FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
TEL. 02.55038212
FAX 02.58306067

Milano 12.06.2015

Precisazione:

con riferimento a richieste di chiarimenti formulate da alcune ditte interessate alla presente gara, si precisa quanto segue, riportando per ciascuno dei sotto elencati quesiti, le relative risposte:

Quesito 1:
domanda:

1. In riferimento al prezzo a base d'asta del canone di Noleggio indicato nel lotto 2c a pagina 5 del capitolato speciale pari a € 280,00 si chiede conferma che tale valore sia riferito ad ogni pompa per nutrizione enterale e sia un valore annuale;

Risposta:
si conferma.

Quesito 2:
domanda

2. Se per la predisposizione dell'offerta economica possa essere utilizzato l'allegato A, stampato su carta intestata della Ditta integrato da allegato contenente le ulteriori informazioni richieste dall'art. 8.3.C/2 del Disciplinare di Gara;

Risposta:
Si conferma.

Quesito 3:
Domanda:

3. Se la Vs. comunicazione 473/2013 del 08/06/2015 che informa del posticipo del termine per la presentazione delle offerte sia effettivamente riferito alla presente procedura e quindi tale termine sia il 23/06/2015 ore 17:30;

Risposta:
si conferma che il posticipo dei termini di scadenza, dettato da esigenze legate alla piattaforma Sintel, è per il giorno 23/06/2015 alle ore 17,30.

FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
TEL. 02.55038212
FAX 02.58306067

Quesito 4:
domanda:

4. Nello *step* 3 del caricamento su piattaforma (offerta economica) vi sono due voci relative a "*Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso oneri della sicurezza e costi del personale*"; la prima di queste riporta un valore 0,0 EUR (non editabile), la seconda prevede un campo editabile ove inserire un valore in Euro. Si chiede se vi sia un errore nel riferimento alla prima voce con 0,0EUR, o se occorre comunque inserire un valore riferito all'azienda appaltatrice nel campo relativo alla seconda voce;

Risposta:
la risposta a detto quesito non e' di pertinenza della stazione appaltante, bensì del gestore della piattaforma telematica Sintel.
nel contempo si ribadisce che la procedura concorsuale di cui trattasi non prevede costi per la sicurezza.

Quesito 5:
domanda:

5. In riferimento all'art 8.3.A/8 dove si chiede una dichiarazione che le stazioni di impilaggio siano costruite in conformità al D.Lgs. 46/1997 e ss.mm.ii e alle normative tecniche EN/IEC 60601-1; 60601-1-1; 60601-1-2-24 si chiede che tali stazioni di impilaggio siano coerenti con la fornitura di pompe per nutrizione enterale e non siano legate ad altre tipologie di dispostivi medici;

Risposta
la dichiarazione relativa a detto argomento non e' in realtà dovuta. Per mero refuso, la dichiarazione è residuata dalla regola della precedente gara. Rimane necessaria la dichiarazione relativa a tutti gli altri punti indicati all'art. 8.3.A/8.

Quesito 6:
domanda

6. In riferimento all'articolo 8.3 B, punto 3, si chiede di confermare se la parola quadriennale si riferisce alla periodicità con la quale deve essere svolta la manutenzione (ogni 4 anni);

Risposta:
no, la manutenzione dovrà essere continua e dovrà avere la durata prevista dal contratto di noleggio, ossia 60 mesi. la parola quadriennale e' un refuso ed e' da intendersi come quinquennale (intera durata del contratto di noleggio come riportato in tutti i restanti punti degli atti di gara).

FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO

U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
TEL. 02.55038212
FAX 02.58306067

Quesito 7:
Domanda:
7. In riferimento all'articolo 8.3 B, punto 6, si chiede di poter non inviare la dichiarazione richiesta in quanto gli interventi di manutenzione richiesti in capitolato sono a totale carico dell'azienda aggiudicataria oltre che non prevedibili a priori;

Risposta
la dichiarazione e' confermata come necessaria.

Quesito 8
Domanda:
8. In riferimento all'articolo 8.3 B, punto 8, si chiede se l'articolo di riferimento del capitolato per la dichiarazione da produrre è l'art. 10 e non l'art. 8 come indicato;

Risposta:
si conferma che la dichiarazione da produrre e' relativa al punto 10.

Il dirigente responsabile
dell'U.O.C. Approvvigionamenti
(Gianluca Bracchi)

Procedimento presso U.O.C. Approvvigionamenti
Responsabile del procedimento: avv. Gianluca Bracchi
Pratica trattata da: dott. Tommaso Bruni – Tel. 02/5503.8212 – fax 02/58306067
e-mail: tbruni@policlinico.mi.it