

FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI

TEL 02/5503 8218

FAX 02/58306067

Atti 1078/2014

Milano, 01.09.2015

PROCEDURA APERTA, IN UNIONE D'ACQUISTO, PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI MATERIALE DA LABORATORIO IN PLASTICA (PER COLTURE CELLULARI, SIEROLOGIA E BATTERIOLOGIA) – OCCORRENTI ALLA FONDAZIONE IRCCS "CA' GRANDA – OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO" (AMMINISTRAZIONE CAPOFILA) ED AI SEGUENTI ENTI AGGREGATI: A.O. "G. SALVINI" DI GARBAGNATE MILANESE E FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI.

CHIARIMENTO 1

Domanda: Buongiorno, si chiede conferma che se per l'art. 8.3.A/1 usiamo il modulo scaricato dal Vs/sito, non occorre presentare la dichiarazione richiesta all'art. 8.3.A/3.

Risposta: Nel caso in cui si utilizzi il modulo proposto dalla Fondazione IRCCS, quale istanza di partecipazione, non è necessario produrre la dichiarazione di accettazione di conoscenza e osservanza dei codici etici. Il campo, previsto come obbligatorio dalla piattaforma SinTel, può essere riempito allegando nuovamente l'istanza di partecipazione di cui all'art. 8.3.A/1.

Domanda: Sul Sistema i documenti da caricare sono indicati tutti con l'asterisco (campi obbligatori): se ci sono dei documenti che non dobbiamo presentare (come quello di cui sopra o quelli previsti in caso di partecipazione di un RTI), ci verrà permesso di procedere anche se non allegiamo tali documenti? O cosa bisogna fare?

Risposta: Tutti i campi previsti sulla piattaforma SinTel devono essere riempiti per poter procedere alla presentazione dell'offerta. Nel caso dei campi relativi alla partecipazione alla procedura di gara in forma di RTI, la ditta, che partecipa in forma singola, potrà allegare una dichiarazione che attesti tale condizione oppure inserire nuovamente l'istanza di partecipazione di cui all'art. 8.3.A/1.

Domanda: Al deposito cauzionale provvisorio (2%) bisogna aggiungere l'importo sanzione da Voi indicato?

Risposta: si conferma che le somme richieste dall'art. 8.3.A/5 del Disciplinare di gara sono costituite dal deposito cauzionale provvisorio del 2%, a cui si deve sommare l'importo della sanzione prevista a mente dell'art. 38 comma 2-bis, del d.lgs n. 163/2006.

Domanda: Tutti i documenti tecnici devono essere firmati digitalmente? Uno per uno?

Risposta: Si conferma quanto indicato dall'art. 8.3.B/1 del Disciplinare di gara.

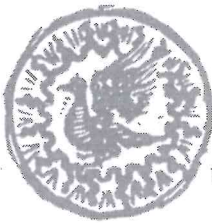


ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI NATURA PUBBLICA D.M.29-12-2004
via Francesco Sforza, 28 – 20122 Milano – Telefono 02 5503.1 – Fax 02 58304350
Codice Fiscale e Part. IVA 04724150968

Sistema Sanitario



Regione
Lombardia



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI

TEL 02/5503 8218

FAX 02/58306067

Domanda: Per quanto riguarda la "SCHEDA DI DETTAGLIO ECONOMICO" da presentare per ogni lotto, si lasciano tutti i lotti e si compila solo quello che interessa o si cancellano tutti gli altri? Come ci si regola con la marca da bollo?

Risposta: La scheda di dettaglio economico potrà essere compilata esclusivamente per il lotto per cui si sta presentando l'offerta, eliminando le righe non pertinenti al lotto stesso e dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 8.3.C/2 del Disciplinare di gara.

IL DIRETTORE
U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
(Gianluca Bracchi)

Procedimento presso U.O.C. Approvvigionamenti
Responsabile del procedimento: Avv. Gianluca Bracchi
Pratica trattata da: Sig.ra Monica Varisco.



ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO DI NATURA PUBBLICA D.M.29-12-2004
via Francesco Sforza, 28 - 20122 Milano - Telefono 02 5503.1 - Fax 02 58304350
Codice Fiscale e Part. IVA 04724150968

Sistema Sanitario



Regione
Lombardia