



Direzione Amministrativa - Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie

U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica – Direttore f.f.: **Dott. Giorgio Riccardo Ruscica**

Tel. 02 55038418

mail: acquisti@policlinico.mi.it | pec: approvvigionamenti2@pec.policlinico.mi.it

Atti 84/2022

Milano, 23.05.2022

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020, CONVERTITO CON L. N. 120/2020 E SS.MM.II. DELLA FORNITURA DI FLUORODEOSSIGLUCOSIO 18F, PER UN PERIODO DI 12 MESI IN ATTESA DELL'ATTIVAZIONE DELLA RELATIVA CONVENZIONE CENTRALIZZATA – CIG: 924192776C

CHIARIMENTO 1

Domanda 1: Qualora intervenissero modifiche alla Procura del firmatario della documentazione di gara ma al momento della scadenza della presentazione offerte non fosse disponibile la copia della nuova Procura nè una visura aggiornata con tali modifiche, si confermi che è possibile allegare alle dichiarazioni di gara un stralcio del verbale del Consiglio di Amministrazione del concorrente nel quale vengono indicati i poteri assegnati al firmatario che verranno riportati nella Procura.

Risposta 1: Si conferma.

Domanda 2: Qualora i nuovi poteri comportassero per il firmatario della documentazione di gara una firma congiunta con altro Procuratore, Si confermi che verranno accettati dalla Stazione Appaltante i files di gara con apposta firma digitale di entrambi i Procuratori (quindi un unico file con 2 firme digitali)

Risposta 2: Si conferma.

Domanda 3: Nella tabella di pagina 1 si indica “quantità richiesta: 5550 mCi in 15 lotti”, Si confermi che si tratta di un refuso e che con il termine “lotti” si intende consegne, ovvero che nel periodo 12 mesi viene richiesto un quantitativo totale di 5550 mci in 15 consegne.

Risposta 3: Si richiede che nel periodo di 12 mesi venga fornito un quantitativo totale di 5550 mCi in 15 consegne.

Domanda 4: A pagina 2 viene richiesto di allegare un “OFFERTA/DETTAGLIO UNITARIO DEI PREZZI” esplicitando varie specifiche tra le quali “prezzo unitario” e “confezionamento e relativo prezzo per confezione”

- a) Si confermi che non esiste un modulo predisposto dalla stazione appaltante per poter inserire indicare il dettaglio unitario dei prezzi e che l'operatore economico potrà redarre tale “dettaglio prezzi unitari” su propria carta intestata
- b) Si confermi che il prezzo unitario è riferito all'unità di misura “mCi”
- c) Si confermi che per confezionamento si intende “flacone multidose”
- d) Si confermi che per “prezzo per confezione” si intende il prezzo per un flacone multidose da 370 mCi, ovvero il totale di 5550 mCi diviso le 15 consegne richieste (posto che 15 sia il numero di consegne, vd chiarimento 1)



Risposta 4a: Si conferma che non è stato previsto uno schema di dettaglio economico. Lo stesso potrà essere liberamente redatto da ciascuna ditta su propria carta intestata e dovrà riportare tutti gli elementi richiesti dalla regola di gara.

Risposta 4b: Si conferma.

Risposta 4c: Si conferma.

Risposta 4d: Si conferma.

Domanda 5: Viene richiesto un "importo complessivo (quantità per prezzo unitario offerto) che deve corrispondere a quello imputato a sistema"

- a) Si confermi che nell'offerta dettagliata si deve indicare il totale offerto, trasporto incluso, che verrà poi inserito nel portale Sintel
- b) Si confermi che nella medesima offerta dettagliata – posto che verrà comunque indicato il totale offerto trasporto incluso da imputare in Sintel - è possibile esplicitare il costo del farmaco e il costo del trasporto in due voci separate e distinte.

Risposta 5a: Si conferma.

Risposta 5b: Si conferma.

Domanda 6: Viene richiesto di allegare una serie di file "nei rispettivi campi di SinTel" quando tuttavia nel portale esiste solo un campo per la documentazione amministrativa Si confermi tutti i documenti amministrativi devono essere firmati digitalmente e inseriti in una unica cartella zip non firmata digitalmente.

Risposta 6: Si conferma.

Distinti saluti.

PER IL DIRETTORE f.f.
U.O.C. ACQUISTI, APPALTI, LOGISTICA
(Giorgio Riccardo Ruscica)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Procedimento presso U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica
Responsabile del procedimento: Dott. Giorgio Riccardo Ruscica
Pratica trattata da: Marzia Colombo/Roberto Polli

