



Direzione Generale

UOS Formazione e Aggiornamento del Personale

Tel. 02 5503.8327

mail: formazione@policlinico.mi.it | pec: direzione.generale@pec.policlinico.mi.it

- Responsabile: **Dr. Marco D. Segala**

**AVVISO PER UNA RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
A SOSTEGNO DI INIZIATIVA FORMATIVA DAL TITOLO: II INCONTRO DI DERMATOLOGIA LEGALE
DA SVOLGERSI IN DATA 20/10/2018
RESPONSABILE SCIENTIFICO: Dr. Emanuela Passoni**

La Fondazione IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, nel rispetto della normativa vigente in materia, intende sondare la disponibilità di finanziamento a sostegno di attività formativa ECM dal titolo "II INCONTRO DI DERMATOLOGIA LEGALE" organizzata dalla UO Dermatologia Responsabile Scientifico Dr. Emanuela Passoni.

Origine del bisogno

La Dermatologia Legale si occupa degli aspetti medico-legali e giuridici in ambito dermatologico.

La consapevolezza dei temi giuridici e dei risvolti medico-legali inerenti la propria professione è un dovere nei confronti di sé stessi e del paziente.

In questa seconda edizione dell'incontro, saranno trattati argomenti di interesse per il dermatologo alla luce delle novità legislative occorse nell'arco dell'ultimo anno, quali il rapporto dermatologo-paziente, gli aspetti giuridici relativi a diagnosi e terapia, le potenziali fonti di danno alla persona.

L'attività formativa è rivolta a personale sanitario delle seguenti professioni: Medici. E' stato chiesto l'accreditamento ECM tramite la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano provider ECM accreditato presso Regione Lombardia codice 1441 e ha ottenuto ECM: 6.

Finalità della richiesta di sponsorizzazione

La finalità della sponsorizzazione è quella di finanziare l'organizzazione dell'evento che necessita delle seguenti spese:

- 1) Accreditamento ECM
- 2) Personale per Aula
- 3) Catering per lunch + 1 coffee break
- 4) Stampa materiale d'aula e locandine/brochure e cartellette per partecipanti
- 5) Assistenza Tecnica in aula

Per le quali è stato preventivato indicativamente un costo pari a:

- 1) Accreditamento ECM Euro 1.500,00
- 2) Personale per Aula Euro 500,00
- 3) Catering per lunch + 1 coffee break Euro 3.000,00
- 4) Stampa materiale e cartellette per partecipanti Euro 300,00
- 5) Assistenza tecnica in aula Euro 700,00

Costo stimato complessivo di Euro 6.000,00, interamente sponsorizzabile.

La sponsorizzazione dovrà avvenire attraverso il versamento di un corrispettivo economico, di importo minimo pari a € 1.000,00 + IVA.

Impegni reciproci

Lo sponsor si assume l'obbligo di erogare alla Fondazione IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico di Milano un contributo a copertura delle spese.



La Fondazione si impegna ad utilizzare i contributi della sponsorizzazione per dette finalità.
Tra le parti verrà redatto un regolare contratto di sponsorizzazione come previsto dal decreto DG Sanità 11839/2015.

Modalità di presentazione dell'offerta

Presa visione dell'avviso, i soggetti (persone fisiche o giuridiche) che intendono sponsorizzare l'iniziativa sopra descritta potranno presentare formale richiesta inviando offerta in forma scritta tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.policlinico.mi.it entro e non oltre le ore **12,00** del 13/07/2018.

Il referente del procedimento è il Direttore UOS Formazione e Aggiornamento.

La formale richiesta dovrà essere correlata dalle seguenti autocertificazioni:

- a) per le persone fisiche:
 - l'inesistenza di procedura concorsuali o fallimentari;
 - l'insussistenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31/05/1965 No. 575;
 - di non aver riportato condanne penali passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta;
 - impegno a:
 - non svolgere alcuna attività di pubblicità e sponsorizzazione dei propri prodotti negli spazi di svolgimento dell'attività formativa;
 - non influenzare in alcun modo la pianificazione dei contenuti o lo svolgimento dell'attività educativa che sponsorizza;
 - rispettare ed applicare la normativa nazionale vigente in materia di eventi sponsorizzati;
- b) per le persone giuridiche: le autocertificazioni sopra elencate riferite al Legale Rappresentante ed agli Amministratori muniti di potere di rappresentanza.

Modalità di pubblicizzazione della sponsorizzazione

In ragione del contributo di sponsorizzazione erogato e/o dalla fornitura di beni/servizi da parte dello/degli sponsor, la Fondazione si impegna a:

1. associare il nome e un segno distintivo (logo) dello/degli sponsor, alla pubblicazione e divulgazione del materiale promozionale (programma di eventi aziendali, conferenze, corsi, convegni scientifici e spazi su locandine, brochure, cartoline web eventualmente esposti nelle apposite bacheche di Fondazione o pubblicate sull'intranet aziendale o inviate via e-mail tramite mail aziendale da parte del personale) dell'evento oggetto di sponsorizzazione, accompagnato dalla dicitura "L'evento formativo è realizzato con il contributo di " _____ " (contributo minimo € 1.000,00+IVA);
2. mettere a disposizione dello sponsor spazi per l'esposizione di vele o di banchetti per l'esposizione di materiale pubblicitario limitato all'area immediatamente all'esterno dell'aula e nel solo giorno dell'evento (contributo minimo € 500,00 + IVA) in aggiunta a quanto previsto al punto 1);

ESAME DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE





Le domande di partecipazione pervenute nei tempi utili saranno valutate dalla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano entro 15 gg dalla data di scadenza del presente avviso.

Per quanto non contemplato nel presente avviso, si rinvia alla legislazione

