



DETERMINAZIONE N. 1404 del 25 GIU. 2013 Atti n. 752/2010 all. 25

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AD UN LAUREATO IN DISCIPLINE UMANISTICHE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PRESSO LA SEGRETERIA DELLA PRESIDENZA DELLA FONDAZIONE IN OTTEMPERANZA ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. VIII/10804 DEL 16.12.2009 APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

con determinazione n. 1198 del 28.05.2013 si è indetta pubblica selezione per il conferimento di:

n. 1 Incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un laureato in discipline umanistiche da destinare alla Segreteria della Presidenza della Fondazione

per lo svolgimento di attività connessa alle esigenze della Segreteria particolare della Presidenza e per attività di tipo istituzionale nell'ambito delle relazioni pubbliche e culturali, come segue:

- Tenuta dell'agenda del Presidente;
- Funzioni di raccordo con la Direzione Strategica e Scientifica sia per attività gestionali che programmatiche;
- Relazioni istituzionali e pubbliche quali:
 - Redazione di comunicati stampa istituzionali e culturali
 - Incontri con i giornalisti che si occupano di Sanità e con le redazioni di quotidiani nazionali
 - Incontri periodici con referenti istituzionali universitari, dell'associazionismo e del mondo museale;
 - Redazioni di articoli: sul volume annuale, sul blog della Fondazione e su quotidiani nazionali ;
 - Organizzazione di eventi istituzionali tra i quali si evidenzia la Festa del Perdono – alla quale la Fondazione è strettamente legata - con organizzazione del cerimoniale e delle pubbliche relazioni con gli organi istituzionali e di stampa;
 - Attività di comunicazione e promozione di campagne per il reperimento di fondi a favore della Fondazione;
- Attività di tipo culturale:
 - Coordinamento del gruppo di lavoro tra la Fondazione e l'Università per la stesura di un calendario di eventi culturali;
 - Attività di promozione culturale dei beni artistici e storici del patrimonio della Fondazione;

alle seguenti condizioni:

IRCCS di natura pubblica



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 2

DETERMINAZIONE N. *1404* del *25 GIU. 2013* Atti n. 752/2010 all. 25

- durata dell'incarico: 30 mesi con decorrenza dal 1° luglio 2013 e sino al 31 dicembre 2015;
- luogo principale di svolgimento delle attività: Segreteria della Presidenza della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico;
- compenso: € 89.000,00= complessivo per tutta la durata dell'incarico (al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente) e subordinatamente all'attestazione di regolarità nello svolgimento dell'incarico;

- a seguito della pubblicazione dell'avviso di selezione in atti 752/2010 all. 19 sono state presentate le domande da parte delle seguenti candidate:

- Dott.ssa Antonella Granaldi
- Dott.ssa Cristina Marzorati
- Dott.ssa Paola Navotti
- Dott.ssa Rossella Tamburriello

DATO ATTO che il giorno 13 giugno 2013, è stata effettuata la selezione ed è stato redatto il relativo verbale che, sottoscritto dai componenti la Commissione, viene allegato in atti 752/2010 all. 24 ;

PRESO ATTO che alla selezione erano presenti:

- Dott.ssa Antonella Granaldi
- Dott.ssa Cristina Marzorati
- Dott.ssa Paola Navotti
- Dott.ssa Rossella Tamburriello

EVIDENZIATO che, all'esito della selezione, la Commissione ha proceduto alla formulazione della seguente graduatoria:

- 1° classificata Paola Navotti con punti 46/50
- 2° classificata Cristina Marzorati con punti 36/50
- 3° classificata Rossella Tamburriello con punti 32/50
- 4° classificata Antonella Granaldi con punti 26/50

RITENUTO di approvare la graduatoria sopra formulata e di conferire l'incarico di collaborazione alla Dott.ssa Paola Navotti;

IRCCS di natura pubblica



DETERMINAZIONE N. 1404 del 25 GIU. 2013 Atti n. 752/2010 all. 25

VISTA la bozza di contratto nei confronti della suindicata professionista ed in atti 752/2010 all. 26 e ritenuto di approvarne la stipula;

con i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DETERMINA

Per quanto in premessa che quivi si richiama:

1) di prendere atto del verbale di selezione - in atti 752/2010 all. 24 - e di approvare la graduatoria così come segue:

1° classificata Dott.ssa Paola Navotti con punti 46/50

2° classificata Dott.ssa Cristina Marzorati con punti 36/50

3° classificata Dott.ssa Rossella Tamburriello con punti 32/50

4° classificata Dott.ssa Antonella Granaldi con punti 26/50

2) di conferire l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla **DOTT.SSA PAOLA NAVOTTI**, alle seguenti condizioni:

oggetto dell'incarico: svolgimento di attività connessa alle esigenze della Segreteria particolare della Presidenza e per attività di tipo istituzionale nell'ambito delle relazioni pubbliche e culturali come segue:

- Tenuta dell'agenda del Presidente;
- Funzioni di raccordo con la Direzione Strategica e Scientifica sia per attività gestionali che programmatiche;
- Relazioni istituzionali e pubbliche quali:
 - Redazione di comunicati stampa istituzionali e culturali
 - Incontri con i giornalisti che si occupano di Sanità e con le redazioni di quotidiani nazionali
 - Incontri periodici con referenti istituzionali universitari, dell'associazionismo e del mondo museale;
 - Redazioni di articoli: sul volume annuale, sul blog della Fondazione e su quotidiani nazionali;
 - Organizzazione di eventi istituzionali tra i quali si evidenzia la Festa del Perdono - alla quale la Fondazione è strettamente legata - con organizzazione del cerimoniale e delle pubbliche relazioni con gli organi istituzionali e di stampa;
 - Attività di comunicazione e promozione di campagne per il reperimento di fondi a favore della Fondazione;
- Attività di tipo culturale:
 - Coordinamento del gruppo di lavoro tra la Fondazione e l'Università per la stesura di un calendario di eventi culturali;



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

Pag. 4

DETERMINAZIONE N. 1404 del 25 GIU. 2013 Atti n. 752/2010 all. 25

- Attività di promozione culturale dei beni artistici e storici del patrimonio della Fondazione;
 - durata dell'incarico: 30 mesi con decorrenza dal 1° luglio 2013 e sino al 31 dicembre 2015;
 - luogo principale di svolgimento delle attività: Segreteria della Presidenza
- compenso: € 89.000,00= complessivo per tutta la durata dell'incarico (al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente) e subordinatamente all'attestazione di regolarità nello svolgimento dell'incarico;
- 3) di dare atto che – così come previsto nella precedente determinazione n. 1182 del 28.05.2013 – i costi derivanti dall'instauranda collaborazione trovano copertura nei fondi a budget, come segue:

CONTO N. 454041

IMPEGNO N. 2013000776

4) di approvare la bozza di contratto nei confronti della surrichiamata collaboratrice ed in atti 752/2010 all. 26.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Luigi Macchi

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Anna Pavan

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Osvaldo Basilico

Il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione in base alle linee guida del Direttore Generale

Servizio competente: Ufficio affari generali, legale e delle assicurazioni
Responsabile del Procedimento: Avv. Giuseppina Verga

REGISTRATA NELL'ELENCO DELLE DETERMINAZIONI

IN DATA 25 GIU. 2013 ATTO 1404

IRCCS di natura pubblica