



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - N. 1905 del 21/05/2025

OGGETTO: COSTITUZIONE DEL COMITATO DEI GARANTI – ART. 5, COMMA 14 DEL D.LGS. N. 517/1999.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane

PREMESSO che il D.lgs. 21 dicembre 1999, n. 517 all'art. 5, punto 14 – prevede *“Ferme restando le sanzioni ed i procedimenti disciplinari da attuare in base alle vigenti disposizioni di legge, nei casi di gravissime mancanze ai doveri d'ufficio, il Direttore Generale previo parere conforme, da esprimere entro ventiquattro ore dalla richiesta, di un apposito Comitato costituito da tre garanti, nominati d'intesa tra rettore e direttore generale per un triennio, può sospendere i professore ed i ricercatori universitari dall'attività assistenziale e disporre l'allontanamento dall'azienda, dandone immediata comunicazione al rettore per gli ulteriori provvedimenti di competenza. Qualora il comitato non si esprime nelle ventiquattro ore previste, il parere si intende espresso in senso conforme.”*;

DATO ATTO che è in fase di revisione la vigente convenzione con l'Università degli Studi di Milano in coerenza con quanto disciplinato dal protocollo d'intesa tra Regione Lombardia e le Università Lombarde di cui alla DGR n. XI/7437 del 30.11.2022;

RICHIAMATA la corrispondenza intercorsa tra la Fondazione IRCCS e l'Università degli Studi di Milano con la quale è stata condivisa la composizione del Comitato di Garanti nel rispetto della citata disposizione legislativa, come da ultima nota prot. n. 0058389/25 del 15.5.2025 dell'Università degli Studi di Milano;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla costituzione del Comitato dei Garanti per i rapporti tra la Fondazione IRCCS e l'Università degli Studi di Milano, ai sensi del citato art. 5, comma 14 del D.Lgs. n. 517/99, come di seguito precisato:

Prof. Francesco Blasi	componente condiviso tra la Fondazione IRCCS e l'Università
Dott Nicola Vincenzo Orfeo	componente individuato dalla Fondazione IRCCS
Prof.ssa Flora Peyvandi;	componente individuato dall'Università

RITENUTO di stabilire altresì, ai fini del funzionamento del Comitato dei Garanti in parola, che:

- la nomina dei membri del Comitato ha durata triennale ed avviene nel rispetto del principio di rotazione di cui alla normativa in materia di anticorruzione;
- in caso di cessazione anticipata di uno dei membri dall'incarico, le parti devono provvedere tempestivamente alla sua sostituzione;
- il Comitato si riunisce a fronte di richiesta contenente specifica segnalazione di gravissima violazione dei doveri d'ufficio da parte del Direttore Generale della Fondazione IRCCS, al quale spetta l'eventuale convocazione formale del Comitato;
- il Comitato è chiamato ad esprimere il proprio parere conforme o non conforme alla segnalazione ricevuta entro il termine indicato dall'art. 5, comma 14 del D.Lgs. n. 517/99;



- la convocazione del Comitato è disposta dalla Segreteria della Direzione Generale della Fondazione IRCCS, tramite strumenti utili alla tracciabilità, la quale ne cura la conservazione agli atti della procedura e fornisce il giorno fissato per la seduta il materiale documentale inerente il procedimento;
- dei lavori del Comitato viene redatto apposito verbale con indicazione di luogo e data dell'incontro, dei nomi dei componenti presenti, del nome e della qualifica del Segretario all'uopo individuato dalla Direzione Generale dell'IRCCS per la seduta, e dell'esposizione sintetica dell'oggetto del procedimento;
- all'esito dei lavori, il Comitato è chiamato ad esprimere il proprio parere conforme o non conforme alla richiesta/segnalazione entro ventiquattro ore; tale parere deve essere espresso e adeguatamente motivato, riportato nel medesimo verbale sottoscritto dai membri del Comitato e dal Segretario e trasmesso a cura di quest'ultimo alla Rettore dell'Università degli Studi di Milano ed al Direttore Generale della Fondazione IRCCS tramite PEC;
- qualora il Comitato non si esprima entro il termine sopra indicato, il parere si intende espresso in senso conforme alla richiesta/segnalazione; in caso di parere conforme, espresso o tacito, il Direttore Generale della Fondazione IRCCS procede alla sospensione/cessazione dell'attività assistenziale e all'allontanamento del personale universitario dalla Fondazione;
- i componenti del Comitato sono tenuti al rispetto delle vigenti norme di tutela dei dati personali relativamente alle informazioni e conoscenze acquisite durante lo svolgimento dell'attività del Comitato medesimo;

DATO ATTO pertanto di costituire il Comitato dei Garanti la cui durata in carica è di un triennio a decorrere dalla data del presente provvedimento;

TENUTO CONTO dell'istruttoria compiuta dalla Sig.ra Marzia Bellesia che ne ha attestato la completezza;

PRESO ATTO che il Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, dott. Giuseppe di Bartolo, responsabile del presente procedimento, ne ha dichiarato la regolarità tecnica e la legittimità;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente qui richiamati:

1. di costituire il Comitato dei Garanti, ai sensi dell'art. 5 – comma 14 – del D.Lgs. n. 517/99, operante presso la Fondazione IRCCS come di seguito precisato:

Prof. Francesco Blasi	componente condiviso tra la Fondazione IRCCS e l'Università
Dott Nicola Vincenzo Orfeo	componente individuato dalla Fondazione IRCCS
Prof.ssa Flora Peyvandi;	componente individuato dall'Università



2. di stabilire che la durata in carica del Comitato dei Garanti è di un triennio a decorrere dalla data del presente provvedimento;
3. di stabilire, ai fini del funzionamento del Comitato dei Garanti in parola, che:
 - la nomina dei membri del Comitato ha durata triennale ed avviene nel rispetto del principio di rotazione di cui alla normativa in materia di anticorruzione;
 - in caso di cessazione anticipata di uno dei membri dall'incarico, le parti devono provvedere tempestivamente alla sua sostituzione;
 - il Comitato si riunisce a fronte di richiesta contenente specifica segnalazione di gravissima violazione dei doveri d'ufficio da parte del Direttore Generale della Fondazione IRCCS, al quale spetta l'eventuale convocazione formale del Comitato;
 - il Comitato è chiamato ad esprimere il proprio parere conforme o non conforme alla segnalazione ricevuta entro il termine indicato dall'art. 5, comma 14 del D.Lgs. n. 517/99;
 - la convocazione del Comitato è disposta dalla Segreteria della Direzione Generale della Fondazione IRCCS, tramite strumenti utili alla tracciabilità, la quale ne cura la conservazione agli atti della procedura e fornisce il giorno fissato per la seduta il materiale documentale inerente il procedimento;
 - dei lavori del Comitato viene redatto apposito verbale con indicazione di luogo e data dell'incontro, dei nomi dei componenti presenti, del nome e della qualifica del Segretario all'uopo individuato dalla Direzione Generale dell'IRCCS per la seduta, e dell'esposizione sintetica dell'oggetto del procedimento;
 - all'esito dei lavori, il Comitato è chiamato ad esprimere il proprio parere conforme o non conforme alla richiesta/segnalazione entro ventiquattro ore; tale parere deve essere espresso e adeguatamente motivato, riportato nel medesimo verbale sottoscritto dai membri del Comitato e dal Segretario e trasmesso a cura di quest'ultimo alla Rettore dell'Università degli Studi di Milano ed al Direttore Generale della Fondazione IRCCS tramite PEC;
 - qualora il Comitato non si esprima entro il termine sopra indicato, il parere si intende espresso in senso conforme alla richiesta/segnalazione; in caso di parere conforme, espresso o tacito, il Direttore Generale della Fondazione IRCCS procede alla sospensione/cessazione dell'attività assistenziale e all'allontanamento del personale universitario dalla Fondazione;
 - i componenti del Comitato sono tenuti al rispetto delle vigenti norme di tutela dei dati personali relativamente alle informazioni e conoscenze acquisite durante lo svolgimento dell'attività del Comitato medesimo;
4. di dare atto che il Direttore della SC Economico Finanziaria attesta che la regolarità contabile del presente provvedimento e che da esso non derivano ulteriori oneri;



5. di dare atto che il presente provvedimento è messo a disposizione del Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12, comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015, mediante accesso all'intranet aziendale, nella sezione dedicata;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
7. di disporre l'invio del presente decreto alle Strutture interessate.

Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Matteo Stocco)