



**PROCEDURA APERTA** ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016

**DISCIPLINARE DI GARA**

**SERVIZIO DI VERIFICA PREVENTIVA, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL D.LGS. 50/2016, DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO**

**C.I.G.: 71076298FE**

**PREMESSA**

Al fine di far comprendere ai partecipanti alla presente gara l'importanza dell'intervento di che trattasi, del relativo progetto e, quindi, l'importanza della validazione dello stesso, si ritiene utile esporre una breve cronistoria delle tappe che hanno sin qui condotto:

- con determinazione n. 194 dell'1 febbraio 2007 è stato indetto il concorso internazionale di progettazione "Riqualificazione dell'area Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena di Milano: forme molteplici dei luoghi della salute";
- con determinazione n. 3163 del 30 novembre 2007 il concorso è stato aggiudicato all'A.T.I. composta da TECHINT – Compagnia Tecnica Internazionale S.p.A. (Capogruppo) e TRT Trasporti e Territorio s.r.l., B.T.C. s.r.l., LAND s.r.l., LABICS s.r.l., C+S ASSOCIATI architetti Carlo Cappai e Maria Alessandra Segantini, BOERI STUDIO, CAMILLO BOTTICINI - GIULIA DE APPOLONIA, e quindi con Disciplinare d'incarico firmato il 27 febbraio 2009, la Fondazione ha affidato alla Techint – Compagnia Tecnica Internazionale S.p.A, in qualità di capogruppo, l'incarico per la progettazione preliminare, definitiva e la direzione dei lavori;
- con determinazione n. 1928 dell'11 settembre 2008, nel quadro di esigenze sopravvenute all'aggiudicazione del concorso di cui alla determinazione n. 3163 del 30 novembre 2007, si è provveduto ad affidare alla Techint - Compagnia Internazionale S.p.A. l'adeguamento e il completamento della progettazione preliminare, nonché la progettazione definitiva, la direzione lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- per quanto descritto al punto precedente, con determinazione n. 471 del 27 febbraio 2009 è stato disposto di approvare la stipulazione del Disciplinare di incarico con la Techint - Compagnia





- Internazionale S.p.A.;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 9 ottobre 2009, con la quale è stato approvato il progetto preliminare per la realizzazione del nuovo ospedale, era stato stabilito di procedere alla realizzazione attraverso l'espletamento di un appalto integrato, ponendo pertanto in gara un progetto definitivo e affidando all'aggiudicatario la redazione del progetto esecutivo e la realizzazione dell'opera;
  - con determinazione n. 394 del 25 febbraio 2010 è stato approvato un secondo disciplinare di incarico per la "progettazione, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e d'esecuzione, delle opere di demolizione, propedeutiche e di bonifica relative alla Riqualficazione dell'area Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena di Milano;
  - Il II atto integrativo all'accordo di programma per la riorganizzazione funzionale e conseguente assetto urbanistico dell'IRCCS Ospedale Maggiore di Milano e dell'azienda ICP (Istituti Clinici di Perfezionamento) all'art. 7 prevede che:
    - il costo complessivo presunto dell'intervento per la realizzazione del nuovo ospedale è di 265.747.041,90 euro al netto del costo degli interventi già realizzati relativi al padiglione Monteggia;
    - il nuovo piano di finanziamento prevede la seguente copertura:

SOGGETTI FINANZIATORI	IMPORTO (in migliaia di euro)
Ministero Della Salute (DMdS 18.4.2000)	*36.152,00
Fondazione	199.595,04
Regione Lombardia	30.000,00
<b>T O T A L E</b>	<b>265.747,04</b>
<i>*al netto di 14,719 milioni di euro già utilizzati per la ristrutturazione del padiglione Monteggia</i>	

- la realizzazione degli interventi viene programmata in due fasi funzionali distinte. Per la prima fase che prevede la realizzazione di un Central Building (avente capacità di autonomia funzionale), destinato alle attività sanitarie, la copertura economica quantificata in € 201,152 mln, è garantita come segue:
  - Fondazione: si impegna a reperire le risorse di propria competenza per la quota pari a € 135 mln (di cui € 105 mln, già disponibili, derivanti dalla vendita di quote del Fondo immobiliare Ca' Granda a CDP, e € 30 mln da accesso a linea di credito);
  - Regione Lombardia: con l.r. 22/2015 ha stanziato risorse per € 30 mln;







- Ministero della Salute: conferma il suo impegno in ordine al finanziamento già riconosciuto di € 36,152 mln;  
Per complessivi € 201,152 mln.
  - con determinazione n. 476 del 16.3.2017:
    - considerando che l'art. 59 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 1, 3° capoverso così recita : *"Gli appalti relativi ai lavori sono affidati, ponendo a base di gara il progetto esecutivo, il cui contenuto, come definito dall'articolo 23, comma 8, garantisce la rispondenza dell'opera ai requisiti di qualità predeterminati e il rispetto dei tempi e dei costi previsti. E' vietato il ricorso all'affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori...."*
    - prendendo atto, per quanto riportato al punto precedente, di non potere più espletare una procedura di gara attraverso un appalto integrato ponendo in gara il progetto definitivo, ma di dovere procedere prioritariamente alla redazione del progetto esecutivo;
    - richiamando l'art. 23, comma 12 del D.Lgs. 50/16 che, tra l'altro, recita: *"Le progettazioni definitiva ed esecutiva sono, preferibilmente, svolte dal medesimo soggetto, onde garantire omogeneità e coerenza al procedimento...."*;
    - richiamando, altresì, il bando di gara del concorso internazionale di progettazione "Riqualificazione dell'area Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena di Milano: forme molteplici dei luoghi della salute", pubblicato in data 12.02.2007 sul SIMAP della Comunità Europea e il Regolamento di gara che, rispettivamente al paragrafo VI.2) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI e al paragrafo 11.4, prevedevano: *"La Fondazione si riserva di affidare al vincitore, con procedura negoziata senza bando la progettazione definitiva e la direzione dei lavori, ovvero la progettazione definitiva, esecutiva (comprensiva della sicurezza) e la direzione dei lavori di tutta o parte l'area oggetto di intervento"*;
    - vedendo il parere dell'avv. Adolfo Maria Balestrieri del 14.07.2016 che conferma la legittimità di procedere a un affidamento diretto della progettazione esecutiva: *"... ben potendo la Fondazione affidare direttamente a Techint (quale mandataria dell'ATI vincitrice) la progettazione esecutiva delle opere di ricostruzione dell'Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, alla luce del dettato del previgente (ma applicabile ratione temporis) art. 99, comma 5, del D.Lgs. 163/06 (analogo sul punto al sopravvenuto art. 152 del D.Lgs 50/2016) letto in combinato disposto con l'art. 11 del Regolamento di Gara"*;
- si è proceduto all'affidamento a Techint in qualità di capogruppo dell'ATI vincitrice, con procedura negoziata senza bando, della progettazione esecutiva (comprensiva della sicurezza), nonché la revisione e l'adeguamento del progetto definitivo.

Per i suddetti punti la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico ha necessità che si proceda alla verifica preventiva del progetto esecutivo per l'intervento di che trattasi, progetto che è in fase di svolgimento.

Oggetto, pertanto, della presente gara risulta il servizio di verifica preventiva della progettazione esecutiva, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, da svolgersi in progress, durante lo sviluppo della progettazione esecutiva e a stretto contatto con i progettisti, in modo da redigere un progetto che nella sua forma finale possa essere considerato già quasi validato.





## INFORMAZIONI GENERALI SULLA GARA

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme integrative del bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione del presente appalto.

Il presente appalto è stato autorizzato con determinazione del Direttore Generale n. 889 del 15.6.2017.

L'importo complessivo stimato per i lavori è pari a € 165.155.843,85 (IVA esclusa), suddiviso come nella tabella che segue:

Categoria	ID opere	Importo presunto delle opere
Opere Edili	E.10	€ 60.883.449,60
Opere strutturali	S.06	€ 44.040.082,92
Impianti meccanici	IA.02	€ 34.235.324,00
Impianti elettrici	IA.04	€ 22.465.960,89
Interventi del verde	P.02	€ 3.531.026,44
		<b>€ 165.155.843,85</b>

Nella consapevolezza che non tutti i progetti analoghi possano contenere la categoria P.02 (Interventi del verde), detta categoria non sarà considerata nell'ambito della valutazione dell'analogia del servizio prestato di cui al punto **3.b.**; resta comunque fermo ed invariato l'importo totale dei lavori richiesto per la dimostrazione del requisito.

L'importo complessivo a base d'asta per il servizio in oggetto è pari a € 1.016.731,42 (IVA e oneri previdenziali esclusi), calcolato ai sensi del D.M. 17.6.2016 (ex D.M. n. 143/2013).

Oneri per la sicurezza: € 0.

Ai sensi dell'art. 26, comma 6, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del regolamento (CE) 765/2008, accreditati nello specifico settore "costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica" per la tipologia ispettiva "ispezioni sulla progettazione delle opere" (non saranno riconosciuti soddisfacenti gli accreditamenti limitati ad uno o più segmenti tematici o disciplinari, anche se afferenti al comparto delle costruzioni).

Secondo la norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 «Valutazione della conformità, requisiti per il funzionamento di vari tipi di organismi che eseguono ispezioni»:

- l'organismo di ispezione di tipo A deve essere indipendente dalle parti coinvolte; non deve far parte o essere collegato ad un soggetto giuridico che è impegnato nella progettazione, fabbricazione, fornitura, installazione, acquisto, proprietà, utilizzo o manutenzione degli elementi sottoposti ad ispezione; né lui né il suo personale devono impegnarsi in attività che possano essere in conflitto con la loro indipendenza di giudizio ed integrità;
- l'organismo di ispezione di tipo C è una struttura che può essere incardinata nell'ambito di



*my*





organizzazioni che svolgono anche attività di progettazione; tuttavia, deve disporre, all'interno dell'organizzazione, di meccanismi di salvaguardia per assicurare adeguata separazione di responsabilità e di rendicontazione tra le ispezioni e le altre attività; la progettazione e l'ispezione dello stesso elemento, effettuate da un organismo di ispezione di tipo C, non devono essere eseguite dalla stessa persona.

Ai sensi dell'art. 26, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, lo svolgimento dell'attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza, della direzione lavori e del collaudo. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, l'incarico dovrà essere espletato da tecnici in possesso delle competenze richieste, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominalmente già indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive competenze professionali.

Tra i requisiti di partecipazione è stato richiesto il requisito del fatturato globale al fine di selezionare un operatore economico sul mercato con una capacità economica e finanziaria significativa, indice di affidabilità del soggetto e proporzionata al valore dell'affidamento.

Sono ammessi a presentare offerta i concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, ovvero imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea. Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari si applica l'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Il criterio di aggiudicazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione, anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché valida e, comunque, ritenuta adeguata alle esigenze dell'Ente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'individuazione della soglia di anomalia avverrà ai sensi dell'art. 97, comma 3, D.Lgs. 50/2016. Per la verifica della congruità delle offerte si procederà ai sensi dell'art. 97, commi 1, 4, 5, 6 e 7, D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la conclusione del procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anomale, nonché all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti previsti dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016.

Con riferimento alla commissione giudicatrice si informa che i commissari saranno tre, tutti dipendenti della Fondazione ed esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto dell'appalto; uno di essi ricoprirà il ruolo di presidente, scelto per gli anni di esperienza maturata nel settore; la nomina della commissione avverrà dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte; la predetta commissione sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche e procederà anche alla verifica di congruità di eventuali offerte anomale; la durata prevista per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà di cinque giorni e almeno due sedute.

Lo svolgimento dei lavori della commissione sarà il seguente: la commissione aprirà in seduta pubblica i plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti; in sedute riservate, la commissione valuterà le offerte tecniche e procederà alla assegnazione dei relativi





punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare di gara; successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi offerti e attribuito il relativo punteggio, sommerà i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica ricavando i punteggi totali; sulla base di tali punteggi totali sarà stilata una graduatoria in base all'offerta economicamente più vantaggiosa; infine la commissione giudicatrice procederà alla individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

All'atto del contratto, l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, del D.Lgs. 50/2016, da calcolarsi sull'importo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 50/2016, l'affidatario del servizio deve produrre la polizza di responsabilità civile professionale, estesa al danno all'opera, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di propria competenza, con un massimale di €. 5.000.000,00.

Nel caso di avvalimento l'impresa ausiliaria e quella ausiliata dovranno presentare quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Si precisa che, per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Inoltre, se l'impresa ausiliaria è un consorzio, è tenuta a presentare tutta la documentazione prevista nel disciplinare di gara per i consorzi e quindi anche l'atto costitutivo. Parimenti, se l'impresa ausiliaria è un'associazione temporanea di imprese o un GEIE, essa è tenuta a tutti gli obblighi documentali previsti nel disciplinare di gara per le corrispondenti forme di concorrenti. Resta fermo, indipendentemente dalla forma giuridica dell'impresa ausiliaria, l'obbligo di presentare quanto espressamente previsto nel disciplinare di gara nel caso di ricorso all'avvalimento (documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, copie debitamente sottoscritte per accettazione del Codice etico comportamentale della Fondazione e del Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali).

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione in lingua italiana eseguita da traduttore ufficiale che ne attesti la conformità al testo originale in lingua madre.

I pagamenti saranno effettuati come specificato nello schema di disciplinare di incarico.

Il subappalto non è consentito.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016. E' esclusa la competenza arbitrale.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

La presente procedura di gara sarà svolta seguendo le indicazioni dell'attuale normativa vigente:

- D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici);





- D.P.R. 05.10.2010 n. 207 per la parte ancora in vigore;
- D.Lgs. 07.3.2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- D.G.R. della Lombardia n. IX/1530 Allegato A;
- D.Lgs. 196 del 30.6.2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);
- L.R. Lombardia 28.12.2007 n. 33, con particolare riferimento all'art. 1 comma 6 ter, relativo all'utilizzo della piattaforma SINTEL;
- D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Per l'espletamento della presente procedura, l'Ente si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (SINTEL), accessibile dall'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it); in caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai manuali disponibili sulla piattaforma SINTEL e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

L'Ente si riserva la facoltà di:

- sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della procedura, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta;
- annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma SINTEL e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara;
- di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

## **1. PROCEDURA TELEMATICA DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta.



*W*



Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

E' messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al numero verde 800.116.738 esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di Sintel.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, attraverso Sintel, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 17.7.2017**, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura. I documenti e le informazioni, inoltre, possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e le condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/16. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento delle richieste della Stazione Appaltante, formulate ai sensi del predetto articolo, costituisce causa di esclusione. Costituiranno invece irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Si fa presente, inoltre, che, se la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale riguarderà l'offerta economica e/o l'offerta tecnica, il soccorso istruttorio non sarà attivato e si procederà all'immediata esclusione dell'offerta.

Saranno escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incomplete, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Come già sopra indicato, per la partecipazione alla gara, è necessario predisporre:

- una busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA TECNICA;
- una busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

*MY*





## 1.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

1. domanda di partecipazione alla gara (**come da fac-simile "Allegato 1"**), corredata dall'indicazione del domicilio presso il quale si intendono ricevere le comunicazioni e dall'indicazione dei numeri di telefono, degli indirizzi di posta elettronica (pec e ordinaria) e del fax. La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere firmata digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
2. certificato (o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, il certificato deve essere presentato per ogni componente) attestante l'accreditamento ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 come organismi di ispezione di tipo A e di tipo C accreditati nello specifico settore "costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica" per la tipologia ispettiva "ispezioni sulla progettazione delle opere" (non saranno riconosciuti soddisfacenti gli accreditamenti limitati ad uno o più segmenti tematici o disciplinari, anche se afferenti al comparto delle costruzioni). Il certificato, deve essere rassegnato in originale, copia autentica oppure in fotocopia. In tale ultimo caso in calce alla fotocopia deve essere apposta la dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale della fotocopia, dichiarazione che deve essere sottoscritta, accompagnata da fotocopia del documento di identità e resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
3. dichiarazione sostitutiva (**come da fac-simile "Allegato 2"**) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:
  - a. dichiara che il fatturato globale dell'impresa, relativo agli ultimi cinque esercizi (2012-2016), è pari, complessivamente, ad almeno due volte (€ 2.033.462,84) l'importo stimato del presente servizio di verifica; **nel caso di raggruppamento di imprese costituito o da costituirsi, detto requisito dovrà essere posseduto in relazione all'attività che la singola impresa svolgerà nell'ambito del raggruppamento e deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria e in ogni caso in misura non inferiore al 50%;**
  - b. dichiara di aver svolto, negli ultimi cinque esercizi (2012-2016), almeno due appalti di servizi di verifica di progetti, o di progettazione e direzione lavori, relativi a lavori di importo ciascuno

*px*





almeno pari al 50% (€ 82.577.921,93) di quello oggetto dell'appalto da affidare e di natura analoga allo stesso che comprendano, al loro interno, le categorie di opere E.10, S.06, IA.02 e IA.04.

**N.B.: Si precisa che il requisito del presente punto non è frazionabile; pertanto, in caso di raggruppamento di imprese costituito o da costituirsi, ciascuno dei due servizi richiesti, deve risultare svolto per intero da uno solo dei soggetti costituenti il raggruppamento;**

- c. dichiara di non aver partecipato direttamente o indirettamente alla progettazione (in qualsiasi suo livello) dei lavori oggetto del servizio di verifica;
- d. dichiara di non trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/16;
- e. dichiara di non essersi avvalso dei piani di emersione di cui alla L. 383 del 2001 ovvero di essersi avvalso di detti piani individuali ma che il periodo di emersione è finito;
- f. dichiara che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di..... per la seguente attività..... e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti **(per le imprese con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza):**
  - numero di iscrizione.....
  - data di iscrizione.....
  - durata della ditta/data termine.....
  - forma giuridica.....
  - nominativi, qualifiche, date di nascita e residenza dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari e soggetti aventi poteri di direzione, vigilanza e controllo;
- g. dichiara, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della L. 11.11.2011 n. 180, di essere un'impresa.....**(indicare se: Micro, Piccola, Media o Grande);**
- h. dichiara di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- i. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- j. dichiara di aver preso esatta cognizione della natura del servizio oggetto dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta ovvero sulle condizioni contrattuali;
- k. dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a fornire tutti i dati che saranno richiesti dalla stazione appaltante al fine di rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010 e s.m.i.;
- l. dichiara di non versare nella condizione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. 165/01 che dispone quanto segue: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti";







4. dichiarazione sostitutiva **(come da fac-simile "Allegato 3")** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- dichiara di non trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 80 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/16;

*N.B.: detta dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti previsti nel comma 3 del medesimo articolo e precisamente: dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal/i socio/i e dal/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice; dal/dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza; dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; dal/i direttore/i tecnico/i e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; (l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);*

5. **(nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016):** dichiarazione **(come da fac-simile "Allegato 4")** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;

6. **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):** dichiarazioni **(come da fac-simile "Allegato 5")**, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- le parti e le percentuali di servizio che saranno svolte dalla capogruppo e dalla/e mandante/i;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

7. **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti):** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

8. l'elenco dei servizi analoghi, per gli importi e per gli anni indicati nel punto **3.b.** del presente disciplinare; in tale elenco si dovranno indicare: opera a cui si riferisce il servizio prestato, il committente, l'importo dei lavori e le classi e categorie dell'opera, l'oggetto ed il valore dell'incarico, la data dell'affidamento e la durata, l'attività svolta dal concorrente, gli eventuali coesecutori nonché la percentuale e la tipologia di prestazione svolta da ciascuno di quest'ultimi. Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente. I lavori valutabili sono quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati nel quinquennio antecedente la pubblicazione della presente gara sulla GUCE ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente e quindi non computabile. Non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori. Sono valutabili i servizi svolti per committenti sia privati, sia pubblici. I servizi resi sono valutabili esclusivamente se documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciati dai committenti pubblici e/o privati o da documentazione analoga;







9. dichiarazione di impegno a costituire un gruppo di lavoro con la presenza *minima* delle professionalità, che coprano tutte le sotto aree dei seguenti macro argomenti: *a) Gestione e management del servizio*: responsabile del servizio; *b) Congruità tecnico-economica del progetto*: esperto in valutazioni economiche, contabilità ed in gestione capitolati; *c) Tecnologie edilizie*: esperto in componenti e sottosistemi edilizi – edilizia ospedaliera; *d) Strutture*: esperto in geotecnica e in strutture di fondazione; esperto in strutture in acciaio, c.a., c.a.p., esperto in ingegneria sismica; *e) Impianti*: esperto in impianti elevatori, di climatizzazione ed in impianti idrosanitari; esperto in impianti elettrici, di illuminamento, di telefonia e trasmissione dati; esperto in impianti speciali; esperto in gestione di risparmio energetico; *f) Sicurezza*: esperto in gestione della sicurezza; esperto in materia di sicurezza per edifici per collettività; esperto acustica ed in confort ambientale; esperto in sicurezza antincendio.

**Relativamente a ciascun soggetto facente parte del suddetto gruppo di lavoro, con il ruolo di responsabile e/o esperto, occorre allegare idoneo curriculum professionale, corredato da dichiarazione sostitutiva di autocertificazione e/o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Il curriculum dovrà contenere le seguenti informazioni:**

- I. posizione ricoperta nella struttura organizzativa proposta;
- II. nome e cognome;
- III. luogo e data di nascita,
- IV. nazionalità;
- V. titolo di studio;
- VI. dati relativi all'iscrizione nell'albo previsto dai vigenti ordinamenti professionali;
- VII. anzianità professionale;
- VIII. rapporto di lavoro;
- IX. profilo professionale sintetico;
- X. esperienza professionale specifica maturata nella disciplina tecnica di competenza;

10. la dimostrazione di aver versato la somma di € 140,00 a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), secondo le istruzioni operative in merito alla Delibera n. 1377 del 21.12.2016 pubblicate sul sito: <http://www.autoritalavoripubblici.it>;

11. copie debitamente sottoscritte per accettazione di:

- Codice etico comportamentale della Fondazione;
- Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali

**(in caso di a.t.i. o consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi e anche in caso di avvalimento il Codice etico e il Patto di Integrità devono essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE nonché dall'impresa ausiliaria e ausiliata in caso di avvalimento);**

12. la documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, oltre a quella del precedente punto 11, nell'eventuale ricorso all'avvalimento;

Inoltre mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire.

- Dichiarazione di accettazione termini e condizioni del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali.





Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta".

## 1.2 OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo **"caratteristiche tecniche dell'offerta"** presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

- 1.2.1 **"Relazione illustrativa delle caratteristiche metodologiche dell'offerta"**, riferita all'elemento di valutazione **"A" DELLA TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE** e ai relativi criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella successiva **TABELLA A - OFFERTA TECNICA**, tabelle entrambe riportate al paragrafo 2 del presente disciplinare. Le caratteristiche metodologiche dell'offerta saranno desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio. Tali caratteristiche saranno descritte in una relazione tecnico illustrativa, composta da **massimo 3 cartelle formato A3** ovvero **6 cartelle formato A4** (ciascuna di una sola facciata) eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, ecc. inclusi nel numero totale delle cartelle sopraindicato. Le cartelle in esubero rispetto al numero massimo richiesto, seguendo il criterio della sequenza numerica delle pagine, non saranno prese in esame. La documentazione sarà raccolta in un'unica relazione denominata **"Relazione illustrativa "A" – caratteristiche metodologiche dell'offerta"** che dovrà essere **tassativamente** articolata in capitoli corrispondenti agli elementi di valutazione relativi ai criteri e sub-criteri di cui all'elemento di valutazione **"A" DELLA TABELLA A - OFFERTA TECNICA**, in modo da consentirne una ottimale leggibilità.
- 1.2.2 **"Relazione sulla professionalità e adeguatezza dell'offerta"** con riferimento all'elemento di valutazione **"B" DELLA TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE** e ai relativi criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella successiva **TABELLA A - OFFERTA TECNICA**, tabelle entrambe riportate al paragrafo 2 del presente disciplinare. La professionalità e adeguatezza dell'offerta sarà desunta dalla documentazione descrittiva, grafica e fotografica, di un **numero massimo di 3 servizi di verifica** ritenuti dal concorrente significativi della capacità di realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. La documentazione deve essere costituita da **non più di due cartelle formato A3 o 4 cartelle formato A4** (ciascuna di una sola facciata) per ognuno dei servizi prestati (**massimo 6 cartelle formato A3 o 12 cartelle formato A4**). Le cartelle in esubero rispetto al numero massimo richiesto, seguendo il criterio della sequenza numerica delle pagine, non saranno prese in esame. La documentazione sarà raccolta in un'unica relazione numerata denominata **"Relazione "B" – professionalità e adeguatezza dell'offerta"** che dovrà essere articolata in capitoli corrispondenti ai criteri e sub-criteri di cui all'elemento di valutazione **"B" DELLA TABELLA A - OFFERTA TECNICA**, in modo da consentirne una ottimale leggibilità.



*guy*



Nella relazione per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata nella copertina una descrizione sintetica dell'intervento che renda conto di:

- ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17/06/2016);
- importo dei lavori;
- descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;
- presenza e numero di varianti, collaudi, proroghe, ritardi, SAL;
- nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento.

Le relazioni richieste dovranno essere numerate e stampate su di un unico lato con **interlinea 1,5**, tipo di carattere **Arial**, stile normale e dimensione **10** con **max 40 righe** per cartella e margini destro e sinistro di minimo 2 cm ciascuno. **Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alle relazioni.**

Ai fini dell'ottenimento del **punteggio premiante** di cui all'art. 95, comma 13, del D.Lgs 50/2016, in offerta tecnica dovranno indicarsi le attività svolte dal giovane professionista iscritto al relativo ordine professionale da meno di 5 anni (come da Tabella A – offerta tecnica, elemento A4).

Le relazioni devono essere firmate:

- digitalmente dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la dichiarazione deve essere firmata digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio;
- digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

A pena di esclusione, l'offerta tecnica non deve contenere alcun elemento che indichi i contenuti dell'offerta economica.

### 1.3 OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica.

Nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire il valore: € 0,00.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema stesso genererà un documento d'offerta in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dalla ditta sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta stessa o dal suo legale rappresentante.

Tale documento, firmato digitalmente, dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti" il seguente documento, firmato digitalmente:



*W*





- OFFERTA ECONOMICA (come da fac-simile "Allegato 6").

## 2. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs. 50/2016.

Il punteggio massimo riservato alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica, è costituito da **100 punti**, suddivisi tra gli **elementi di valutazione** e rispettivi **fattori ponderali** di seguito indicati:

TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE		Fattori ponderali	
A	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio	Pa	40
B	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi di verifica svolti, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo quanto stabilito dal DM 17/06/2016	Pb	30
C	Ribasso percentuale unico sull'importo dei corrispettivi a base d'asta	Pc	30

La Commissione di gara applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi, di seguito riportati:

TABELLA A - OFFERTA TECNICA			
CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-PESI	PESO
A	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA		P <sub>a</sub> 40
A.1	Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'attività di verifica da svolgere, con particolare riferimento: - agli aspetti tecnico-specialistici delle opere (architettonici, strutturali, impiantistici, inerenti ai criteri ambientali minimi, ecc.); - alle modalità di gestione delle non conformità e procedure semplificate di espletamento del servizio di verifica in caso di ripetitività di elementi progettuali o di esistenza di casi analoghi già oggetto di verifica o a seguito dell'introduzione di modifiche e/o revisioni, con particolare riferimento alla verifica in corso d'opera.	15	
A.2	Sistema di pianificazione e programmazione delle attività, con particolare riferimento all'organizzazione e alla definizione e suddivisione del carico di lavoro, da esemplificare in appositi schemi tecnico-organizzativi, al fine della corretta esecuzione di quanto proposto nei punti A.1 e A3.	9	





A.3	Criteri e sistemi di interfaccia con la struttura di progettazione e con il RUP, anche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici per la raccolta e condivisione dei dati, con particolare riferimento al monitoraggio e alla rendicontazione dell'attività di verifica, effettuata contestualmente allo sviluppo della progettazione esecutiva.	9	
A.4	Partecipazione nel gruppo di verifica di un giovane professionista laureato iscritto al relativo ordine professionale da meno di 5 anni (art. 95, comma 13, D.Lgs 50/2016), con particolare riferimento alle modalità di coinvolgimento dello stesso nelle attività di verifica.	4	
A.5	Completezza, chiarezza espositiva e coerenza della documentazione.	3	
B	PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA (servizi pregressi)		P <sub>b</sub> 30
B.1	Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dei servizi di verifica svolti, con particolare riferimento agli aspetti tecnico-specialistici delle opere (architettonici, strutturali, impiantistici, ecc.).	9	
B.2	Migliore rapporto di affinità dei servizi di verifica presentati in relazione all'oggetto del bando, con particolare riferimento all'edilizia ospedaliera.	9	
B.3	Migliore rapporto di affinità dei servizi di verifica presentati in relazione all'oggetto del bando, con particolare riferimento alle caratteristiche tecnico- dimensionali dell'opera.	9	
B.4	Completezza, chiarezza espositiva e coerenza della documentazione.	3	

Ai fini dell'ottenimento del punteggio premiante di cui all'art. 95, comma 13 del D.Lgs 50/2016, nel Gruppo di Lavoro di Verifica dovrà essere indicato un **giovane professionista laureato**, iscritto al relativo ordine professionale da meno di 5 anni. In tal caso, la Relazione illustrativa dovrà esplicitare le modalità di coinvolgimento dello stesso nelle attività di verifica, compatibilmente con le qualifiche possedute ai sensi di legge. Il giovane professionista dovrà essere un dipendente, socio attivo, consulente su base annua o collaboratore a progetto dell'operatore economico concorrente oppure dovrà essere un componente del raggruppamento. Tale punteggio è indicato al sub-criterio A.4, nella Tabella A.

## CRITERI MOTIVAZIONALI

A. Saranno premiate la completezza e l'eshaustività delle informazioni fornite, l'organicità, l'efficacia e l'efficienza del flusso di informazioni e delle azioni, l'individuazione delle attività e dei percorsi critici e le







relative modalità di gestione e risoluzione maggiormente efficaci ed efficienti. Saranno premiate le offerte in cui sarà garantita una organizzazione, valutata in termini di varietà e di esperienza, in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti per lo svolgimento delle prestazioni, a tutti gli adempimenti richiesti.

B. Sarà premiata l'attinenza dei servizi di verifica presentati al servizio oggetto dell'appalto in termini di caratteristiche, complessità ed entità delle opere. Nella valutazione dell'offerta costituirà titolo preferenziale l'attinenza, nell'ambito di ogni servizio presentato, all'edilizia ospedaliera nonché a ciascuna delle discipline (impiantistica, architettonica e strutturale) di cui si compone l'appalto.

#### METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c$$

Dove:

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$A_i$ ,  $B_i$  e  $C_i$  sono i coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente  $i$ -esimo. Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile ed è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

$P_a$ ,  $P_b$  e  $P_c$  sono i pesi o punteggi attribuiti al requisito.

I coefficienti  $A_i$  e  $B_i$  relativi rispettivamente agli elementi di valutazione "A" e "B" di cui alla —Tabella A - Offerta Tecnica sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del **confronto a coppie**, seguendo le Linee Guida ANAC (Quaderno AVCP 2011 e Linee Guida n. 2/2016 sull'OEPV).

**NOTA BENE:** Poiché i criteri di valutazione —A e —B di cui alla —Tabella A - Offerta Tecnica sono suddivisi in sub criteri e sub pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub criteri e sub pesi saranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza (Linee Guida ANAC 1/2016, Cap. VI, Par. 1.7, n. 2; Linee Guida 2/2016, Cap. III).

Una volta terminati i confronti a coppie per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre medie provvisorie prima calcolate.





**Soglia di sbarramento** (Linee Guida ANAC, Cap. VI, Par. 1.7, n. 1): non sono ammesse alle fasi successive della procedura di gara le Offerte Tecniche che, in esito al procedimento di cui ai commi precedenti, non abbiano raggiunto il punteggio minimo di **36 (trentasei)** punti (soglia di sbarramento).

**Elemento prezzo:** ai fini della determinazione, attraverso il **metodo bilineare**, del coefficiente  $C_i$  relativo all'elemento prezzo sarà applicata la formula seguente:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i$ esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

$A_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

A parità di valutazione complessiva, la posizione in graduatoria sarà stabilita mediante sorteggio.

Ai sensi dell'articolo 97 del D. Lgs. n. 50/2016, si procederà alla valutazione di congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. La determinazione della soglia di anomalia è effettuata in esito alle operazioni di cui al presente articolo.

**Seconda riparametrazione finale:** una volta individuata la migliore offerta tecnica, se nessuna offerta ottiene come punteggio complessivo, per l'**intera Offerta Tecnica**, il valore massimo della somma dei pesi previsti dal bando di gara per tutti gli elementi della predetta Offerta Tecnica - si procede alla seconda riparametrazione al fine di garantire il necessario rispetto del rapporto tra peso dell'offerta economica e peso dell'offerta tecnica, conformemente a quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC, n. 2/2016 (Cap. III; inoltre, Consiglio di Stato, sez. VI, 14.11.2012, n. 5754; sez. II, 16.03.2016, n. 1048); **la predetta riparametrazione non influisce sulla determinazione della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.** Linee Guida 2/2016, Cap. III).

Se le offerte ammesse sono in numero **inferiore a 3 (tre)**, in luogo del confronto a coppie, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo, oltre ai criteri motivazionali, la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):







giudizio	valori	Criterio di giudizio della proposta/ del miglioramento
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale coefficiente definitivo verrà moltiplicato per il sub-peso previsto per quel criterio di valutazione.

### **3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La prima seduta pubblica per la verifica della documentazione amministrativa è fissata per il **giorno 17.7.2017 alle ore 14,00**, presso la Palazzina Uffici – via Francesco Sforza, 28 – 20122 Milano. Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di procura generale o speciale loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Il seggio di gara, presieduto dal Presidente, svolgerà le seguenti operazioni:

- a) abilitazione alla gara dei concorrenti con la verifica della documentazione amministrativa presentata;
- b) eventuale soccorso istruttorio.

Nella seconda seduta pubblica, la cui data verrà notificata tramite la piattaforma, il Presidente del seggio di gara procederà a dare evidenza dei soggetti ritenuti idonei a seguito delle valutazioni amministrative. Successivamente la Commissione giudicatrice all'uopo nominata, assistita dal seggio di gara, procederà all'apertura delle offerte tecniche e alla mera verifica della presenza del contenuto minimo previsto dai documenti di gara.

I lavori della Commissione giudicatrice proseguiranno in apposite sedute riservate.

Nella terza seduta pubblica, la cui data verrà notificata tramite la piattaforma, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi offerti provvederà, mediante la piattaforma Sintel, ad attribuire il relativo punteggio, sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica ricavando i punteggi totali; sulla base di tali punteggi totali sarà stilata una graduatoria in base all'offerta economicamente più vantaggiosa; infine la commissione giudicatrice procederà alla individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Si avverte che la graduatoria automatica formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base della percentuale di sconto indicata dal fornitore sul Sistema. In caso di contrasto tra la





percentuale di sconto in cifre e quella indicata nelle altre dichiarazioni, prevale la percentuale imputata a Sistema.

L'aggiudicazione sarà comunicata ai fornitori tramite il Sistema.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla successiva valutazione positiva della documentazione di prova della veridicità delle dichiarazioni del possesso dei requisiti generali ed al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, dell'aggiudicatario. Al riguardo si ricorda che i soggetti che non dovranno trovarsi nelle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011, sono quelli indicati nell'art. 85 del medesimo D.Lgs., che pertanto saranno sottoposti a verifica.

**N.B.:** Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 24.00 del giorno 10.7.2017.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Non saranno forniti chiarimenti nell'ipotesi in cui l'oggetto della richiesta faccia riferimento a tematiche di cui le normative vigenti forniscano già idonee indicazioni giuridiche ed operative. Analogo comportamento assumerà l'amministrazione nell'ipotesi in cui vengano formulate richieste di informazioni complementari la cui risposta risulti pacifica sulla base di un'attenta lettura degli atti di gara e/o dei chiarimenti già forniti.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

UOSD SUPPORTO AMMINISTRATIVO CODICE CONTRATTI

(DR. MARCELLO ZACCARO)

Allegati:

- n. 6 fac-simili
- Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL

Il Responsabile unico del procedimento: ing. Santo De Stefano

Il Responsabile del procedimento in fase di gara: Dott. Marcello Zaccaro – Tel. 02.55038325 – Fax 02.55038315 – e-mail [marcello.zaccaro@policlinico.mi.it](mailto:marcello.zaccaro@policlinico.mi.it) - Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico – Via Francesco Sforza 35 – 20122 Milano

Pratica trattata da: Dott.sse Gatta/Grillo

