CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "eCREAM"

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - N. 4459 del 04/11/2026 - Allegato Utente 1 (A01)

TRA

FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

(nel prosieguo Fondazione IRCCS), con sede in Milano, Via Francesco Sforza, 28 - C.F. e P. IVA 04724150968, rappresentata dal Direttore Generale, Dr. Nicola Vincenzo Orfeo *(ex art. 3, comma 6, del D.lgs. 502/1992 e dell'art. 12, comma 10 L.R. 30/12/2009, n. 33)*

E

ISTITUTO RICERCHE FARMACOLOGICHE MARIO NEGRI IRCCS, con sede legale in Milano, via Mario negri n. 2, C.F. e P.I. n 03254210150, di seguito denominato "IRFMN", rappresentato dal Direttore, Prof. Giuseppe Remuzzi

PREMESSO CHE:

- l'IRFMN coordina il progetto internazionale "eCREAM: enabling Clinical Research in Emergency and Acute care Medicine through automated data extraction" (di seguito "Progetto"), finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del programma Horizon Europe (contratto n. 101057726), nonché da UKRI (UK Research and Innovation) e SERI (Swiss State Secretariat for Education, Research and Innovation).
- l'Istituto Ricerche Farmacologiche Mario Negri IRCCS, con comunicazione prot. OSMAMI-04/08/2026-0029989-E ha chiesto la disponibilità al rinnovo della convenzione in essere, finalizzata alla realizzazione del Progetto di Ricerca "eCREAM", che prevede la valutazione rapida di cartelle ospedaliere di pazienti ricoverati in Pronto Soccorso al fine di rilevare almeno un criterio che ne abbia

determinato il ricovero, nonché la successiva annotazione delle cartelle cliniche per evidenziare tutti i segni clinici riscontrati;

- la Fondazione IRCCS, per tramite il proprio personale afferente alle Strutture Complesse di Pronto Soccorso e Medicina – Immunologia e Allergologia possiede le competenze e le professionalità necessarie a poter soddisfare tali esigenze e, con comunicazione prot. n. OSMAMI-21/10/2026-0039580-U ha comunicato la propria disponibilità a fornire il supporto richiesto secondo i termini e le modalità di seguito indicate;
- la presente convenzione viene stipulata secondo quanto previsto dal vigente CCNL dell'Area della Sanità;

CONVENGONO E STIPULANO

Art. 1 – Oggetto

La Fondazione IRCCS si impegna a effettuare le seguenti prestazioni:

- consulenza, lettura e valutazione di cartelle cliniche per finalità di ricerca;

Art. 2 – Modalità operative e rendicontazione

a) Le attività predette saranno erogate al di fuori dell'orario di servizio da Dirigenti medici con rapporto di lavoro esclusivo in servizio presso le SS.CC. Pronto Soccorso e Medicina – Immunologia e Allergologia della Fondazione IRCCS senza interferire con il normale assolvimento dei compiti istituzionali e funzionali contrattualmente dovuti e non configurano alcun rapporto di lavoro subordinato.

b) L'attività oggetto della presente convenzione si svolge secondo una programmazione da concordare tra le parti, compatibilmente con le esigenze del servizio di appartenenza dei dirigenti.

c) È prevista, inoltre, la possibilità di esecuzione di consulenza da remoto, in caso di necessità e su richiesta espressa dell'IRFMN, compatibilmente con la tipologia di attività da svolgere.

d) Le eventuali attività da remoto saranno documentate mediante autocertificazione delle ore da parte dei dirigenti medici, mediante dichiarazione cumulativa mensile riportante le date e la durata dell'attività prestata, nonché le specifiche dell'attività svolta, attraverso apposito modulo che verrrà fornito da IRFMN.

L'IRFMN, entro i primi 10 giorni del mese successivo a quello di riferimento, trasmetterà alla SC Affari Generali della Fondazione IRCCS, all'indirizzo mail affarigenerali@policlinico.mi.it, un prospetto mensile in cui vengono riepilogati la data e il numero delle ore impiegate, oltre ai nominativi dei dirigenti medici della Fondazione IRCCS, nonché il riepilogo riportante la data e il numero di ore per i quali è stata resa attività da remoto.

Il prospetto dovrà essere sottoscritto dal Dirigente Medico della Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico che ha effettuato le prestazioni in argomento, a conferma delle stesse.

La Fondazione IRCCS procederà all'emissione di regolare fattura relativa alle prestazioni effettuate dai suddetti medici, sulla scorta della predetta rendicontazione, L'Istituto provvederà al pagamento delle fatture entro 30 giorni dalla data di ricevimento.

Art. 3 – Coperture Assicurative

La Fondazione, in relazione alla presente convenzione, garantisce al personale dipendente interessato le tutele previste dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva nella formulazione in essere alla data di sottoscrizione della stessa, e

dichiara di aver contratto polizza assicurativa per R.C. verso terzi per gli eventuali danni derivanti dalla propria attività.

L'IRFMN garantisce in ogni caso la copertura assicurativa per la R.C. verso terzi connessa all'attività oggetto della presente convenzione in caso di eventuale responsabilità allo stesso attribuibile.

Art 4 – Compensi

L'Istituto corrisponderà alla Fondazione IRCCS l'importo di € 80,00/ora + IVA di legge per l'attività svolta da ciascun dirigente medico.

Art. 5 – Durata e risoluzione

La presente convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione fino al 31/8/2027, data di conclusione del progetto, fatti salvi i rapporti intercorsi a far data dall'1/1/2026, eventualmente rinnovabile con formale atto, fermo restando la facoltà di recesso per entrambe le parti, da comunicarsi con preavviso minimo di 30 giorni a mezzo PEC.

Il presente contratto è risolto di diritto qualora risulti incompatibile con disposizioni normative/regolamentari successive.

Nell'eventualità di disposizioni normative/regolamentari che rendessero necessarie modifiche, qualsiasi modifica comporta la predisposizione di nuovo contratto, previo accordo tra le parti.

ART. 6 – Codice di Comportamento e Piano Integrato di Attività e Organizzazione

Le Parti dichiarano di accettare il contenuto dei rispettivi Codici di Comportamento e dei vigenti, Piani Integrati di Attività e Organizzazione di cui hanno preso visione sui rispettivi siti. La violazione di quanto sopra da parte dei contraenti comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto degli stessi di

chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

Le parti si impegnano ad assumere comportamenti conformi alla vigente normativa in tema di Anticorruzione e Codici di Comportamento consapevoli che le relative violazioni costituiranno inadempimento contrattuale, sanzionabile in misura proporzionale alla gravità, sino alla risoluzione della presente convenzione. Le parti, sempre in relazione alla sopra richiamata normativa, danno atto del dovuto rilievo da attribuirsi ad eventuali situazioni di conflitto di interessi e si impegnano reciprocamente a dare evidenza del sussistere e dell'insorgere di tali fattispecie. L'IRFMN e la Fondazione IRCCS hanno adottato un proprio Codice di Comportamento e Piano di Prevenzione della Corruzione, consultabili sul sito aziendale, impegnando i propri collaboratori al rispetto dei medesimi atti, e disponendo l'obbligo di evitare ogni situazione atta a generare conflitti di interesse anche potenziali e, ove insorgessero, ad informarne i competenti livelli superiori aziendali.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali, anche particolari, e nomina quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali (art. 28 Regolamento UE 679/2016)

Tutti i dati personali comunicati da ciascuna Parte sono lecitamente trattati sulla base del presupposto di liceità enunciato all'articolo 6 par. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/2016. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei propri dati personali funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti. Tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi in Italia e/o all'estero anche al di fuori dell'Unione Europea, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi, connessi all'esecuzione della presente Convenzione.

Le Parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dalla vigente normativa in materia.

Con riferimento alle attività svolte da Fondazione IRCCS nei confronti dell'IRFMN, ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, l'IRFMN in qualità del Titolare del Trattamento, attribuisce il ruolo di responsabile esterno a Fondazione IRCCS come previsto dall'art. 28 del Regolamento 679/2016/UE (Allegato 1).

Art. 8 – Foro competente

Il Foro competente per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente contratto è il Foro di Milano.

Art. 9 – Imposta di bollo e registrazione

La presente convenzione, redatta in un unico originale:

viene sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis, della Legge 241/1990 e smi;

è soggetta ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972, che viene assolta in modo virtuale dall'Istituto Ricerche Farmacologiche Mario Negri, autorizzazione n Prot. 185390/2016 del 1/8/2016 dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Proviciale II di Milano – Ufficio Territoriale di Milano 2;

è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma 2, del DPR 26 aprile 1986, n. 131 alle spese di registrazione a carico del richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico

Il Direttore Generale

(ex art. 3, comma 6, del D.lgs. 502/1992 e dell'art. 12, comma 10 L.R. 30/12/2009, n. 33)

Dr. Nicola Vincenzo Orfeo

Per Istituto Ricerche Farmacologiche Mario Negri

Il Direttore

Prof. Giuseppe Remuzzi