinvia per i contenuti della stessa

13.2.4 Firma digitale dei prezzi offerti e invio dell'offerta – STEP 4 E 5
Allo step 4 del percorso "Invia offerta", ai fini della definitività dell'invio e della presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara, il concorrente deve:
A) scaricare il Documento d'offerta tramite l'apposito tasto *"Scarica pdf"*, riportante le informazioni immesse su SinTel – ma non ancora sottoscritte – quali il Valore economico offerto (cfr.: precedente paragrafo) oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso (tra cui i codici hash descritti al precedente paragrafo la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
B) sottoscrivere digitalmente il predetto Documento d'offerta, scaricato in formato .pdf, di cui alla precedente lettera A); la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui alle *"Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SinTel"* disponibile sul sito http://www.arca.regione.lombardia.it/- dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa).
C) allegare in SinTel il Documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto, di cui alla precedente lettera B), quale elemento essenziale dell'offerta.
In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio o Coassicurazione, ciascun Documento d'offerta dovrà essere sottoscritto con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle *"Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SinTel"*, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente:

- dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
- dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa delegataria, in caso di Coassicurazione, appositamente delegata in modo irrevocabile in virtù di quanto dichiarato da ciascuna impresa coassicuratrice nel proprio Modello di dichiarazione, conforme all'Allegato 1 del presente Disciplinare di gara.

Si rammenta che nel caso di apposizione di firme multiple, SinTel gestisce firme in modalità "parallela" e in modalità "nidificata", come meglio esplicato nel richiamato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SinTel" .

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "*Riepilogo ed invio dell'offerta*" del percorso "*Invia offerta*" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "*INVIA OFFERTA*" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte. SinTel darà evidenza dell'avvenuta ricezione dell'offerta attraverso apposito "*disclaimer*" a video.

Gli step precedenti del percorso "*Invia offerta*" per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l'effettivo invio dell'offerta. Infatti la documentazione che risulta solo caricata e salvata permane nello spazio telematico del concorrente e non è, pertanto, in tale condizione, inviata alla Piattaforma SinTel.

La sessione di operatività della piattaforma SinTel ha durata massima di due ore consecutive. Entro e non oltre tale termine l'operatore economico deve completare l'intero processo di sottomissione ed invio dell'offerta.

<u>Determina l'esclusione dalla gara</u> il fatto che l'offerta economica:

1. offerta economica da sistema:
- non sia firmata digitalmente;
- sia in aumento rispetto all'importo complessivamente posto a base d'asta, nonché rispetto agli importi massimi specificamente indicati per le apparecchiature e per i materiali di consumo;

2. scheda di dettaglio economico
- non sia firmata digitalmente;
- non sia leggibile per file "corrotto" o "deteriorato", a causa di errore dell'offerente.

ART. 14 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta

economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 15 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	**100**

Per ogni singolo lotto, il Punteggio Totale (P_{TOT}) relativo a ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{TOT} = PT + PE$$

dove:
a) PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;
b) PE = punti attribuiti all'Offerta economica.

15.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
(punti 70 punti su 100 punti totali)
Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.
In particolare i 70 punti disponibili, saranno attribuiti a ciascun concorrente quale somma dei punteggi massimi per singolo parametro, rimanendo escluse dal prosieguo della gara le ditte il cui sistema, ad insindacabile giudizio della Commissione, non abbia raggiunto - prima della riparametrazione di cui meglio *infra* - il punteggio minimo di 42 punti su 70 attribuibili e/o non posseggano i requisiti essenziali di cui al capitolato speciale.

Ove non diversamente specificato all'interno delle griglie di valutazione, i punteggi inerenti gli aspetti qualitativi saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice sulla base della documentazione tecnica riguardante gli elementi oggetto di valutazione, delle schede tecniche e di ogni altro atto e/o documento richiesti, necessari e/od opportuni, nonché della prova della campionatura, ove prevista, attribuendo i medesimi punteggi sulla base dei seguenti giudizi: insufficiente, scarso, sufficiente, buono ed ottimo, cui corrisponderà il relativo punteggio, come da tabella che segue:

max punteggio	Ottimo	Buono	Sufficiente	Scarso	Insufficiente
2	2	1,6	1,2	0,8	0,4
3	3	2,4	1,8	1,2	0,6
4	4	3,2	2,4	1,6	0,8
5	5	4,0	3,0	2,0	1,0

In caso di assoluta carenza del requisito, non sarà attribuito punteggio alcuno.

LOTTO 1 – IMMUNOFLUORESCENZA ED ELISA

SISTEMA PRINCIPALE E REAGENTI PER TECNICA IFI/ELISA	PUNTI MAX
Modalità di lavaggio dei vetrini pozzetto per pozzetto	3
Lavorazione dell'intero processo al riparo dalla luce diretta	3
Modalità di riconoscimento dei vetrini barcodati con lettore di codice a barre integrato nella strumentazione	2
Modalità di riconoscimento dei reagenti barcodati con lettore di codice a barre integrato nella strumentazione	5
Modalità di programmazione dei campioni con modalità host query	3

SISTEMA PRINCIPALE E REAGENTI PER TECNICA IFI/ELISA	PUNTI MAX
Modulo di dispensazione/lavaggio con aghi multipli al fine di ridurre il carry over	3
Numero di aghi utilizzati per la dispensazione ≥4 aghi (3 punti) 2-3 aghi (1 punto) <2 aghi (0 punti)	3
Il controllo positivo deve essere un siero WHO titolabile fino all'endpoint dichiarato.	2
Il coniugato deve essere monovalente IgG per garantire la massima specificità ed assenza di fluorescenza aspecifica. (sì= 3 punti; no= 0 punti)	3
La fissazione delle Crithidie deve mantenere inalterati gli organuli cellulari ed il loro posizionamento all'interno del citoplasma. (sì= 3 punti; no= 0 punti)	3
Substrato di triplo tessuto di ratto (rene/fegato/stomaco) con ampia area di osservazione	4
Esito lettura campionatura valutato secondo i seguenti criteri: • Substrato cellulare uniformemente distribuito di cellule HEp2 in diversi stadi di maturazione • Substrato Hep 2 indice mitotico • Substrato cellule Hep2: capacità di riconoscimento pattern rari • Substrato *Chritidia luciliae* n° cellule per campo (40X) e morfologia cellulare • Substrato granulociti neutrofili (ANCA): morfologia e rapporto nucleo/citoplasmatico • Altre caratteristiche migliorative	 3 2 3 2 2 3

SISTEMA GESTIONALE	PUNTI MAX
Postazione di validazione a basso impatto luminoso	2
Interfaccia utente studiata per tecnologia touch screen (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
Possibilità di definire percorsi analitici specifici sulla base dei dati anagrafici dei pazienti e sulla base del reparto di provenienza delle richieste	3
Possibilità di trattenere i risultati (validazione parziale dei risultati di una sessione analitica) sulla base di regole esperte definibili dall'utente che tengano conto anche dei risultati precedenti, in storico	3
Gestione dei CQ compresi i CQ IFI	3
Visualizzazione contemporanea di diversi substrati e diverse diluizioni dello stesso paziente (mosaici virtuali) con disponibilità di Atlante-Immagini	2
Consultazione dell'archivio via ID Paziente, ID campione e nome e cognome	3
Gestionale raggiungibile da più postazioni contemporaneamente	3

LOTTO 2 - IMMUNOBLOT

DESCRIZIONE	PUNTI MAX
Strumento con lettore di barcode integrato per l'identificazione dei reagenti e delle strip	5
Strumento con garanzia di corrispondenza biunivoca tra reagenti e strip	5
Strumento con assenza di reflui e di manutenzione	5
Possibilità di refertare tutti i risultati in modalità semiquantitativa o quantitativa con rappresentazione sia grafica che numerica del risultato	5
Preferenziali nel profilo miositi (o profili equivalenti) i seguenti antigeni	
MDA-5 (sì= 5 punti; no= 0 punti)	5
NXP2 (sì= 3 punti; no= 0 punti)	3
TIF1 (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
EJ (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
SRP (sì= 3 punti; no= 0 punti)	3
PL7 (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
PL12 (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
SAE-1/SAE-2 (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
Preferenziali nel profilo epatico (o profili equivalenti) i seguenti antigeni:	
AMA-M2 comprendente le tre specificità antigeniche del complesso M2 identificabili singolarmente (sì= 5 punti; no= 0 punti)	5
F-actina (sì= 3 punti; no= 0 punti)	3
Preferenziali nel profilo connettiviti (o profili equivalenti) i seguenti antigeni:	
Pm/Scl (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
Ku (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
Mi-2 (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
Centromero A e B (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
PCNA (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
Preferenziali nel profilo sclerodermia (o profili equivalenti) i seguenti antigeni:	
Th/To (sì= 4 punti; no= 0 punti)	4
RNA Pol III (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2
Fibrillarina (sì= 3 punti; no= 0 punti)	3
Nor-90 (sì= 2 punti; no= 0 punti)	2

La Commissione Giudicatrice ha facoltà di richiedere alle imprese concorrenti tutti i chiarimenti e gli elementi integrativi di giudizio ritenuti necessari per lo svolgimento dell'attività di valutazione, chiarimenti ed informazioni che possono essere prodotti, anche a mezzo fax, entro il termine fissato dalla stessa.

Per quanto riguarda il lotto 1 verrà richiesta idonea campionatura nelle modalità indicate dall'art. 21 del capitolato speciale.

La riparametrazione del punteggio complessivamente assegnato ai criteri di qualità avverrà, secondo la seguente formula:

PRn = (PQn x 70)/ PQmigliore

Dove PRn è il punteggio riparametrato da riconoscere all'offerta "n", PQn è il punteggio risultane dalla valutazione qualitativa dell'offerta "n", prima della riparametrazione, 70 è il punteggio qualitativo massimo

attribuibile e PQmigliore è il punteggio assegnato all'offerta valutata come qualitativamente migliore prima della riparametrazione.

15.2 Criteri di valutazione dell'offerta economica
(Punti 30 punti su 100 punti totali)

I 30 punti disponibili verranno attribuiti a ciascun concorrente secondo un criterio di proporzionalità; al minor "prezzo" saranno assegnati 30 punti ed agli altri, in proporzione, con la seguente formula:

$$\frac{30 \times \text{"prezzo minore"}}{\text{prezzo altre ditte}}$$

La fornitura verrà aggiudicata a favore della ditta che, dalla somma dei punteggi ottenuti in sede di valutazione qualitativa e di condizione economica, avrà ottenuto complessivamente il punteggio più elevato. **La Fondazione IRCCS si riserva l'applicazione dell'art. 95, comma 12 del d.lgs. n. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto.**

Si avverte che la graduatoria automatica, formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base del valore economico indicato dal fornitore sul Sistema. In caso di contrasto tra l'importo imputato a Sistema in cifre e l'importo indicato nelle altre dichiarazioni, compreso quanto riportato nella Scheda di dettaglio economico, prevale l'importo imputato a Sistema.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario, mentre per l'Ente appaltante diventerà esecutiva solo in seguito all'assunzione di formale provvedimento di aggiudicazione.

La Fondazione IRCCS si riserva la facoltà, con atto motivato, di non procedere all'aggiudicazione ovvero di revocare l'avvenuta aggiudicazione, qualora gravi ragioni intervenute nelle more della procedura lo dovessero giustificare, senza che le imprese correnti possano pretendere alcun risarcimento e/o indennizzo, compenso, rimborso spese ecc., fatta salva la restituzione del deposito cauzionale provvisorio.

ART. 16 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA
Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.
SinTel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del d.lgs. 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.
La procedura di gara sarà esperita **il giorno 23.07.2019 alle ore 09:30** da apposito seggio di gara presieduto dal Presidente del seggio stesso, ed avrà il seguente svolgimento:

In **seduta pubblica** si procederà:
a) alla verifica della validità della firma digitale apposta alle offerte presentate;
b) all'apertura e alla verifica della documentazione amministrativa presentata;
c) all'apertura e alla verifica della documentazione tecnica presentata;

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del d.lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, il concorrente verrà invitato a completare o a

fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato si procederà all'esclusione del concorrente alle successive fasi di gara.

In **seduta pubblica**, eventualmente nella stessa giornata, si procederà alla verifica dell'esistenza della documentazione tecnica presentata dei concorrenti ammessi, eventualmente con riserva, a tale fase.

Nel caso in cui una o più sedute pubbliche siano fissate in data successiva a quella fissata per la prima seduta pubblica di apertura della documentazione amministrativa, sarà data notizia, con apposita comunicazione, a tutte le ditte concorrenti del giorno e l'ora in cui si procederà in seduta pubblica.

È opportuno che assistano le ditte partecipanti tramite il legale rappresentante (la cui identità dovrà essere dimostrata da apposito documento) o persona munita di idonea delega.

La Commissione giudicatrice sarà nominata con apposito provvedimento da adottarsi successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Ultimata la valutazione tecnica da parte della Commissione di aggiudicazione, che opererà in una o più sedute riservate, con apposita comunicazione, sarà data notizia a tutte le ditte concorrenti del giorno e l'ora in cui si procederà, **in seduta pubblica:**

- alla lettura dei punteggi tecnici assegnati dalla Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte, per ciascuna offerta valida;
- alla successiva apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche. Non saranno aperte le offerte economiche delle ditte che non avranno raggiunto il punteggio minimo di 42 punti su 70 attribuibili e/o non posseggano i requisiti fondamentali minimi di base previsti dalla regola di gara;
- all'attribuzione - per ciascuna offerta - del corrispondente punteggio/prezzo, con il criterio sopra specificato nel relativo paragrafo.

Il sistema telematico procede *ex se* alla valutazione delle offerte economiche ed all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

È opportuno alle due sedute pubbliche assistano le ditte partecipanti tramite il legale rappresentante (la cui identità dovrà essere dimostrata da apposito documento) o persona munita di idonea delega.

L'aggiudicazione sarà comunicata secondo quanto previsto dal d.lgs. n. 50/2016.

ART. 17 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.
Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 18.

ART. 18 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che, per ogni lotto, ha presentato la migliore offerta, ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà:
a) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice;
b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
c) di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
d) di non stipulare, motivatamente, il contratto di fornitura anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
e) di procedere all'aggiudicazione anche di alcuni o di un singolo Lotto.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.
Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario, entro 20 giorni dalla richiesta, deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 02.12.2016 (GU 25.01.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.
Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

ART. 19 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 20 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego o l'esclusione e il differimento dell'accesso sono disciplinati dagli artt. 53 e 76, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016, e dagli artt. 22 e s.s. della legge n. 241/1990, nonché dal "*Regolamento per l'accesso agli atti e accesso civico*" della Fondazione IRCCS pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo http://www.policlinico.mi.it/AmministrazioneTrasparente/AttiGenerali.html .

Qualora il concorrente ritenga che la propria offerta e, in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni della stessa, contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre idonea dichiarazione, sottoscritta digitalmente, con espressa indicazione:

- del documento d'offerta e della relativa parte dello stesso (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine..) che si ritiene contenga segreto tecnico o commerciale, coperto da diritto di privativa (marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale);
- delle motivazioni di ciascuna delle parti ritenute contenenti segreto tecnico o commerciale.

Il concorrente dovrà, a tal proposito, allegare la dichiarazione e la documentazione atta a comprovare l'esigenza di tutela e, comunque, l'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale ritenuto sussistente.

Salvo quanto stabilito all'art. 53, comma 6, d.lgs. n. 50/2016, la Fondazione IRCCS non consentirà l'accesso a tale parte della documentazione, sempre che sia stata specificatamente circoscritta e debitamente motivata e comprovata. Si fa presente, pertanto, che, con riferimento alle eventuali componenti dell'offerta indicate, con motivata e comprovata dichiarazione, come segreto tecnico o commerciale, troverà comunque applicazione l'art. 53, comma 6, d.lgs. n. 50/2016, qualora l'accesso venga motivato dal richiedente in vista della difesa in giudizio e sempre che questa sia attinente alla documentazione oggetto dell'accesso.

Sul resto della documentazione tecnica l'Amministrazione appaltante consentirà l'accesso nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente sopra richiamata.

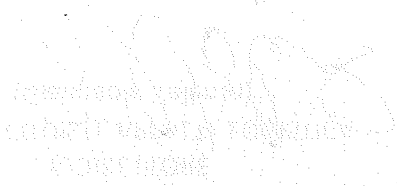
La Fondazione IRCCS garantirà comunque l'accesso di quella parte della documentazione che è stata oggetto di analisi per il riscontro dei requisiti minimi richiesti e di valutazione da parte della Commissione giudicatrice, qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

ART. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal d.lgs. n. 101 del 10.08.2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

IL DIRETTORE
U.O.C. ACQUISTI, APPALTI, LOGISTICA
(Gianpaolo Valente)

Allegati al presente disciplinare di gara:

1) *Istanza di partecipazione - modello di autocertificazione;*
2) *Documento di gara unico europeo ("DGUE");*
3) *Dichiarazione di presa visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali e consenso al trattamento degli stessi.*