

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RESTELLI, Daniela
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05.02.1987

ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Ottobre 2014 – indeterminato
GSA Marketing & Communication
I – 20124 Milano (MI)
Società di marketing
Marketing e comunicazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <p>Sviluppo di progetti, strategie ed azioni di web e social marketing nei settori turistico, sportivo del golf, promozione del territorio e commerciale. Creazione, gestione e aggiornamento dei siti internet dei clienti. Creazione, programmazione e gestione dei canali social dei clienti. Collaborazione nella contrattazione con i fornitori, nella programmazione e nella creazione grafica del Catalogo annuale GolfVacanze.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Aprile 2014 – Ottobre 2014
GolfVacanze S.p.A.
I – 20124 Milano (MI)
Tour operator e gestore di un campo da golf
Stage</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <p>Collaborazione con il product manager nella contrattazione con i fornitori, nella programmazione e nella creazione grafica del Catalogo annuale GolfVacanze, configurazione della nuova piattaforma informatica Microsoft Office 365 con assistenza tecnica all'intera azienda, collaborazione a sviluppo di azioni di social media marketing.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Ottobre 2013 – Aprile 2014
Acentro Turismo S.p.A.
I – 20124 Milano (MI)
Tour operator e agenzia di viaggi
Stage</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <p>Collaborazione con la Direzione Marketing e Qualità, attuazione degli accordi di co-marketing, redazione di articoli, interviste e comunicati stampa, aggiornamento del sito internet aziendale, configurazione della nuova piattaforma informatica Microsoft Office 365 con assistenza tecnica all'intera azienda, registrazioni contabili, preparazione di preventivi di viaggio.</p> |

- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- novembre 2012 – dicembre 2012
 Regione Lombardia – Il Consiglio
 22, via Fabio Filzi, I – 20124 Milano (MI)
 Pubblica Amministrazione
 Collaborazione con un Gruppo Consiliare
 Redazione di atti di Consiglio (proposte di legge, mozioni, interrogazioni) e di comunicati stampa. Gestione agenda e rapporti politici ed istituzionali.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- maggio 2012 – ottobre 2012
 Regione Lombardia – La Giunta
 1, Piazza Lombardia, I – 20124 Milano (MI)
 Pubblica Amministrazione
 Segreteria particolare Assessorato Sport e Giovani
 Delegata ai rapporti politici ed istituzionali, agli aspetti tecnici, legali ed amministrativi degli atti di Giunta ed ai rapporti con la Stampa. Ricevimento dei cittadini.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- agosto 2011 – aprile 2012
 Regione Lombardia – Il Consiglio
 22, via Fabio Filzi, I – 20124 Milano (MI)
 Pubblica Amministrazione
 Assistente Presidente VII Commissione (Cultura, Istruzione, Formazione professionale, Sport e Informazione)
 Redazione di atti di Consiglio (proposte di legge, mozioni, interrogazioni) e di comunicati stampa. Gestione agenda e rapporti politici ed istituzionali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- aprile 2013– settembre 2013
 Up Level - Scuola di Management S.r.l.
 2, via Fabio Filzi, I – 20124 Milano (MI)
 Marketing turistico, Tecnica turistica, Biglietteria e trasporti, Legislazione turistica, Geografia turistica, Contabilità e amministrazione, Lingua inglese applicata al turismo, Web 2.0 nel marketing turistico.
Diploma in Tourism Management
 Master di I livello
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- aprile 2010 - aprile 2012
 Università Cattolica del Sacro Cuore
 1, Largo Gemelli, I – 20123 Milano (MI)
 Relazioni Internazionali, Economia Industriale e Commercio Estero, Analisi Economica e Teoria delle decisioni, Economia politica della Comunicazione e dell'Informazione, Organizzazione Internazionale, Storia delle Istituzioni militari e dei Sistemi di sicurezza, Lingua Inglese corso avanzato, Lingua Spagnola corso avanzato, Metodologia delle scienze sociali – tecniche qualitative e quantitative, Teologia, Storia e Istituzioni del Mondo musulmano.
Laurea Magistrale in Politiche Europee ed Internazionali
110/110 con lode
 Laurea Magistrale (ISCED 5)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ESPERIENZA POLITICA/AMMINISTRATIVA

ottobre 2006 – aprile 2010

Università Cattolica del Sacro Cuore
1, Largo Gemelli, I – 20123 Milano (MI)

Storia delle Istituzioni Politiche, Istituzioni di Economia Politica, Statistica, Sociologia generale, Scienza Politica, Informatica, Lingua inglese I e II, Istituzioni di Diritto Pubblico, Diritto Internazionale, Diritto dell'Unione Europea, Storia Contemporanea, Economia applicata all'Integrazione Europea, Sociologia delle relazioni di lavoro, Economia politica superiore, Partiti Politici e Gruppi di pressione, Psicologia Sociale della Politica, storia del Pensiero Politico, Storia delle Relazioni Internazionali, Teologia I, II e III.

Laurea Triennale in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali

110/110 con lode

Laurea Triennale (ISCED 5)

gennaio 2007 – giugno 2007

Centro Italiano Discipline Educative
7, Via G. Pecchio, I – 20131 Milano (MI)

Elementi di Diritto civile e Diritto penale, Procedura civile e Procedura penale, mansioni di segreteria presso Studi legali e Tribunali.

Attestato di studio relativo al **Corso per Assistenti agli Studi Legali civili e penali 100/100**

settembre 2001 – giugno 2006

Liceo Scientifico Statale Bertrand Russell
19, via San Carlo, I – 20024 Garbagnate Milanese (MI)

Matematica, Fisica, Lingua e Letteratura italiana, Lingua e Letteratura inglese, Scienze naturali, Chimica, Filosofia, Storia, Geografia, Lingua e Letteratura latina.

Diploma di Maturità Scientifica 100/100

Diploma di Scuola Superiore (ISCED 3)

Nel 2017 e 2016 Consigliere Comunale, Segretario della Commissione Bilancio e Membro delle Commissioni Ambiente e Territorio e Statuto e Regolamenti del Comune di Caronno Pertusella
Nel 2017 dimissioni dalla carica di Consigliere Comunale per inaugurare una staffetta di esperienza in Consiglio Comunale anche di altri SOM della Sezione.

Nel 2016 rieletta Consigliere Comunale alle elezioni amministrative del Comune di Caronno Pertusella nella lista Lega Nord in Opposizione

Nel 2016 eletta Segretario della Sezione Lega Nord di Caronno Pertusella

Nel 2016 nominata Responsabile Enti Locali della Circoscrizione 7

Dal 2012 al 2016 Membro elettivo del Direttivo di Sezione di Caronno Pertusella e Responsabile Enti Locali di Sezione

Dal 2012 al 2014 Coordinatrice del Movimento Giovani Padani del Saronnese e membro del Direttivo Provinciale MGP Varesotto

Nel 2013 Candidata al Consiglio Regionale della Lombardia per la Lista Lega Nord nel collegio elettorale di Varese

Dal 2012 al 2013 collaboratrice presso la Segreteria particolare dell'Assessorato Sport e Giovani di Regione Lombardia

Dal 2011 al 2012 collaboratrice del Gruppo Consiliare Lega Nord presso il Consiglio Regionale della Lombardia

Dal 2011 al 2016 Consigliere Comunale del Comune di Caronno Pertusella in Opposizione (unica eletta della lista)

Nel 2011 Candidata Sindaco per il Comune di Caronno Pertusella per Lega Nord e lista civica

Dal 2008 al 2011 Vice Coordinatrice del Movimento Giovani Padani del Saronnese e membro del Direttivo Provinciale MGP Varesotto

Dal 2008 Socio Ordinario Militante della Lega Nord per l'Indipendenza della Padania

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo agevolmente il computer: realizzo e gestisco siti, conosco il linguaggio HTML, gli applicativi Word, Excel, Power Point, Open Office, Access; i social media Facebook, Instagram, Twitter, Linked-in e Skype; i sistemi operativi Windows 2000, XP, Vista, 7,10; gli applicativi di posta elettronica Outlook Express, Windows Mail, Lotus; i navigatori internet Edge, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, la piattaforma Microsoft Office 365 con Outlook, Onedrive e Sharepoint, i programmi di grafica Photoshop e Illustrator.

Uso con dimestichezza l'iPad.

So usare telefoni da ufficio (con attesa, trasferimento chiamata, history), scanner, fotocopiatrici e fax.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ho praticato per 17 anni (dall'età di 6 all'età di 23 anni) danza classica e contemporanea a livello amatoriale, partecipando a saggi, spettacoli e lezioni dimostrative in teatri (Milano, Saronno, Como, Garbagnate Milanese) e palestre.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Sono esperta a livello hobbistico di piante da giardino e da appartamento e di pappagalli.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B (2005).

ULTERIORI INFORMAZIONI

TESI DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
"Limiti alla razionalità nel comportamento economico: animal spirits e teoria del prospetto"
Relatore: Prof. Guido Stefano Merzoni

TESI DI LAUREA IN POLITICHE EUROPEE ED INTERNAZIONALI
"Gli antecedenti psicosociali alla partecipazione politica: una ricerca sul ragionamento prefattuale"
Relatore: Prof.ssa Patrizia Catellani

ALLEGATI

Posso fornire copia del Diploma di Master in Tourism Management rilasciato dalla Scuola di Management Up Level e copia del "Supplemento al Diploma di Laurea" Magistrale rilasciato dall'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR UE 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".