



Direzione Amministrativa - Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie

UOC Funzioni Tecniche - Direttore: **Ing. Santo De Stefano**

Tel. 02 5503.5902

mail: funzionitecniche@policlinico.mi.it | pec: ufficiotecnico@pec.policlinico.mi.it

Atti 178/2018 all. 5

Milano, 12 aprile 2018

INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI INTERVENTI DI PICCOLA ENTITA' DA ESEGUIRSI PRESSO IL PADIGLIONE GUARDIA ACCETTAZIONE DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO : FORNITURA E SOSTITUZIONE SOFFIANTE EVAUUAZIONE GAS ANESTETICI, FORNITURA COMPRESSORE PER ASCIUGATURA FERRI.

Spett.le ditta,

la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico ha la necessità di procedere all'affidamento di interventi di piccola entità da eseguirsi presso il padiglione Guardia Accettazione.

A tale proposito, si intende svolgere una indagine di mercato con richiesta di preventivi tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia (Sintel), al fine di informare il mercato circa le esigenze della Fondazione e di verificare gli operatori in grado di rispondere all'esigenza espressa presentando la propria offerta anche ai fini di un'eventuale affidamento ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016.

Si richiede, pertanto, la Vs. migliore offerta per:

- Fornitura ed installazione al posto dell'esistente guasta n. 1 soffiante a canale laterale – 50 hz kw0.8 V220-240 A 5.2 mbar 150/160 - 0 hz 0.9 V220-240 A 5.8 mbar 160/140;
- Aggiunta n. 1 presa aria medicinale 4 bar attacco afnor in prossimità quadro di intercettazione;
- Fornitura compressore silenzioso per asciugatura ferri per la centrale di sterilizzazione con le seguenti caratteristiche:
 - pressione massima 8 bar;
 - serbatoio accumulo 9 lt;
 - rumorosità non superiore ai 40 db;
 - dimensioni massime 35 cm lato, con filtro condensa, tubo aria mt 4 di lunghezza e relativa pistola.

Tempi di fornitura e di esecuzione delle lavorazioni indicate: **20 gg naturali e consecutivi** dalla data dell'ordine.

IL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E' FISSATO PER LE ORE 10.00 DEL GIORNO 30.04.2018.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti, e ogni richiesta di notizie utili per la partecipazione alla procedura devono essere trasmesse alla Stazione Appaltante all'indirizzo mail funzionitecniche@policlinico.mi.it

entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 23.04.2018.

Referente sig. Massimo Sala Orsi tel 329/8603787

I chiarimenti saranno pubblicati sulla piattaforma Sintel nella documentazione di gara della procedura.





- periodo di validità dell'offerta: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- il criterio di valutazione sarà del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, D.lgs. 50/2016;

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. lgs 50/2016, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del medesimo decreto, e che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dalla vigente legislazione.

Per l'espletamento della presente procedura, l'ente si avvale del Sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, l'abilitazione e l'espletamento della gara sulla piattaforma Sintel contattare il numero verde 800.116.738 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 18.00, escluso sabato, domenica e festivi.

Le imprese partecipanti dovranno sottomettere nel sistema telematico la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione alla gara (**come da fac-simile "Allegato 1"**), corredata dall'indicazione del domicilio presso il quale si intendono ricevere le comunicazioni, dei numeri di telefono e di e-mail attivi, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autentica;
2. dichiarazione sostitutiva (**come da fac-simile "Allegato 2"**) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:
 - a. dichiara di non trovarsi nelle situazioni previste nell'art. 80 commi 1, 2, 4, e 5 del del D.Lgs. n. 50/16;
 - b. dichiara di non essersi avvalso dei piani di emersione di cui alla L. 383 del 2001 ovvero di essersi avvalso di detti piani individuali ma che il periodo di emersione è finito;
 - c. dichiara che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (**per le imprese con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'albo o lista ufficiale dello stato di appartenenza**):
 - numero di iscrizione.....
 - data di iscrizione.....
 - durata della ditta/data termine.....
 - forma giuridica.....



- nominativi, qualifiche, date di nascita e residenza dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari e soggetti aventi poteri di direzione, vigilanza e controllo;
- d. dichiara, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della L. 11.11.2011 n. 180, di essere un'impresa.....**(indicare se: Micro, Piccola, Media o Grande);**
- e. **(per le imprese che occupano meno di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):** dichiara di non essere soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99;
oppure
(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000): dichiara di aver ottemperato alle norme della L. 68/99;
- f. dichiara di aver ottemperato alle norme della L. 68/99; dichiara di non versare nella condizione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. 165/01 che dispone quanto segue: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"

3. preventivo dettagliato su propria carta intestata e offerta economica (come da fac-simile "Allegato 3");

Si precisa che tale indagine ha fini esplorativi anche ai fini di un'eventuale affidamento ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016.

Il presente avviso è da intendersi come mera indagine di mercato e non vincola in alcun modo la Fondazione IRCCS e le manifestazioni di interesse non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore di soggetti coinvolti.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
U.O. FUNZIONI TECNICHE
(ING. SANTO DE STEFANO)

Servizio Competente: U.O. Funzioni Tecniche
Responsabile del procedimento: ing. Santo De Stefano
Istruttoria trattata da: Vittoria Lozza / Massimo Sala Orsi 329/8603787

rif. 18/

RIF. 18-1753