



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - N. 1970 del 28/05/2025

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI RASSEGNALE DALL'INFERMIERE A TEMPO INDETERMINATO MURACA FRANCESCA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane

**PREMESSO** che l'infermiere a tempo indeterminato Muraca Francesca, nata a Salemi (TP) il 3/1/1962, con nota del 17/2/2025 ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con effetto dal 1/10/2025;

**ATTESO** che l'interessata ha comunicato di aver presentato domanda di pensione telematica all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici;

**RICHIAMATO** l'art. 85 del CCNL 2/11/2022 area del Comparto Sanità relativo ai termini di preavviso;

**CONSIDERATO** che sono stati rispettati i termini di preavviso previsti dal suddetto CCNL 2/11/2022;

**TENUTO CONTO** dell'istruttoria compiuta dalla sig.ra Silvia Donato che ne ha attestato la completezza;

**PRESO ATTO** che il Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane Dott. Giuseppe di Bartolo, responsabile del presente procedimento, ne ha dichiarato la regolarità tecnica e la legittimità;

**ACQUISTI** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, del Direttore Scientifico,

**DECRETA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- 1) di prendere atto delle dimissioni volontarie dell'infermiere a tempo indeterminato Muraca Francesca rassegnate con decorrenza dal 1/10/2025;
- 2) di dare atto che sono stati rispettati i termini di preavviso previsti dal suddetto CCNL 2/11/2022 e che l'eventuale residuo ferie alla data di cessazione non potrà essere monetizzato in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative in materia;
- 3) di prendere atto altresì che la dipendente ha presentato domanda di pensione e pertanto di provvedere agli adempimenti di competenza della Fondazione IRCCS in ordine alla presentazione della suddetta domanda;



- 4) di dare atto che il Direttore della SC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile del provvedimento e che da esso non derivano oneri;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è messo a disposizione del Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12, comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015, mediante accesso all'intranet aziendale, nella sezione dedicata;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- 7) di disporre l'invio del presente decreto alle Strutture interessate.

Firmato digitalmente

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Matteo Stocco)**