



DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

PREMESSA.....	2
IMPORTO A BASE DI GARA, OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE	3
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	4
COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	5
SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	5
CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
GARANZIE RICHIESTE	7
AVVALIMENTO.....	8
SUBAPPALTO	8
SOPRALLUOGO	9
ULTERIORI DISPOSIZIONI	9
PROCEDURA TELEMATICA DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE STESSE	10
Busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	11
Busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE TECNICA	18
Busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA.....	19
MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	20
Attribuzione del punteggio all'offerta tecnica	21
Attribuzione del punteggio all'offerta economica	27
Formazione della graduatoria	28
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	28
	1



PROCEDURA APERTA ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016

PROCEDURA TELEMATICA PIATTAFORMA SINTEL

DISCIPLINARE DI GARA

**RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO, MANGIAGALLI
E REGINA ELENA DI MILANO: FORME MOLTEPLICI DEI LUOGHI DELLA SALUTE**

C.I.G.: 77211839C5

CUP: C48I18000060008

PREMESSA

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme integrative del bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione del presente appalto.

Il presente appalto è stato autorizzato con determinazione del Direttore Generale n. 2364 del 3.12.2018 e il relativo progetto esecutivo è stato validato il 9.4.2018.

In considerazione sia della natura dei lavori oggetto dell'appalto, da intendersi come "lavori complessi" ex art. 3, comma 1, lett. oo) del D.Lgs. 50/2016, sia dell'unitarietà e della complessità dell'opera dal punto di vista edilizio e impiantistico nonché della stretta interconnessione tra le opere da realizzarsi e i processi sanitari non risulta possibile, né economicamente conveniente, suddividere l'appalto in lotti funzionali ai sensi dell'art. 51 del codice.

La presente procedura di gara sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente e l'elenco sotto riportato è da intendersi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici);
- D.P.R. 05.10.2010 n. 207 per la parte ancora in vigore;
- D.Lgs. 07.3.2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- D.G.R. della Lombardia n. IX/1530 Allegato A;
- D.Lgs. 196 del 30.6.2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) n. 2016/679 (GDPR);
- L.R. Lombardia 28.12.2007 n. 33, con particolare riferimento all'art. 1 comma 6 ter, relativo all'utilizzo





Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

della piattaforma SINTEL;

- D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Per l'espletamento della presente procedura, l'Ente si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (SINTEL), accessibile dall'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it; in caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai manuali disponibili sulla piattaforma SINTEL e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

L'Ente si riserva la facoltà di:

- sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della procedura, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta;
- annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma SINTEL e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Inoltre, si procederà all'aggiudicazione definitiva solo dopo la conferma del finanziamento di € 36.152.000,00 da parte del Ministero della Salute.

IMPORTO A BASE DI GARA, OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE

Importo a base d'asta: € 165.284.574,77 di cui € 3.308.144,74 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo soggetto a ribasso: € 161.976.430,03.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016, si specifica che i costi della manodopera sono quantificati in € 41.506.575,93.

Categorie SOA di cui si compone l'intervento:

Lavorazioni	Categ.	Class.	Importo	Tipologia	Qualific. Obbligatoria	Scorporabile e Subappaltabile	Subappaltabile
Edifici civili e industriali	OG1	VIII	€ 57.709.813,04	Prevalente	SI		SI
Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la	OG10	VI	€ 7.761.807,92	Generale	SI	b*	

3





Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

Lavorazioni	Categ.	Class.	Importo	Tipologia	Qualific. Obbligatoria	Scorporabile e Subappaltabile	Subappaltabile
distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua							
Impianti tecnologici	OG11	VIII	€ 29.626.007,80	Super specialistica	SI	a*	
Lavori in terra	OS1	III bis	€ 1.624.918,63	Specialistica	NO	c*	
Impianti idrico-sanitari	OS3	VI	€ 10.495.733,50	Specialistica	SI	b*	
Impianti elettromeccanici trasportatori	OS4	IV	€ 2.636.653,40	Specialistica	SI	b*	
Opere di impermeabilizzazione	OS8	VI	€ 6.843.000,13	Specialistica	SI	b*	
Componenti strutturali in acciaio o metallo	OS18-A	V	€ 4.900.231,73	Specialistica	SI	b*	
Componenti per facciate continue	OS18-B	VIII	€ 21.817.794,17	Super specialistica	SI	a*	
Opere strutturali speciali	OS21	V	€ 5.313.112,24	Specialistica	SI	b*	
Verde e arredo urbano	OS24	IV	€ 2.233.736,32	Specialistica	SI	b*	
Impianti interni elettrici, telefonici, radiofonici e televisivi	OS30	VII	€ 14.321.765,88	Specialistica	SI	b*	

- a* scorporabile, con obbligo di qualificazione in proprio o mediante a.t.i.; divieto di subappalto oltre il 30% e divieto di avalimento;
- b* scorporabile, con obbligo di qualificazione in proprio o mediante a.t.i. o mediante avalimento; in assenza di qualificazione, obbligo di subappalto (subappalto “qualificante”);
- c* eseguibile dal concorrente anche senza qualificazioni (subappalto “facoltativo”).

Inoltre, per quanto attiene le attività che prevedono interferenza con terreno non bonificato, è richiesta l'iscrizione alla Categoria 9 dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali quale requisito di qualificazione.

Il contratto sarà stipulato a corpo.

La contabilità dei lavori e i pagamenti saranno effettuati come specificato nel capitolato speciale d'appalto.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione, anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché valida e, comunque, ritenuta adeguata alle esigenze dell'Ente.



L'individuazione della soglia di anomalia avverrà ai sensi dell'art. 97, comma 3, D.Lgs. 50/2016. Per la verifica della congruità delle offerte si procederà ai sensi dell'art. 97, commi 1, 4, 5, 6 e 7, D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la conclusione del procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anomale.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con riferimento alla commissione giudicatrice si informa che i commissari saranno cinque professionisti esterni esperti e scelti mediante sorteggio; uno di essi ricoprirà il ruolo di presidente, scelto sempre mediante sorteggio; la nomina della commissione avverrà dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte; la predetta commissione sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e supporterà il RUP nella valutazione della congruità di eventuali offerte anomale; la durata prevista per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà di almeno quindici giorni e almeno tre sedute collegiali tenuto presente che i singoli commissari avranno la facoltà di compiere le proprie valutazioni anche individualmente lavorando da remoto e garantendo, comunque, la riservatezza della documentazione esaminata e delle valutazioni espresse.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a presentare offerta i concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 ovvero imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 62 del D.P.R. 207/2010. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, si precisa che:

- per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di rete ed i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di qualificazione richiesti nella documentazione di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria, o da un'impresa consorziata, nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10 per cento. La mandataria, in ogni caso, dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria;
- per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di rete ed i consorzi ordinari di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di qualificazione richiesti nella documentazione di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

Nel caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di qualificazione richiesti nella documentazione di gara devono essere posseduti direttamente dal consorzio ai sensi di



quanto previsto dall'art. 47 del D.Lgs. 50/2016; ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione dei lavori, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione dei lavori.

Si precisa, inoltre, che le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Il possesso della qualificazione per tutte le categorie e classifiche richieste va dimostrato con attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata in corso di validità; l'attestazione SOA deve contenere la dichiarazione della presenza del sistema di qualità aziendale.

L'iscrizione alla Categoria 9 dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali va dimostrata con apposito certificato.

Oltre al possesso delle attestazioni SOA e del certificato di iscrizione alla Categoria 9 dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, ai concorrenti, a pena di esclusione, è richiesta anche l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016. Il presente requisito va dichiarato compilando il DGUE parte IV sez. A n. 1).

L'iscrizione deve essere posseduta da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- c. ciascun subappaltatore;
- d. ciascuna impresa ausiliaria.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/16.

All'atto del contratto, l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, del D.Lgs. n. 50/16, da calcolarsi sull'importo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/16, l'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori; la somma assicurata dovrà coprire l'importo contrattuale; la polizza deve inoltre assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, con un massimale pari a € 5.000.000,00.

Inoltre, l'esecutore dei lavori, ai sensi dell'art. 103, comma 8, del D.Lgs. 50/16, dovrà stipulare, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio, una polizza indennitaria decennale e una polizza di assicurazione per la responsabilità civile per danni cagionati a terzi, secondo le modalità specificate nel capitolato speciale d'appalto.

AVVALIMENTO

Nel caso di avvalimento l'impresa ausiliaria e quella ausiliata dovranno presentare quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e dal presente disciplinare di gara.

Si ricorda che, in applicazione del comma 11 dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e del decreto del MIT 10.11.2016 n. 248, non è ammesso l'avvalimento per le categorie OG11 e OS18-B e che, in applicazione del comma 10 dell'art. 89 citato, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione alla categoria 9 dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali.

Inoltre, se l'impresa ausiliaria è un consorzio, è tenuta a presentare tutta la documentazione prevista nel disciplinare di gara per i consorzi e quindi anche l'atto costitutivo. Parimenti, se l'impresa ausiliaria è un'associazione temporanea di imprese, aggregazione di rete o un GEIE, essa è tenuta a tutti gli obblighi documentali previsti nel disciplinare di gara per le corrispondenti forme di concorrenti. Resta fermo, indipendentemente dalla forma giuridica dell'impresa ausiliaria, l'obbligo di presentare quanto espressamente previsto nel disciplinare di gara nel caso di ricorso all'avvalimento.

SUBAPPALTO

Il concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, deve indicare, all'atto dell'offerta, i lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente che ricorra al subappalto è tenuto ad indicare obbligatoriamente tre subappaltatori per ognuna delle categorie che intende subappaltare ivi inclusa la categoria 9 dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali. In tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

Costituisce invece causa di esclusione del concorrente la mancata dichiarazione della volontà di ricorrere al



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

subappalto o l'omessa o irregolare indicazione della terna qualora ciò pregiudichi il possesso dei requisiti di qualificazione da parte del medesimo concorrente.

In caso di ricorso al subappalto, per tutti i subappaltatori indicati, deve essere fornita la relativa attestazione SOA per la categoria e classifica corrispondente ai lavori che si intendono subappaltare e, per la Categoria 9, il certificato di iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il subappalto è consentito nella misura massima del 30% dell'importo complessivo del contratto e sarà autorizzato secondo le modalità e i termini previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi degli artt. 105, comma 5 e 89, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per le categorie OG11 e OS18-B, l'eventuale subappalto non può superare il 30% del valore delle relative opere.

I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati direttamente dalla Stazione Appaltante nei seguenti casi:

- quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio e la mancata effettuazione costituisce causa di esclusione; all'esito del sopralluogo verrà rilasciato apposito certificato da inserire nella Busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. Tale sopralluogo va prenotato mediante pec all'indirizzo ufficiotecnico@pec.policlinico.mi.it con due giorni lavorativi di anticipo e potrà essere effettuato dal 19.12.2018 al 7.2.2019. In caso di operatore economico plurisoggettivo sarà sufficiente che il sopralluogo sia effettuato (e, correlativamente, che sia riportato nel certificato) da uno qualunque dei componenti.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016. E' esclusa la competenza arbitrale.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara.



PROCEDURA TELEMATICA DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE STESSE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

A pena di esclusione, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione in lingua italiana eseguita da traduttore ufficiale che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

E' messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al numero verde 800.116.738 esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di Sintel.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, attraverso Sintel, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 11.3.2019**, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel



funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Come già sopra indicato, per la partecipazione alla gara, è necessario predisporre:

- una busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA TECNICA;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

Busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa in un'unica cartella .zip (o equivalente). La cartella .zip, che non dovrà essere firmata digitalmente, dovrà contenere i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

1. domanda di partecipazione alla gara (**come da fac-simile "Allegato 1"**) corredata dall'indicazione del domicilio presso il quale si intendono ricevere le comunicazioni e dall'indicazione dei numeri di telefono, degli indirizzi di posta elettronica (pec e ordinaria) e del fax. La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere firmata digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Si precisa che la domanda deve essere resa e firmata digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è



sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;

2. attestazione (o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni) rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le **categorie indicate nel presente disciplinare contenente/i la dichiarazione della presenza del sistema di qualità aziendale** e certificato di iscrizione alla **Categoria 9 dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali**;

N.B.: nel caso di ricorso al subappalto tutto quanto richiesto nel presente punto deve essere fornito da ogni subappaltatore;

invece

nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione SOA: dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile "Allegato 2") ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara di possedere i requisiti di qualificazione di ordine speciale ai sensi dell'art. 62 del D.P.R. 207/2010 e di essere abilitato all'esecuzione dei lavori rientranti nella categoria 9 dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, allegando documentazione idonea equivalente prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi. ***Si precisa che detta dichiarazione deve essere resa e firmata digitalmente dai soggetti e con le modalità di cui al precedente punto 1.; inoltre, nel caso di ricorso al subappalto, tutto quanto richiesto nel presente punto deve essere fornito da ogni subappaltatore;***

3. DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, fornito da questa Stazione appaltante tra la documentazione di gara, debitamente compilato come di seguito indicato e firmato digitalmente:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega il DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV sez. A n. 1 (requisito di iscrizione alla CCIAA o equivalente per stranieri) e alla parte VI;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le lavorazioni, con riferimento alle singole categorie, che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo con le modalità e



tenuti presenti i limiti previsti dall'art. 105, commi 2 e 5, del D.Lgs. 50/2016 ed indica, per ogni categoria, la terna dei subappaltatori.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega il DGUE, a firma digitale del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, alla parte IV sez. A n. 1 (requisito di iscrizione alla CCIAA o equivalente per stranieri) e alla parte VI.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere il requisito di iscrizione alla CCIAA (o equivalente per stranieri) compilando la sezione A n. 1.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato oltre che dal concorrente singolo, dalla/e ausiliarie, dal/i subappaltatore/i anche:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si segnala, inoltre, che in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

4. dichiarazione sostitutiva (**come da fac-simile "Allegato 3"**) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice.

N.B.: detta dichiarazione deve essere resa e firmata digitalmente da tutti i soggetti tenuti alla compilazione del DGUE e indicati nel punto 3;

5. dichiarazione sostitutiva (**come da fac-simile "Allegato 4"**) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e carica ricoperta) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

N.B.: detta dichiarazione deve essere resa e firmata digitalmente da tutti i soggetti tenuti alla



compilazione del DGUE e indicati nel punto 3.

Si ricorda che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice sono: titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio/i e direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza; soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; direttore/i tecnico/i e socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

6. **per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:** dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile "Allegato 5") ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, fornisce, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

N.B.: detta dichiarazione deve essere resa e firmata digitalmente da tutti i soggetti tenuti alla compilazione del DGUE e indicati nel punto 3;

7. dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile "Allegato 6") ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate dichiara:
- di non essersi avvalso dei piani di emersione di cui alla L. 383 del 2001 ovvero di essersi avvalso di detti piani individuali ma che il periodo di emersione è finito;
 - di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
 - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;



- f. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- g. di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- h. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a fornire tutti i dati che saranno richiesti dalla stazione appaltante al fine di rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010 e s.m.i.;

N.B.: detta dichiarazione deve essere resa e firmata digitalmente da tutti i soggetti tenuti alla compilazione del DGUE e indicati nel punto 3 ad eccezione dei subappaltatori e delle imprese ausiliarie;

8. ***nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016:*** dichiarazione (come da fac-simile "Allegato 7") che indichi per quali consorziati il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati, fatte salve le condizioni previste nell'art. 48, comma 7 bis del D.Lgs. 50/2016;
9. ***nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti:*** dichiarazioni (come da fac-simile "Allegato 8"), rese da ogni concorrente, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - le specifiche quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli concorrenti riuniti o consorziati, in ossequio alle norme vigenti;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
10. ***nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti:*** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio o GEIE, entrambi recanti l'indicazione del soggetto designato quale mandatario/capogruppo e delle specifiche quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli concorrenti riuniti o consorziati, in ossequio alle norme vigenti;
11. ***nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:***
 - contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione (come da fac-simile "Allegato 9"), firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi:
 - per quali imprese la rete concorre;
 - le specifiche quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete, in ossequio alle norme vigenti;
12. ***nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:***



- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
 - dichiarazione (**come da fac-simile "Allegato 10"**), firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi le specifiche quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete, in ossequio alle norme vigenti;
- 13. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**
- **in caso di RTI costituito:** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle specifiche quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete, in ossequio alle norme vigenti; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
 - **in caso di RTI costituendo:**
 - contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
 - dichiarazioni (**come da fac-simile "Allegato 11"**), rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - le specifiche quote di esecuzione che verranno assunte dai singoli operatori economici aggregati in rete, in ossequio alle norme vigenti;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee;
- 14. quietanza del versamento, attestazione di avvenuta esecuzione di bonifico o di rilascio di assegno circolare, oppure fidejussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, relativa alla garanzia provvisoria per un importo di € 3.305.691,50 valida per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, in conformità agli schemi tipo di cui al D.M. 19.1.2018 n. 31; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro**



operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. **N.B.:** Il versamento in contanti o in titoli del debito pubblico, il bonifico e l'assegno circolare possono essere effettuati presso il tesoriere dell'ente, UBI Banca, Agenzia 5569, Filiale MI Ospedale Maggiore, via F. Sforza, 35, Milano – IBAN: IT59W031110164200000038397 – intestato a Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, via F. Sforza, 28, I – 20122 Milano, oppure presso qualsiasi altro istituto abilitato all'esercizio del credito, purché lo stesso si impegni incondizionatamente, su semplice richiesta di questo ente, a versare al tesoriere quanto ricevuto. L'impresa, qualora ricada nelle condizioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, può presentare la suddetta cauzione ridotta; in questo caso il concorrente segnala e documenta in sede di offerta, ai sensi del medesimo articolo, il possesso del requisito o la sussistenza delle condizioni di impresa che consentono la riduzione.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste sempre dall'art. 93, comma 7, si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate;

15. dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016; tale dichiarazione di impegno non è richiesta in caso di microimprese, piccole e medie imprese e di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

(in caso di a.t.i., consorzio, aggregazione di rete o GEIE la documentazione di cui ai punti 14 e 15 deve essere intestata all'a.t.i., consorzio, o GEIE e non ai singoli associati, consorziati o retiste);

16. la dimostrazione di aver versato la somma di € 500,00 a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), secondo le istruzioni operative in merito alla Delibera n. 1300 del 20.12.2017 pubblicate sul sito dell'ANAC nella sezione "contributo in sede di gara";

17. i seguenti documenti firmati digitalmente:

- Codice etico e di comportamento della Fondazione;
- Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali

N.B.: il Codice etico e il Patto di integrità devono essere firmati digitalmente da tutti i soggetti tenuti alla compilazione del DGUE e indicati nel punto 3 ad eccezione dei subappaltatori che lo sottoscriveranno nel momento di autorizzazione al subappalto;

- 18. nell'eventuale ricorso all'avvalimento, oltre alla documentazione richiesta nei vari punti del presente***





Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

disciplinare, il concorrente dovrà produrre, per ciascuna ausiliaria, la documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e precisamente:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, firmata digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice firmata digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

19. certificato che attesti l'esecuzione del sopralluogo.

N.B.: Si precisa che la produzione di certificati, atti, attestazioni (anche di pagamento), garanzie e contratti deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dalla relativa dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. Detta dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal dichiarante.

La dichiarazione di conformità all'originale non è richiesta per il Codice etico e di comportamento della Fondazione e per il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali che vanno firmati soltanto digitalmente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti. Le stesse, inoltre, possono essere oggetto di richieste di chiarimento, di integrazione e di regolarizzazione da parte della Stazione Appaltante con i limiti e le condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/16. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento delle richieste della Stazione Appaltante, formulate ai sensi del predetto articolo, costituisce causa di esclusione. Costituiranno invece irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Si fa presente, inoltre, che, se la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale riguarderà l'offerta economica e/o l'offerta tecnica, il soccorso istruttorio non sarà attivato e si procederà all'immediata esclusione dell'offerta.

Busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'apposito campo "**caratteristiche tecniche dell'offerta**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione tecnica in un'unica cartella .zip (o equivalente). La cartella .zip, che non dovrà essere firmata digitalmente, dovrà contenere i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

- 1. Una relazione per ognuno dei sub criteri** indicati nella tabella riportata nel paragrafo MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE del presente disciplinare costituita da non più di 4 pagine in formato A4 e da non più di n. 4 allegati grafici in formato non superiore al formato A0, fatta eccezione per il sub criterio B.3 per il quale sono richiesti, oltre alla relazione, i curricula dei componenti della struttura di Project Management. Le pagine delle relazioni e/o gli allegati grafici in esubero rispetto al numero massimo richiesto, seguendo il criterio della sequenza numerica delle pagine, non saranno presi in esame; le relazioni richieste dovranno avere le pagine numerate e scritte con **interlinea 1,5**, tipo di carattere **Arial**, stile normale e dimensione **10** con **max 40 righe** per pagina e margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno. **Non sono computate nel numero delle pagine le copertine e gli eventuali sommari.**
Gli allegati grafici dovranno riportare l'indicazione delle tavole di progetto a cui si riferiscono;
- 2. Un computo metrico NON ESTIMATIVO** che raffronti le eventuali migliorie rispetto alle soluzioni previste dal progetto esecutivo posto a base di gara.

Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica **a pena di esclusione**, devono essere firmati digitalmente dai soggetti indicati per la firma digitale della domanda di partecipazione di cui al punto 1 della Busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

A pena di esclusione, l'offerta tecnica non deve contenere alcun elemento che indichi i contenuti dell'offerta economica.

Busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "**Offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, deve presentare un'offerta economica così composta:

- campo "**Offerta economica**", il **valore complessivo offerto** ossia il **ribasso percentuale unico offerto sull'importo complessivo posto a base di gara** – espresso in %, IVA esclusa, con massimo cinque cifre decimali, **comprensivo dei costi** (costi della sicurezza derivanti da interferenza, costi del personale e costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico);
- campo "**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**", il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze;
- campo "**di cui costi del personale**", il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico o stimato dalla Stazione Appaltante;
- campo "**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**", il valore dei costi afferenti l'attività di impresa.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema stesso genererà un documento d'offerta in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dalla ditta sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta stessa o dal suo legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicito nel richiamato allegato “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*”.

Tale documento, firmato digitalmente, dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo “Dettaglio prezzi unitari offerti” i seguenti documenti componenti l'offerta economica:

1. **OFFERTA ECONOMICA (come da fac-simile “Allegato 12”);**
2. **LISTA DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE** (documento di progetto ITA-0299-E-00-00-00-TA-G-05-0014_LLF) compilata nella parte riservata all'Appaltatore con riferimento esclusivo al progetto esecutivo posto a base di gara;
3. **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO** di raffronto delle eventuali migliorie offerte rispetto alle soluzioni di progetto poste a base di gara.

N.B.: l'offerta economica deve tenere conto degli importi scaturiti dalla lista delle lavorazioni e forniture e dal computo metrico estimativo delle migliorie offerte.

Tutti i documenti componenti l'offerta economica, **a pena di esclusione**, devono essere firmati digitalmente dai soggetti indicati per la firma digitale della domanda di partecipazione di cui al punto 1 della Busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

Il punteggio massimo riservato alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica, è costituito da **100 punti**, suddivisi tra gli **elementi di valutazione** e rispettivi **fattori ponderali** di seguito indicati:

TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE					Punteggio criteri Pn
Criteri Off. Tecnica	A	Aspetti tecnologici e costruttivi	Pa	25	70
	B	Aspetti organizzativi e realizzativi	Pb	15	
	C	Aspetti ambientali	Pc	10	
	D	Aspetti relativi alla sicurezza dell'opera	Pd	10	



	E	Aspetti relativi alla gestione dell'opera	Pe	10	
Off. Econom.	F	Ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara al lordo degli oneri della sicurezza	Pf	30	30
TOTALE PUNTEGGIO				100	100

Attribuzione del punteggio all'offerta tecnica

Il punteggio riservato all'offerta tecnica, pari nella fattispecie a 70 punti su 100, è costituito dalla somma dei punteggi attribuiti in funzione dei cinque criteri di valutazione aventi i fattori ponderali Pa, Pb, Pc, Pd e Pe.

Ciascuno dei cinque criteri di valutazione dell'offerta tecnica è suddiviso in più sub criteri, ciascuno con un fattore ponderale Pa₁,...Pa_n;; Pe₁,...Pe_n.

L'attribuzione da parte dei Commissari delle preferenze sulle offerte avverrà per sub criteri, le preferenze dovranno essere correlate ai profili specifici oggetto di valutazione indicati nella tabella seguente per ogni sub criterio:

Critero	Sub criterio	Descrittore specifico del sub criterio per la definizione del livello qualitativo		Fattore ponderale sub criterio	Fattore ponderale criterio
A	A.1 Migliorie Impianti meccanici, elettrici e speciali	Materiali, tecnologie e soluzioni che possano garantire il maggior grado di flessibilità e resilienza, con particolare attenzione alla massima integrazione con l'architettura dell'opera.	Pa ₁	6	25
	A.2 Migliorie distributive e funzionali	Soluzioni tecnologico-costruttive degli elementi di partizione interna e dell'involucro che consentano la massima flessibilità degli spazi, tenuto conto delle esigenze distributive e funzionali dell'organizzazione.	Pa ₂	6	



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

	A.3 Materiali di finitura	Proposte migliorative circa le caratteristiche prestazionali e di durabilità, nonché gli accorgimenti di posa dei materiali di finitura, tenuto conto, in particolare, dei requisiti di igienicità e di certificazione ambientale.	Pa ₃	7	
	A.4 Manutenzione sistemi, materiali e componenti	Proposte di soluzioni che possano migliorare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli apparati, dei materiali e delle componenti edilizie per ciò che attiene l'allungamento del ciclo di vita, la diminuzione delle frequenze manutentive, la semplificazione delle operazioni di sostituzione, la facilità di approvvigionamento nel tempo e di smaltimento dei materiali di risulta.	Pa ₄	6	
B	B.1 Organizzazione del cantiere	Soluzioni di modalità di gestione del cantiere, delle scelte operative e delle metodologie costruttive oltre a quanto previsto dalle normative vigenti, allo scopo di mitigare gli impatti dell'intervento sul contesto ambientale, sull'attività ospedaliera e sull'ambiente circostante.	Pb ₁	5	15
	B.2 Monitoraggio dell'esecuzione del contratto	Sistemi di controllo andamento cantiere con modalità di condivisione tra i diversi soggetti che partecipano alla realizzazione dell'opera.	Pb ₂	5	
	B.3 Struttura di Project management	Definizione della struttura di Project Management (SPM) dedicata che l'aggiudicatario designerà per assicurare, in ogni fase dell'appalto, un costante ed efficace controllo per garantire il conseguimento degli obiettivi tecnici e temporali, con particolare riferimento all'organigramma funzionale, all'organigramma nominale con relative competenze ed esperienze curriculari dei singoli componenti e alla relazione metodologica di gestione del processo.	Pb ₃	5	



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

C	C.1 Efficienza energetica e impatto ambientale	Soluzioni che possano migliorare l'efficienza energetica globale del fabbricato, nel rispetto della normativa vigente per la certificazione energetica e con riferimento ai protocolli LEED, Itaca, BREEAM, etc.	Pc ₁	5	10
	C.2 Comfort ambientale	Proposte di soluzioni migliorative del comfort ambientale, quali ad esempio: parametri microclimatici, qualità dell'aria, rumore-vibrazione e illuminazione.	Pc ₂	5	
D	D.1 Continuità di esercizio delle attività ospedaliera	Proposte di soluzioni migliorative per garantire la continuità d'esercizio dell'attività ospedaliera per quanto riguarda gli aspetti meccanici ed elettrici, con particolare riferimento alle situazioni di emergenza.	Pd ₁	5	10
	D.2 Costruzione valenza strategica	Proposte di soluzioni migliorative strutturali e impiantistiche di salvaguardia dell'opera, relative all'insorgenza di calamità naturali (terremoti, allagamenti, innalzamento della falda) o altri eventi di eccezionale gravità (collasso di sistemi tecnologici).	Pd ₂	5	
E	E.1 Restituzione grafica finale	Proposte di metodologie di rappresentazione degli elaborati grafici "as built" mediante strumenti digitali con standard BIM (Building Information Modeling) che sia connotato da requisiti di portabilità e interoperabilità.	Pe ₁	6	10
	E.2 Work breakdown structure	Proposte del livello e della modalità di scomposizione di WBS di maggior dettaglio rispetto al livello utilizzato nel progetto esecutivo e redazione di un GANTT attraverso la medesima scomposizione.	Pe ₂	4	

CRITERI MOTIVAZIONALI

I criteri motivazionali sono quelli esplicitati nella tabella sopra indicata.



Caso di offerte ammesse in numero superiore o uguale a 3 (tre)

La valutazione degli elementi di tipo qualitativo dell'offerta tecnica avviene con il metodo del confronto a coppie; il calcolo del punteggio tecnico avviene col metodo aggregativo compensatore.

Ciascun Commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente con tutte le altre indicando l'offerta che preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1= nessuna preferenza; 2 = preferenza minima; 3 = preferenza piccola; 4 = preferenza media; 5 = preferenza grande; 6 = preferenza massima).

Nel caso di nessuna preferenza, si assegna il punteggio pari ad 1 ad entrambe le offerte.

Per rappresentare le preferenze di ciascun Commissario vengono costruite per ogni sub criterio tante matrici quanti sono i sub criteri ripetute per il numero di Commissari. Ciascuna matrice avrà un numero di righe ed un numero di colonne pari al numero delle offerte meno uno, e in essa le lettere individuano le singole offerte.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'offerta preferita tra quella indicata nella riga e quella indicata in colonna, con il relativo grado di preferenza (in caso di parità vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe).

Per esempio, nel caso di N concorrenti, A, B, C, ..., N, la matrice sarà costruita nel seguente modo:

	B	C	N
A					
	B				
		C			
			...		
				N-1	

Al termine dei confronti, per ogni matrice compilata dai Commissari in relazione a ciascun sub-criterio, verrà compilata la seguente tabella:

Tabella del Commissario X per il sub-criterio J.n

offerta	Σ	C_{prop}
A		
B		



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

....		
i-esima		
N		

in cui:

nella colonna Σ viene riportata la somma dei gradi di preferenza attribuiti dal Commissario col confronto a coppie;

nella colonna C_{prop} , per ogni offerta i-esima, viene riportato un coefficiente variabile tra zero e uno, ottenuto dal quoziente tra la somma dell'offerta i-esima e la somma più alta tra le offerte.

Di seguito, per ciascuna offerta, e in relazione a ciascun sub-criterio, si calcola la media dei coefficienti C_{prop} attribuiti da ciascun Commissario.

Prima riparametrazione: le medie provvisorie così calcolate vengono trasformate in coefficienti definitivi, chiamati $V_{i,n}$, calcolati per ogni offerta i-esima e in relazione a ogni n-esimo sub-criterio, elevando ad 1 il coefficiente dell'offerta che ha riportato la media provvisoria più alta e, proporzionalmente, incrementando i coefficienti medi provvisori conseguiti dalle altre offerte.

Per ogni i-esima offerta il coefficiente definitivo $V_{i,n}$ viene pesato per ciascun sub-criterio, ovvero moltiplicato per il peso P_n massimo definito per l'n-esimo sub criterio esaminato, secondo la seguente formula:

$$K_{i,n} = V_{i,n} * P_n$$

in cui:

$K_{i,n}$ = punteggio pesato relativo all'i-esima offerta per l'n-esimo sub-criterio;

$V_{i,n}$ = coefficiente definitivo relativo all'i-esima offerta e per l'n-esimo sub-criterio, derivante dalla riparametrazione delle medie;

P_n = peso massimo definito per l'n-esimo sub-criterio;

n = numero dei sub criteri.

Successivamente, per ogni i-esima offerta, viene calcolato il punteggio per ciascuno dei 5 criteri, ovvero sono sommati i punteggi pesati relativi ai sub-criteri afferenti il J-esimo criterio, con la seguente formula:

$$K_{i,J} = \sum_1^{N_J} K_{i,n}$$

in cui:

$K_{i,J}$ = è il punteggio pesato relativo all'i-esima offerta per il J-esimo criterio;

$K_{i,n}$ = punteggio pesato relativo all'i-esima offerta per l'n-esimo sub-criterio;

N_J = è il numero dei sub-criteri afferenti il J-esimo criterio.



Il punteggio complessivo attribuito all'i-esima offerta è la somma dei punteggi attribuiti per ciascuno dei 5 criteri, secondo la seguente formula:

$$K_i = \sum_{j=1}^5 K_{i,j}$$

in cui:

K_i = è il punteggio complessivo attribuito all'i-esima offerta;

$K_{i,j}$ = è il punteggio pesato relativo all'i-esima offerta per il J-esimo criterio;

5 è il numero dei criteri.

N.B.: soglia di sbarramento e soglia di anomalia: non saranno ammesse alle fasi successive della procedura di gara le offerte tecniche che in esito al procedimento non abbiano raggiunto il punteggio minimo K_i di 36 (trentasei) punti su 70.

Si precisa che anche la soglia di anomalia sarà calcolata sui valori K_i , prima dell'eventuale seconda riparametrazione.

Seconda riparametrazione finale: individuati i punteggi delle offerte tecniche K_i , se nessuna di esse otterrà come punteggio complessivo il valore massimo 70, si procederà alla seconda riparametrazione dei punteggi, al fine di garantire il necessario rispetto del rapporto tra peso dell'offerta economica e peso dell'offerta tecnica. Dal punto di vista matematico si procede dividendo ciascun K_i per il $K_{i,max}$ relativo all'offerta col punteggio più alto, e moltiplicando per il peso massimo definito per il punteggio tecnico, pari a 70.

Si fa presente che, in ogni fase di calcolo, sarà effettuato l'arrotondamento alla seconda cifra decimale effettuato attraverso il troncamento qualora la terza cifra decimale fosse 4 (quattro) o minore, aumentando di una unità la seconda cifra decimale qualora la terza fosse 5 (cinque) o superiore.

Caso di offerte ammesse in numero inferiore a 3 (tre)

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre), la valutazione degli elementi di tipo qualitativo dell'offerta tecnica avviene mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ogni Commissario per ciascun sub-criterio, motivando tale attribuzione sulla base del livello qualitativo delle proposte degli offerenti.

Il coefficiente è variabile da 0 (zero) a 1 (uno), secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

giudizio	valori	Criterio di giudizio della proposta/ del miglioramento
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative



Buono	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Il calcolo del punteggio tecnico avviene col metodo aggregativo compensatore, come nel caso illustrato in precedenza, considerando tali coefficienti discrezionali analoghi ai C_{prop} del caso precedente.

Attribuzione del punteggio all'offerta economica

Per ogni concorrente, il punteggio dell'offerta economica i-esima sarà dato dalla seguente formula:

$$Y_i = C_i * P_f$$

dove:

Y_i è il punteggio economico dell'offerta i-esima;

C_i è il coefficiente compreso tra 0 e 1 che rappresenta la prestazione dell'offerta i-esima rispetto al criterio sul ribasso percentuale;

P_f è il fattore ponderale del criterio dell'offerta economica nella fattispecie pari a 30.

Per il calcolo del coefficiente C_i dell'offerta i-esima secondo il metodo bilineare si procede nel seguente modo:

$$C_i(\text{per } A_i \leq A_{soglia}) = X * \frac{A_i}{A_{soglia}}$$

$$C_i(\text{per } A_i > A_{soglia}) = X + [(1 - X) * \frac{A_i - A_{soglia}}{A_{max} - A_{soglia}}]$$

dove:

C_i è il coefficiente della prestazione dell'offerta i-esima rispetto al criterio sul ribasso percentuale;

A_i è il valore dell'offerta (ribasso espresso in centesimi) dell'offerta i-esima;

A_{soglia} è la media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso espresso in centesimi);



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

$$X = 0,80;$$

A_{\max} è il valore dell'offerta più conveniente (ribasso espresso in centesimi più alto).

Formazione della graduatoria

Il punteggio complessivo finale assegnato all'offerta i-esima viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = K_i + Y_i$$

dove:

P_i è il punteggio complessivo dell'offerta i-esima

K_i è il punteggio della prestazione dell'offerta tecnica

Y_i è il punteggio della prestazione dell'offerta economica

Formatasi la graduatoria di gara, in caso di parità di punteggi finali conseguiti, otterrà la migliore posizione in graduatoria il soggetto che avrà dato evidenza, nell'ambito dell'offerta tecnica dedicata al criterio di valutazione B relativo all'assetto organizzativo, di considerare aspetti legati alla territorialità nei sistemi di approvvigionamento di materiali e arruolamento di manodopera o personale tecnico (Legge 11/2016: Legge delega per il recepimento delle Direttive UE in materia di appalti pubblici, punto ddd).

Ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 50/2016, si procederà alla valutazione di congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. La determinazione della soglia di anomalia è effettuata in esito alle operazioni di cui all'articolo citato.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica per la verifica della completezza della documentazione amministrativa è fissata per il **giorno 12.3.2019 alle ore 9,30**, presso la Palazzina Uffici – via Francesco Sforza, 28 – 20122 Milano. Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte, per ogni concorrente, un legale rappresentante, ovvero un soggetto munito di procura generale o speciale conferitagli dal suddetto legale rappresentante.

Il presidente del seggio di gara assistito da tre testimoni, tutti dipendenti della Fondazione, in tale seduta pubblica procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa e alla mera verifica della presenza del contenuto minimo previsto dai documenti di gara mentre, in successive sedute non pubbliche, svolgerà le seguenti operazioni:





Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

- a) abilitazione alla gara dei concorrenti con la verifica della documentazione amministrativa presentata;
- b) eventuale soccorso istruttorio.

Nella seconda seduta pubblica, la cui data verrà notificata tramite la piattaforma, il Presidente del seggio di gara procederà a dare evidenza dei soggetti ritenuti idonei a seguito delle valutazioni amministrative. Successivamente la Commissione giudicatrice all'uopo nominata, assistita dal seggio di gara, procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche e alla mera verifica della presenza del contenuto minimo previsto dai documenti di gara.

I lavori della Commissione giudicatrice proseguiranno in apposite sedute riservate.

Poiché per il calcolo della soglia di anomalia si terrà conto dei punteggi conseguiti nell'offerta tecnica prima dell'eventuale seconda riparametrazione, la Commissione giudicatrice, nella terza seduta pubblica, la cui data verrà notificata tramite la piattaforma, dopo aver dato lettura di tali punteggi, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche dopo l'eventuale seconda riparametrazione. Procederà poi all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi offerti provvederà, mediante la piattaforma Sintel, ad attribuire il relativo punteggio, sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica ricavando i punteggi totali; sulla base di tali punteggi totali sarà stilata una graduatoria in base all'offerta economicamente più vantaggiosa; in caso di parità di punteggi finali conseguiti, otterrà la migliore posizione in graduatoria il soggetto che avrà dato evidenza, nell'ambito dell'offerta tecnica dedicata al criterio di valutazione B relativo all'assetto organizzativo, di considerare aspetti legati alla territorialità nei sistemi di approvvigionamento di materiali e arruolamento di manodopera o personale tecnico (Legge 11/2016: Legge delega per il recepimento delle Direttive UE in materia di appalti pubblici, punto ddd); infine la commissione giudicatrice procederà alla individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Si avverte che la graduatoria automatica formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base della percentuale di ribasso indicata dal fornitore sul Sistema. In caso di contrasto tra la percentuale di ribasso in cifre e quella indicata nelle altre dichiarazioni, prevale la percentuale imputata a Sistema.

L'aggiudicazione sarà comunicata ai fornitori tramite il Sistema.

Si fa presente che l'utilizzo della piattaforma Sintel implica che l'attribuzione del punteggio economico avviene sulla base dei ribassi percentuali offerti al lordo degli oneri della sicurezza (comunque non soggetti a ribasso). Per tale motivo, questa Stazione Appaltante si riserva di verificare che la soglia di anomalia e la graduatoria risultanti dalla piattaforma Sintel non siano diverse rispetto a quelle che si determinerebbero svolgendo le operazioni di calcolo sui ribassi percentuali al netto degli oneri della sicurezza.

In ogni caso, poiché il ribasso percentuale rilevante è quello al netto degli oneri della sicurezza, sulla base del ribasso percentuale offerto dal concorrente sulla piattaforma Sintel, la Stazione Appaltante calcolerà il



Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie
UOSD Supporto Amministrativo Codice Contratti

ribasso percentuale al netto degli oneri e sarà quest'ultimo il ribasso percentuale di cui si terrà conto in sede di stipulazione del contratto e in tutte le fasi di esecuzione dell'appalto (per esempio, per eventuali perizie di variante, determinazione di nuovi prezzi).

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla successiva valutazione positiva della documentazione di prova della veridicità delle dichiarazioni del possesso dei requisiti generali e speciali ed al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, dell'aggiudicatario. Al riguardo si ricorda che i soggetti che non dovranno trovarsi nelle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011, sono quelli indicati nell'art. 85 del medesimo D.Lgs., che pertanto saranno sottoposti a verifica.

N.B.: Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 24.00 del giorno 4.3.2019.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Non saranno forniti chiarimenti nell'ipotesi in cui l'oggetto della richiesta faccia riferimento a tematiche di cui le normative vigenti forniscano già idonee indicazioni giuridiche ed operative. Analogo comportamento assumerà l'amministrazione nell'ipotesi in cui vengano formulate richieste di informazioni complementari la cui risposta risulti pacifica sulla base di un'attenta lettura degli atti di gara e/o dei chiarimenti già forniti.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(ING. SANTO DE STEFANO)

Allegati:

- N. 12 fac-simili
- Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL

Il Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Santo De Stefano

Il Responsabile del procedimento in fase di gara: Dott. Marcello Zaccaro – Tel. 02.55038325 – Fax 02.55038315 – e-mail

marcello.zaccaro@policlinico.mi.it - Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico – Via Francesco Sforza 35 – 20122 Milano

Pratica trattata da: Dott.sse Gatta/Grillo

