



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - N. 1546 del 28/04/2025

OGGETTO: MANTENIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DEL COADIUTORE AMMINISTRATIVO SENIOR – SIG.RA STEFANIA PAOLILLO.

IL DIRETTORE GENERALE

su proposta del Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane

PREMESSO che la dipendente Sig.ra Stefania PAOLILLO risulta attualmente in servizio con la qualifica di Coadiutore Amministrativo Senior a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo parziale nella percentuale del 75% con tipologia orizzontale su cinque giornate lavorative dal 01.07.2023 al 30.06.2025;

PRESO ATTO che la dipendente interessata ha chiesto il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale nella percentuale del 75% con tipologia orizzontale su cinque giornate lavorative dal 01.07.2025 al 30.06.2027;

RICHIAMATI gli artt. 73, 74 e 75 del C.C.N.L. 02.11.2022 del comparto sanità che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo parziale;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 13 del vigente CCIA 15.10.2019 il quale regola il rapporto di lavoro a tempo parziale;

ATTESO che, preso atto della documentazione agli atti, sussistono le condizioni per il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale;

RITENUTO, pertanto, previa valutazione dell'Amministrazione nonché tenuto conto del parere favorevole espresso dal Direttore della SC Gestione Operativa e Libera Professione, di disporre il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale della dipendente in parola nella percentuale del 75% con tipologia orizzontale su cinque giornate lavorative dal 01.07.2025 al 30.06.2027, alle seguenti condizioni:

- Orario di lavoro settimanale: pari a 27 ore, da articolarsi su cinque giornate lavorative settimanali, con la precisazione che la prestazione giornaliera, nel rispetto del debito orario mensile dovuto dalla dipendente, seguirà la turnistica della Struttura di assegnazione con il seguente profilo orario: dalle ore 07:48 alle ore 13:12. Non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti dall'art. 75 del C.C.N.L. 02.11.2022 del comparto sanità;
- Ferie e festività sopresse: pari a quelle dei lavoratori a tempo pieno, ai sensi dell'art. 75, c. 9, del C.C.N.L. 02.11.2022 del comparto sanità;
- Trattamento economico (anche accessorio): pari al 75% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 75, c. 10-11, del C.C.N.L. 02.11.2022 comparto sanità;
- Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;



- Per quanto non disciplinato dalle vigenti previsioni contrattuali si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.lgs. n. 81/2015;

TENUTO CONTO dell'istruttoria compiuta dalla sig.ra Sara Gariboldi, che ne ha attestato la completezza;

PRESO ATTO che il Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Dott. Giuseppe di Bartolo, responsabile del presente procedimento, ne ha dichiarato la regolarità tecnica e la legittimità;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario;

DECRETA

Per tutti i motivi in premessa indicati:

1. di disporre nei confronti della Sig.ra Stefania PAOLILLO, quale Coadiutore Amministrativo Senior, il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale nella percentuale del 75% con tipologia orizzontale su cinque giornate lavorative con decorrenza dal 01.07.2025 al 30.06.2027, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed alle seguenti condizioni che verranno sottoscritte tra l'Amministrazione e la dipendente nel relativo contratto individuale:
 - Orario di lavoro settimanale: pari a 27 ore, da articolarsi su cinque giornate lavorative settimanali, con la precisazione che la prestazione giornaliera, nel rispetto del debito orario mensile dovuto dalla dipendente, seguirà la turnistica della Struttura di assegnazione con il seguente profilo orario: dalle ore 07:48 alle ore 13:12. Non sono ammesse prestazioni di lavoro straordinario se non nei limiti previsti dall'art. 75 del C.C.N.L. 02.11.2022 del comparto sanità;
 - Ferie e festività sopresse: pari a quelle dei lavoratori a tempo pieno, ai sensi dell'art. 75, c. 9, del C.C.N.L. 02.11.2022 del comparto sanità;
 - Trattamento economico (anche accessorio): pari al 75% di tutte le competenze fisse e periodiche spettanti al personale con orario pieno, come stabilito dall'art. 75, c. 10-11, del C.C.N.L. 02.11.2022 comparto sanità;
 - Trattenute previdenziali ed assistenziali: proporzionali al trattamento economico in godimento secondo le disposizioni dettate dalla Legge 29.12.1988 n. 554, art. 8;
 - Per quanto non disciplinato dalle vigenti previsioni contrattuali si applicano le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al D.lgs. n. 81/2015;
2. di dare atto che il Direttore della SC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile del provvedimento e che da esso non deriva alcun onere aggiuntivo;
3. di dare atto che il presente provvedimento è messo a disposizione del Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 3-ter del D.lgs. n. 502/1992 e s.m. e dell'art. 12, comma 14 della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015, mediante accesso all'intranet aziendale, nella sezione dedicata;



4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n. 33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
5. di disporre l'invio del presente decreto alle Strutture interessate.

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Matteo STOCCO)