



1078

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del 31 MAG. 2018, Atti n. 1701/2016 all. 13

Pag. 1

avente come oggetto: "AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COORDINAMENTO E GESTIONE RELATIVI ALLA SEGRETERIA TECNICA DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO, MANGIAGALLI E REGINA ELENA DI MILANO"

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1. Breve esposizione del contenuto della determinazione

Con il presente provvedimento si affida il servizio di segreteria tecnica con il compito di svolgere i servizi di coordinamento e gestione relativi allo svolgimento dell'intera procedura di gara per i lavori di riqualificazione dell'area ospedaliera.

2. Estremi relativi ai principali documenti e/o normative citate

- Determinazione del Direttore Generale n. 684 del 10.4.2018;
- Disciplinare di incarico;
- D.Lgs. n. 50/2016

3. Attestazione contabile

La presente determina comporta oneri pari a € 24.400,00 riconducibili alla prenotazione n. 2018001134 del 21.5.2018.

Pratica gestita da Dott.sse Gatta/Grillo

Responsabile del procedimento

UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

Dott. Marcello Zaccaro





1078

131 MAR 2019

Pag. 2

Determinazione del Direttore Generale n. _____ del _____, Atti n. 1701/2016 all. 13

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA/PATRIMONIALE

Il costo complessivo di € _____ sarà imputato nel BPE così come segue:

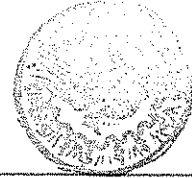
BILANCIO	N. CONTO E DESCRIZIONE	N. IMPEGNO	PROGETTO	IMPORTO 2018	IMPORTO 2019	IMPORTO 2020	TOTALI
SAN	020984	2018001136	N OSPEDALS	24600.00			
Totale							
RIC							
Totale							
TOTALE							

Milano, _____

Il Direttore della UOC Economico-Finanziaria

(Dott. Roberto Alberti)





Determinazione del Direttore Generale n. 1078 del 31 MAG. 2018 Pag. 3
Atti n. 1701/2016 all. 13

OGGETTO: "AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COORDINAMENTO E GESTIONE RELATIVI ALLA SEGRETERIA TECNICA DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO, MANGIAGALLI E REGINA ELENA DI MILANO"

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE della UOSD SUPPORTO AMMINISTRATIVO CODICE CONTRATTI

PREMESSO che con determinazione del Direttore Generale n. 684 del 10.4.2018 (allegata in atti 876/2018 al n. 2) sono stati approvati il progetto esecutivo e il quadro economico generale dei lavori di riqualificazione dell'area Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena;

RITENUTO necessario, prima dell'indizione della gara d'appalto per l'affidamento dei lavori, procedere alla individuazione di soggetto idoneo a svolgere tutte le attività di segreteria tecnica connesse allo svolgimento dell'intera procedura di gara, ovvero sia la progettazione ed apertura del sito dedicato alla gara, le attività di ufficio stampa, il servizio di convocazione, accoglienza e assistenza dei membri della commissione giudicatrice, la raccolta, la conservazione e lo spostamento delle offerte dei concorrenti ecc.;

CONSIDERATO che le suddette attività richiedono specifiche professionalità tecniche ed esperienza acquisita in attività analoghe che non sono riscontrabili nel personale interno dell'amministrazione;

VISTO che, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 è consentito alla Stazione Appaltante l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

INDIVIDUATE le professionalità occorrenti nella società Keywords Design s.r.l. il cui legale rappresentante, arch. Daniela Sarracco, ha già dato ampia dimostrazione della propria competenza ed esperienza quale aggiudicataria della procedura aperta indetta per l'affidamento di analogo servizio di segreteria inerente il precedente concorso di progettazione relativo ai lavori di riqualificazione in questione;

PROCEDUTO pertanto a richiedere, tramite la piattaforma SINTEL, la presentazione di apposita offerta da formulare sulla base di apposito disciplinare di incarico allegato in atti 1701/2016 al n. 9;

CONSIDERATO che l'offerta presentata sulla medesima piattaforma, pari a € 20.000,00 oltre I.V.A. 22%, risulta adeguata alle prestazioni richieste;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

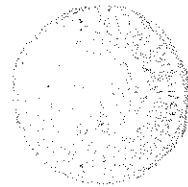
VISTA l'attestazione di copertura economica/patrimoniale;

DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti;

Handwritten initials and a large number '13'.





Determinazione del Direttore Generale n. **1078** del **31 MAG. 2018** Pag. 4
Atti n. 1701/2016 all. 13

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

1. affidare alla società Keywords Design s.r.l. i servizi di coordinamento e gestione relativi alla segreteria tecnica della procedura di gara per l'appalto dei lavori di riqualificazione dell'area Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena;
2. dare atto che il compenso, come da offerta presentata sulla piattaforma SINTEL, è di € 20.000,00 oltre I.V.A. 22%;
3. dare atto che l'importo complessivo di € 24.400,00 sarà imputato nei bilanci di esercizio di competenza come da prenotazione n. 2018001134 del 21.5.2018;
4. dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
5. disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015);
6. disporre l'invio della presente determinazione alle Unità Operative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa *Simona Girolodi*

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa *Laura Ghiappa*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. *Fabio Agrò*

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI
IN DATA **31 MAG. 2018** L. N. **1078**

UOS/UOSD/UOC proponente	UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti	
Responsabile del procedimento:	Dott. Marcello Zaccaro	<i>Marcello Zaccaro</i>
Pratica gestita da	Dott.ssa Maddalena Gatta Dott.ssa Michelina Grillo	<i>M. Gatta</i> <i>Michelina Grillo</i>

