



Atti 813/2018 all.

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER LA RICERCA DI UN PARTNER CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAMPUS ESTIVO  
PER I FIGLI DEI DIPENDENTI DELL'OSPEDALE**

**CHIARIMENTO 1 DEL 30 MARZO 2018**

**DOMANDA**

*Ci sono associazioni di volontari, all'interno della struttura con cui sarebbe possibile collaborare?*

**RISPOSTA**

Non sono al momento previste collaborazioni poiché le attività rivolte ai figli dei dipendenti non rientrano negli accordi istituzionali tra associazioni ed Ente

**DOMANDA**

*Si parla di oggetto sociale, va bene allegare il nostro Statuto alla documentazione, in modo che possiate avere questa informazione?*

**RISPOSTA**

Si

**DOMANDA**

*Come dobbiamo presentare l'offerta economica? Ho visto che su sintel è possibile inserire solo una cifra, riguarda la retta a settimana a bambino? le specifiche dobbiamo inserirle nel progetto*

**RISPOSTA**

L'offerta economica e le specifiche sono da inserire nel progetto.

**DOMANDA**

*E' possibile ricevere un attestato di sopralluogo o non è necessario? Dobbiamo allegare la vostra mail di conferma di avvenuto sopralluogo?*

**RISPOSTA**

Allegare la mail come da accordi presi durante il sopralluogo, che non obbligatorio.



## DOMANDA

*Chi riscuoterà le rette? L'azienda policlinico o noi direttamente dalle famiglie, e, di conseguenza, come avverrà la fatturazione?*

## RISPOSTA

Abbiamo chiesto di quantificare una eventuale attività di prenotazione e quindi riscossione della retta.

## DOMANDA

*Il costo sarà tutto a carico delle famiglie o è previsto un vostro contributo?*

## RISPOSTA

E' previsto un contributo

IL DIRETTORE  
U.O.C. ACQUISTI, APPALTI, LOGISTICA  
(Paolo Cassoli)

Procedimento presso l'U.O.C. Acquisti, Appalti, Logistica  
Responsabile del Procedimento: Ing. Paolo Cassoli  
Pratica trattata da: dott. Giorgio Riccardo Ruscica

