ATTO DI NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.29 DEL D.LGS. N.196 DEL 30 GIUGNO 2003

VISTO il contratto/la convenzione "……" del …… con scadenza in data ……stipulato/a dalla FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO e …….
VISTO il Decreto legislativo 30.6.2003, n.196, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali;
DATO ATTO che il Direttore Generale della FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO, quale Titolare del trattamento, ha facoltà di designare il Responsabile del trattamento, nel rispetto e con le modalità di cui all'art. 29 del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003;
DATA l'opportunità, per ragioni organizzative, di affidare all'esterno l'attività di trattamento dati necessaria per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali;

IL DIRETTORE GENERALE DELLA FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI PERSONALI
la Società /Ditta /Ente/ Struttura Ospedaliera……

con sede in……nella persona di……

In applicazione del D.Lgs. 196/03) "Codice in materia di protezione dei dati personali" il Responsabile del trattamento dei dati personali è tenuto a non diffondere né divulgare i dati e/o informazioni di cui dispone garantendo il massimo livello di riservatezza. Lo stesso è altresì tenuto a dare tempestiva comunicazione al TITOLARE qualora il personale incaricato coinvolto nell'esercizio del servizio venisse a conoscenza di dati e/o informazioni non pertinenti all'ambito di trattamento oggetto del contratto evidenziando le eventuali non conformità rilevate.
Il Responsabile del trattamento dei dati personali è tenuto a trattare i dati e/o informazioni esclusivamente nella misura strettamente necessaria ed indispensabile all'adempimento delle obbligazioni contrattuali impegnandosi a porre in essere le misure necessarie affinché il personale dallo stesso incaricato rispetti gli obblighi di riservatezza dettati dal D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali".
Sono parte integrante e sostanziale della nomina i documenti: 1. Registro Privacy del Responsabile Esterno del Trattamento – 2. Compiti e Istruzioni

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

_____

Per accettazione

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

_____

Milano, ……

Allegati: 1. Registro Privacy del Responsabile Esterno del Trattamento;
2. Compiti e Istruzioni