DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - N. 4378 del 30/10/2026

OGGETTO: MANTENIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DEL COADIUTORE AMMINISTRATIVO – SIG.RA LAURA FLORE.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del DIRETTORE f.f. della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente Sig.ra Laura FLORE risulta attualmente in servizio con la qualifica di Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo parziale nella percentuale dell'80% con tipologia orizzontale su cinque giornate lavorative dal 01/01/2025 al 31/12/2026;

PRESO ATTO che la dipendente interessata ha chiesto il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale nella percentuale del 80% con tipologia orizzontale su cinque giornate lavorative dal 01/01/2027 al 31/12/2028;

RICHIAMATI:

- l'art. 52 del vigente C.C.N.L. 27.10.2025 del comparto sanità che disciplina il rapporto di lavoro a tempo parziale;
- gli artt. 74 e 75 del C.C.N.L. 02.11.2022 del comparto sanità che disciplina l'orario di lavoro e il trattamento economico del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;
- l'art. 13 del vigente C.C.I.A. 15.10.2019 inerente al disciplinamento del rapporto di lavoro a tempo parziale;

ATTESO che, preso atto della documentazione agli atti, sussistono le condizioni per il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale;

RITENUTO, pertanto, previa valutazione dell'Amministrazione nonché valutata favorevolmente la richiesta, di disporre il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale della dipendente in parola nella percentuale del 80% con tipologia orizzontale su cinque giornate lavorative dal 01/01/2027 al 31/12/2028, alle seguenti condizioni:

- Orario di lavoro settimanale: pari a 28 ore e 48 minuti, da articolarsi su cinque giornate lavorative settimanali con il seguente profilo orario: dal lunedì al giovedì entrata ore 8:00/9:00 uscita ore 14:00/15:00 (senza pausa mensa), il venerdì entrata 8:00/9:00 uscita ore 12:48/13:48 (senza pausa mensa). Non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti ai sensi dall'art. 75 del C.C.N.L. 02/11/2022 del comparto sanità;

- Ferie e festività soppresse: pari a quelle dei lavoratori a tempo pieno, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del C.C.N.L. 02/11/2022 del comparto sanità;

- Trattamento economico (anche accessorio): pari all'80% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 75, commi 10-11, del C.C.N.L. 02/11/2022 comparto sanità;

- Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;
- Per quanto non disciplinato dalle vigenti previsioni contrattuali si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.Lgs. n. 81/2015;

TENUTO CONTO dell'istruttoria compiuta dalla sig.ra Sara Gariboldi, che ne ha attestato la completezza;

PRESO ATTO che il Direttore f.f. della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Dott. Paolo Zanichelli, responsabile del presente procedimento, ne ha dichiarato la regolarità tecnica e la legittimità;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di disporre nei confronti della Sig.ra Laura FLORE, quale Coadiutore Amministrativo**,** il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale nella percentuale dell'80% con tipologia orizzontale su cinque giornate lavorative con decorrenza dal 01/01/2027 al 31/12/2028, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed alle seguenti condizioni che verranno sottoscritte tra l'Amministrazione e la dipendente nel relativo contratto individuale:

   - Orario di lavoro settimanale: pari a 28 ore e 48 minuti, da articolarsi su cinque giornate lavorative settimanali con il seguente profilo orario: dal lunedì al giovedì entrata ore 8:00/9:00 uscita ore 14:00/15:00 (senza pausa mensa), il venerdì entrata 8:00/9:00 uscita ore 12:48/13:48 (senza pausa mensa). Non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti ai sensi dall'art. 75 del C.C.N.L. 02/11/2022 del comparto sanità;

   - Ferie e festività soppresse: pari a quelle dei lavoratori a tempo pieno, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del C.C.N.L. 02/11/2022 del comparto sanità;

   - Trattamento economico (anche accessorio): pari all'80% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 75, commi 10-11, del C.C.N.L. 02/11/2022 comparto sanità;

   - Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;

   - Per quanto non disciplinato dalle vigenti previsioni contrattuali si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.Lgs. n. 81/2015;

2. di dare atto che il Direttore della SC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile del provvedimento e che da esso non deriva alcun onere aggiuntivo;

3. di dare atto che il presente provvedimento è messo a disposizione del Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12, comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015, mediante accesso all'intranet aziendale, nella sezione dedicata;

4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);

5. di disporre l'invio del presente decreto alle Strutture interessate.

Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Matteo STOCCO)