



Atti 1162/2018 – all.4

Milano,

16 MAG. 2018

**OGGETTO: Richiesta di manifestazione d'interesse per la fornitura di materiale tipo Bio Oss – tipo Bio Gide - o equivalente, occorrenti all'UOC Maxillofaciale della Fondazione IRCCS "Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico"**

Si invitano gli operatori economici interessati a presentare offerta per la fornitura di quanto sotto riportato:

Prodotto e caratteristiche tecniche minime	Fabb. presunto n. pz/anno
<b>materiale Bio Oss – Bio Gide - o equivalente</b>	
– <b>BIO-OSS – osso spongioso</b>	
cnd: p900401 rep: 33829	
granulometria 0.25-1mm flac. 2 grammi	30645.4
granulometria 0.25-1mm flac. 0,5 grammi	30643.3
granulometria 1-2mm flac. 0,5 grammi	30753.1
bio- oss – collagene - cnd: p900401 rep: 33899	
blister 100mg	30583.4
– <b>BIO -GIDE - cnd: p900399 rep: 33933</b>	
Bio- Gide mm25x25	30802.6
	54

### SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente:

1. d.lgs. 18.04.2016, n. 50 ("Codice dei contratti pubblici");
2. r.d. 18.11.1923, n. 2440 (Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato);
3. r.d. 23.05.1924, n. 827 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato);



4. legge 7.8.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
5. d.lgs. 7.03.2005 n. 82 (codice dell'amministrazione digitale);
6. d.lgs. 6.09.2011, n. 159 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);
7. legge 06.11.2012, n. 190 (disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
8. d.lgs. 14.03.2013, n. 33 (riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
9. d.P.R. 445 del 28.12.2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);
10. d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);
11. legge regionale Lombardia 19.05.1997, n. 14, con particolare riferimento all'art. 3, comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;
12. legge regionale Lombardia 28.12.2007, n. 33, con particolare riferimento all'art. 1, comma 6-ter, relativo all'utilizzo della piattaforma SinTel;
13. linee guida in materia di cassa economica, di acquisti di beni e di servizi in economia e di procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di gara, per ragioni di necessità ed urgenza o per l'acquisto di beni e di servizi aventi carattere di unicità, ai sensi degli artt. 125, comma 10 e 57, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Per l'espletamento della presente procedura, l'Ente si avvale del Sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia (SinTel), accessibile dall'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) (>> Home >> Help & FAQ >> Guide e Manuali "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL")

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, l'abilitazione e l'espletamento della gara sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, contattare il numero verde: **800.116.738** - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 18.30 escluso il sabato, la domenica e i festivi

#### **OFFERTA**

Le imprese partecipanti dovranno sottomettere, nel sistema telematico, la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle

ore 12.00 del giorno **28 MAG. 2018**

**L'impresa dovrà dichiarare che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 nell'apposito campo previsto in piattaforma.**



*N.B.: l'importo da inserire nella piattaforma SINTEL si intende riferito **AL VALORE ANNUALE (12 MESI) DI FORNITURA**, I.V.A. esclusa e comprensivo di trasporto, imballo e qualsiasi altra spesa.*

**L'OFFERTA ECONOMICA** da sistema deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita dei relativi poteri, redatta su carta intestata della ditta, e dovrà riportare, per ogni prodotto offerto:

- l'esatta descrizione dei prodotti offerti;
- il codice prodotto;
- il prezzo unitario;
- il confezionamento e il relativo prezzo per confezione;
- l'importo complessivo (quantità per prezzo unitario offerto) che deve corrispondere a quello imputato a sistema;
- la percentuale dell'aliquota I.V.A.;
- l'importo minimo fatturabile;
- il codice circa la classe di appartenenza ai sensi della Classificazione Nazionale dei dispositivi medici - CND (emanata con Decreto Min. Salute n. 199 - 22.09.2005 pubblicato in G.U. 286 del 9.12.2005 e successivi aggiornamenti), se esistente;
- il numero identificativo di registrazione nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici ai sensi del Decreto Ministero Salute 20.02.2007; qualora non disponibile (art. 5 d. Min.Sal. 21.12.2009) dichiarazione sostitutiva che il fabbricante/mandatario/soggetto terzo autorizzato, abbia ottemperato agli obblighi di comunicazione e informazione previsti ai sensi dell'art.13 del d.lgs. 24 febbraio 1997 n. 46.

## **DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA TELEMATICA**

### **DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Tutti i documenti di cui ai punti sotto riportati dovranno essere allegati nella piattaforma SinTel, in un unico file ".zip", nell'apposito campo "documentazione tecnica".

1. **SCHEDE TECNICHE** ed eventuale materiale illustrativo, in lingua italiana, indicanti tutti gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici del prodotto, e di ogni altra ulteriore caratteristica specifica o migliorativa, che contraddistingue le performance del prodotto proposto;
2. **COPIA DI CERTIFICATO CE** in corso di validità, qualora non fosse possibile allegare gli originali in formato elettronico e firmati digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire la scansione della documentazione originale cartacea;





- 3. DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA** dei prodotti offerti: nel caso l'operatore economico proponga dispositivi "equivalenti", dovrà essere allegata idonea documentazione tecnica atta a dimostrare tale equivalenza.

La Fondazione IRCCS si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

### **CAMPIONATURA**

Al fine di poter eseguire una più approfondita valutazione tecnica, l'Ente si riserva la facoltà di richiedere successivamente la campionatura, che dovrà essere consegnata (all'Ufficio Protocollo della Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico", via F. Sforza n. 28, 20122 Milano) entro 8 gg. lavorativi dalla richiesta.

In tal caso, il plico dovrà indicare la ragione sociale e riportare la seguente dicitura "CAMPIONATURA - Fornitura di "materiale Bio Oss – Bio Gide - o equivalente"

S'informa che per la presente procedura il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica.

**La presente richiesta è da intendersi come mera consultazione di mercato, finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse e non vincola in alcun modo la Fondazione IRCCS.**

**Le manifestazioni di interesse non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.**

Per informazioni:

- di carattere amministrativo - U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica (tel. 02/5503.8265-8242)
- per l'utilizzo della piattaforma SinTel - numero verde 800 116 738

IL DIRETTORE  
U.O.C. ACQUISTI, APPALTI, LOGISTICA

(Paolo Cassoli)

Procedimento presso U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica  
Responsabile del Procedimento: Ing. Paolo Cassoli  
Pratica trattata da: Marzia Colombo /M.N. Baroni

