

**BANDO DI GARA – Servizi SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.**

**I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:** Fondazione IRCCS Ca’

Granda Ospedale Maggiore Policlinico -Via Francesco Sforza, 28 - 20122 Milano

(ITALIA) - Telefono +39255033152 Posta elettronica:

[riccardo.ruscica@policlinico.mi.it](mailto:riccardo.ruscica@policlinico.mi.it) - Fax +39258306067 **Indirizzo internet**

[www.policlinico.mi.it](http://www.policlinico.mi.it). – Responsabile del procedimento: Dirigente responsabile

UOC Approvvigionamenti. **Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** I

punti di contatto sopra indicati. **Il capitolato d’oneri e la documentazione**

**complementare sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati

ovvero scaricati dal sito per le gare telematiche [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

– area SINTEL. **Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:** la

busta telematica di offerta dovrà essere inserita esclusivamente nel sistema

telematico SINTEL secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara. **-I.2)**

**TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI**

**ATTIVITÀ** - Organismo di diritto pubblico - Salute **-1.4) L’Amministrazione**

**aggiudicatrice acquista anche per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:**

**SI. SEZIONE II: OGGETTO DELL’APPALTO II.1.1) Denominazione conferita**

**all’appalto dall’amministrazione aggiudicatrice:** Procedura aperta. **II.1.2) Tipo**

**di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei**

**servizi:** Servizio di gestione automatizzata delle procedure per

l’amministrazione economico/previdenziale, la rilevazione delle

presenze/assenze e la gestione della turnistica del personale della Fondazione

IRCCS”. **II.1.3) L’avviso riguarda:** un appalto pubblico. **II.1.5) Breve descrizione**

**dell’appalto o degli acquisti:** SERVIZIO DI GESTIONE AUTOMATIZZATA DELLE

PROCEDURE PER L'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO/PREVIDENZIALE **II.1.6)** –

Categoria 7 – allegato II A – **II.1.8) Divisione in lotti : No. II.2.1) Quantitativo o entità totale:** Servizio di gestione automatizzata delle procedure per l'amministrazione economico/previdenziale, la rilevazione delle presenze/assenze e la gestione della turnistica del personale per un importo presunto a base d'asta: € 800.000,00.= oltre IVA 22% non sono previsti oneri per la sicurezza da interferenze; CIG 6457921CFC – Determinazione a contrattare n. 2627 del 24.11.2015 **II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE: 8 anni** (dall'aggiudicazione dell'appalto). **SEZIONE III: INFORMAZIONE DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:** Vedi disciplinare di gara e capitolato speciale. **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** ammesse imprese temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D.L.vo 163 del 12.4.2006. e consorzi. **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE. III.2.1)** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Possesso dei requisiti vedasi disciplinare di gara. **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Vedi sopra. **III.2.3) Capacità tecnica:** Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: vedi sopra. **SEZIONE IV: PROCEDURA**

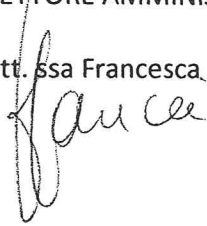
**IV.1.1) Tipo di procedura:** Aperta. **IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:** ai sensi degli artt. 83 e 81 del medesimo D.lvo n. 163/2006 (aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa), con riserva di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Ai

sensi degli artt. 86, 87 e 88 del d.lvo n. 163/2006 e ss. mm. e ii. saranno verificate sia la congruità che l'anomalia dell'offerta. **IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:** atti 1163/2015. **IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:** scaricabili dal sito per le gare telematiche [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) – area SINTEL oppure dal sito [www.policlinico.mi.it](http://www.policlinico.mi.it) (gare e concorsi/bandi di gara). **IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:** la busta telematica di offerta dovrà essere inserita esclusivamente nel sistema telematico SINTEL tassativamente entro le ore 17.30 del giorno 25.01.2016 secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara. **IV.3.6) Lingue utilizzabili per presentazione offerte/domande di partecipazione:** italiano. **IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 365 gg. (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte). **IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte Data:** 27.01.2016 alle ore 9.30. Luogo: Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, Via F Sforza 28, 20122 Milano. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: SI - Legale rappresentante o persona munita di idonea delega. **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI VI 3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:** Richieste chiarimenti solo fino a 10 gg. prima della scadenza di presentazione offerte. Eventuali ulteriori comunicazioni dovute a precisazioni richieste dalle ditte saranno pubblicate sul sito internet [www.policlinico.mi.it](http://www.policlinico.mi.it). e sul sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) - area SINTEL. - Sezione II - Prevista adesione postuma come da art. 29 del Capitolato Speciale.

Data invio alla GUCE: 26 novembre 2015

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. ssa Francesca Fancelli)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Luigi Macchi)

