



FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO
DIPARTIMENTO
U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
DIRETTORE ORSOLA BALDACCI

Atti 1068/2011 - OB/lc – all.8)

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta
PER LA FORNITURA DI N.16 FIBROBRONCOSCOPI/FIBROSCOPI PER
INTUBAZIONE PEDIATRICI/ADULTI
DA INSTALLARE PRESSO REPARTI DIVERSI DELLA FONDAZIONE
IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico

1. CARATTERISTICHE DELLA GARA

La gara avverrà con procedura aperta, ai sensi dell'art.55 del D.L.vo n. 163 del 12/4/2006 e ss.mm. ed ii.

Caratteristiche tecniche come da art.2) del capitolato speciale ed allegati.

codice identificativo gara (CIG) : **Lotto I 3104014960**
" " **Lotto II 31042972EC**
" " **Lotto III 31043216B9**

(importo non dovuto in quanto, in quanto, il valore di ciascun lotto è inferiore a €. 150.000,00),

Importo complessivo a base d'asta delle apparecchiature Euro 165.300,00
per singolo lotto:

- **Lotto I 16.000,00**
- **Lotto II 56.300,00**
- **Lotto III 93.000,00**

comprensivo di gara 24 mesi

(non saranno ammesse offerte complessive e/o per singolo lotto superiori all'importo stabilito a base d'asta)

2. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione, avverrà, **A LOTTI DISGIUNTI**, a favore della ditta che, per ogni lotto, avrà presentato l'offerta complessiva più bassa ai sensi dell'art. 82 del D.Lvo n.163 del 12.4.2006, subordinatamente all'idoneità delle apparecchiature offerte. L'Ente si riserva l'applicazione dell'art. 81, comma 3 del D.lvo n.163 del 12/4/2006, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto.

Quantità	Importo a base d'asta oltre Iva	Destinazione
Lotto I - n.2 Fibrobroncoscopi/fibroscopio per intubazione per adulti	€ 16.000,00 (fondi Ospedale)	Blocco Operatorio Urologia pad. C.Riva Blocco Operatorio del padiglione Monteggia
Lotto II n.7 di cui: - n.6 Fibrobroncoscopi/fibroscopio per intubazione per adulti - n.1 Fibrobroncoscopi/fibroscopio per intubazione pediatrico	€ 56.300,00 - €48.300 (fondi Ospedale) € 8.000,00 (fondi Regione Lombardia "Nuovo Ospedale del Bambino")	U.O.C. Chirurgia Toracica e Trapianti Polmone pad. Zonda – U.O. Anestesia e Rianimazione padiglione Monteggia – Pronto Soccorso padiglione Guardia U.O. Anestesia e Rianimazione e pediatrica del padiglione De Marchi
Lotto III - n.7 Fibrobroncoscopi/fibroscopio per intubazione pediatrico	€ 93.000,00 (fondi Regione Lombardia "Nuovo Ospedale del Bambino")	U.O.C. Chirurgia Toracica e Trapianti Polmone pad. Zonda – U.O.S. Chirurgia Pediatrica pad. Mangiagalli - U.O. Anestesia e Rianimazione pediatrica del pad. De Marchi – U.O. Anestesia e Rianimazione padiglione Monteggia - Pronto Soccorso padiglione Guardia

Le caratteristiche tecniche delle apparecchiature sono descritte negli all. 1-2-3 del Capitolato generale d'appalto.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura aperta, i concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo della Fondazione I.R.C.C.S. Ca' Granda, quanto segue:

Plico chiuso e firmato sui lembi di chiusura (non è necessario il sigillo di ceralacca), contenente la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica, in TRE distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura (non è necessario il sigillo di ceralacca).

All'esterno del plico dovrà essere riportata:

- l'indicazione del nominativo dell'impresa concorrente (in caso di imprese associate i nominativi di tutte le imprese con evidenziata l'impresa mandataria capogruppo) con la dicitura e l'indicazione: "procedura aperta per **LA FORNITURA DI N.16 FIBROBRONCOSCOPI/FIBROSCOPI PER INTUBAZIONE PEDIATRICI/ADULTI con l'indicazione dei lotti di riferimento a cui la ditta intende partecipare**

La trasmissione dovrà essere effettuata, a scelta, in uno dei seguenti modi:

1. con raccomandata A/R a mezzo del servizio postale
2. con raccomandata a mezzo agenzia autorizzata
3. mediante consegna diretta all'Ufficio protocollo.

Il plico dovrà essere indirizzato a: Fondazione I.R.C.C.S. CA' GRANDA Ospedale Maggiore Policlinico, Via Francesco Sforza, 28 – 20122 Milano e dovrà pervenire tassativamente entro

le ore 12.00 del giorno 20 settembre 2011

Qualora per qualsiasi motivo le offerte dovessero giungere oltre al sopra indicato termine perentorio, le stesse non verranno esaminate.

4. CONTENUTO DEL PLICO

Il plico, dovrà contenere **tre distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura** contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica, l'offerta economica, il tutto secondo quanto prescritto dai successivi punti 4.1, 4.2, 4.3.

4.1 BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta, recante all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa", **a pena di esclusione**, dovrà contenere quanto segue:

- a. **modulo di autocertificazione** relativo alla documentazione amministrativa, debitamente compilato e sottoscritto, che può essere scaricato dal sito www.policlinico.mi.it/Gare_e_concorsi/Bandi-esiti_di_gara/Modulistica_gare,
- b. copia del codice etico della Regione Lombardia debitamente compilato e sottoscritto, che può essere scaricato dal sito www.policlinico.mi.it/Gare_e_concorsi/Bandi-esiti_di_gara/Modulistica_gare,
- c. dichiarazione sostitutiva, dalla quale risulti l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art.38 del D.Lvo n.163/2006, rilasciata da tutti i soggetti, compreso il sottoscrittore dell'autocertificazione, previsti dal comma 1 lettera b) e c) del medesimo;
- d. **dichiarazioni originali di istituti bancari** (almeno 2), in data non anteriore a sei mesi, attestante capacità finanziaria ed economica della ditta; qualora la ditta disponga di una sola dichiarazione bancaria, dovrà provare la propria capacità economica/finanziaria mediante presentazione, in ulteriore "busta chiusa", del conto economico e dello stato patrimoniale relativo agli ultimi 3 esercizi.
- e. **deposito cauzionale provvisorio, pari al 2% del valore** posto a base d'asta dall'Ente, dei lotti a cui la ditta intende partecipare e che potrà essere costituito con le modalità indicate nell'art.75 del D.Lgs. 12.4.2006 n.163 e dovrà avere validità 210gg. data scadenza presentazione offerta. Qualora il deposito cauzionale provvisorio fosse costituito in contanti, lo stesso dovrà essere versato esclusivamente presso il Tesoriere della Fondazione: Banca Popolare Commercio & Industria – sportello di Via F.Sforza 35, Milano. In caso di possesso di certificazione ISO 9001 (da comprovare, allegandone copia), l'importo può essere ridotto del 50%.

In caso di associazione temporanea d'impresa il deposito cauzionale provvisorio, dovrà essere intestato a tutte le ditte associate.

Lo svincolo del deposito cauzionale provvisorio sarà disposto dall'Ente ad aggiudicazione effettuata ed esecutiva, fatta eccezione per quello presentato dalla ditta aggiudicataria, la quale dovrà costituire il deposito cauzionale definitivo (nei termini di cui all'art. 113 del D.Lgs. 12.4.2006 n.163).

- f. **(a pena di esclusione) impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari) per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della fornitura, per un valore minimo pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione da costituire come da art.9) del capitolato speciale. In caso di associazione temporanea d'impresa il deposito cauzionale provvisorio, dovrà essere intestato a tutte le ditte associate.
- g. copia del presente disciplinare, del capitolato speciale firmato su ogni foglio
- h. Dichiarazione, ai sensi del D.lgs. n. 53/2010, con l'indicazione del domicilio eletto, indirizzo di posta elettronica e n° di fax del concorrente ed autorizzazione all'uso del fax per le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara.

Per associazione imprese i requisiti di cui ai punti **a, b, c, d,h**, dovranno essere presentati da ogni ditta;

Dichiarazione, in carta libera, a firma del legale rappresentante della ditta o di persona munita dei relativi poteri, di impegno in caso di aggiudicazione a rassegnare, in caso di associazione temporanea d'impresa, scrittura privata autenticata dalla quale risulti il conferimento di mandato speciale con rappresentanza all'impresa designata quale capogruppo

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti devono essere rilasciate nelle forme di cui agli artt. 38 e 46 del d.P.R. n.445/2000 e rese sotto la responsabilità penale di cui all'art.76 del d.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni.

La documentazione rassegnata dovrà essere riepilogata in apposito elenco.

4.2 BUSTA DOCUMENTAZIONE TECNICA

Tale busta, recante all'esterno la dicitura "documentazione tecnica", dovrà essere suddivisa e contenere quanto segue:

A) Lotto I n.2 Fibrobroncoscopi/fibroscopio per intubazione per adulti

(da installare presso il Blocco Operatorio di Urologia del Pad. C.Riva e presso il Blocco Operatorio del padiglione Monteggia)

B) Lotto II n.7 Fibrobroncoscopi/fibroscopio per intubazione per adulti/pediatrico

(da installare presso l'U.O.C. Chirurgia Toracica e Trapianti Polmone del Pad. Zonda, presso l'U.O. Anestesia e Rianimazione del Pad. Monteggia, presso l'Anestesia e Rianimazione Pediatrica del Pad. De Marchi e presso il Pronto Soccorso del Pad. Guardia)

C) Lotto III n.7 Fibrobroncoscopi/fibroscopio per intubazione pediatrico

(da installare presso l'U.O.C. Chirurgia Toracica e Trapianti Polmone del Pad. Zonda, presso l'U.O.S. Chirurgia Pediatrica del Pad. Mangiagalli, presso l'U.O. Anestesia e Rianimazione pediatrica del Pad. De Marchi, presso l'U.O. Anestesia e Rianimazione del Pad. Monteggia e presso il Pronto Soccorso del Pad. Guardia)

- a) Schede tecniche, e tutta la ulteriore documentazione, in lingua italiana, ritenuta idonea a meglio illustrare le apparecchiature offerte, in relazione alla descrizione delle caratteristiche tecniche che saranno oggetto di esame e valutazione;
- b) Scheda/e riferita/e alla/e tipologia/e:
 - della garanzia per 24 mesi che sarà assicurata nel periodo contrattuale con l'indicazione dettagliata di tutte le specifiche coperture e prestazioni previste dal presente disciplinare e dell'art. 3) del capitolato speciale ;
 - delle modalità di formazione per il personale operativo addetto all'uso dell'apparecchiatura;
 - delle modalità di formazione per il personale tecnico dell'U.O. Ingegneria Clinica addetto al primo intervento sull'apparecchiatura
- c) Scheda riferita alla manutenzione post-garanzia triennale, che dovrà in ogni caso assicurare il rispetto delle condizioni minime contenuto nell'art.4) del capitolato speciale (nella proposta non dovrà essere indicato il canone che dovrà invece esser specificato nell'offerta economica)
- d) Dichiarazione di conformità prevista dal D.L.vo 46/97 modificato con D.L.vo n. 95 del 25.2.1998 da dimostrare allegando copia del certificato rilasciato dall'organismo notificato (art. 15), da cui dovrà evincersi la classificazione dell'apparecchiatura (art. 8) e la procedura di certificazione adottata (art. 11)
- e) Dichiarazione di conformità dalla quale risulti anche la classe di appartenenza del prodotto per la specifica destinazione d'uso
- f) Dichiarazione di impegno a fornire apparecchiature conformi alle normative vigenti
- g) Copia dell'offerta economica **senza l'indicazione delle quotazioni offerte.**
- h) Dichiarazione dalla quale risulti se è produttrice e/o rivenditrice e/o esclusivista delle apparecchiature proposte, con la precisazione della marca del prodotto offerto
- i) Il codice circa la classe di appartenenza ai sensi della Classificazione Nazionale dei dispositivi medici – CND (emanata con Decreto Min. Salute N.199 - 22/9/2005 pubblicato su G.U. 286 del 9/12/2005 e successivi aggiornamenti).
- j) Il numero identificativo di registrazione nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici ai sensi del Decreto Ministero Salute 20/02/2007; qualora non disponibile (art.5 D.Min.Sal. 21/12/2009) dichiarazione sostitutiva che il fabbricante/mandatario/soggetto terzo autorizzato, abbia ottemperato agli obblighi di comunicazione e informazione previsti ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 24/02/1997 n.46.
- k) Dichiarazione di impegno a fornire le parti di ricambio per almeno 10 anni dalla data dell'offerta
- l) Eventuali certificazioni ISO 9001/2008.

La documentazione rassegnata dovrà essere riepilogata in apposito elenco e suddivisa per ciascuna apparecchiatura indicando il riferimento A-B-C

Tutta la documentazione tecnica richiesta dovrà essere fornita anche su supporto elettronico (CD/DVD) per una più facile consultazione.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire in doppia copia (una preferibilmente in formato elettronico) il manuale d'uso e manutenzione in lingua italiana e manuale di service.

4.3 BUSTA OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, contenuta - a pena di inammissibilità - in busta chiusa, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, dell'oggetto della gara e dell'indicazione "OFFERTA ECONOMICA", dovrà essere redatta in carta resa legale, mediante bollo competente e firmata in modo leggibile dal legale rappresentante o di persona munita dei relativi poteri ovvero, in caso di associazione temporanea di impresa non ancora costituita, congiuntamente da tutte le imprese raggruppate.

Nella stessa, che dovrà avere una validità di 180gg. dalla data di presentazione, l'offerente, oltre all'esatta denominazione della ditta (anche la ragione sociale per le società), il numero di codice fiscale/partita IVA, il numero di fax ed il numero telefonico, dovrà espressamente indicare e dichiarare - a pena di inammissibilità dell'offerta - quanto segue:

- a) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e che possono influire sull'esecuzione della fornitura e di considerare l'offerta pienamente remunerativa;
- b) **L'importo unitario e complessivo -per singolo lotto-**, che dovrà essere riferito anche alla fornitura e messa in funzione delle apparecchiature offerte, dovrà essere onnicomprensivo della garanzia integrale per un periodo di 24 mesi, nei termini meglio precisati all'art.3 del Capitolato speciale d'appalto, nonché della formazione e l'addestramento del personale operativo. **Non saranno ammesse offerte superiori all'importo stabilito a base d'asta**
- c) Il canone annuo offerto per l'esecuzione del contratto di manutenzione full-risk per i tre anni successivi alla data di scadenza della garanzia, che dovrà assicurare il rispetto delle condizioni minime specificate all'art.4) del capitolato speciale d'Appalto
- d) Il prezzo degli eventuali accessori, dei materiali routinari e dei materiali di consumo eventualmente occorrenti per i quali è necessaria "fornitura esclusiva". Tali prezzi dovranno avere una validità di tre anni data offerta. Dal 4° anno in poi i prezzi non potranno subire annualmente aumenti superiori all'indice ISTAT e saranno applicati anche per eventuali uguali apparecchiature già presenti presso la Fondazione, alla scadenza dei contratti di fornitura in corso.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, con semplice riferimento ad altre offerte o riportanti evidenti segni di correzione nella formulazione del prezzo (salvo che le stesse siano espressamente approvate).

E' da escludersi qualsiasi clausola revisionale o di aggiornamento dei prezzi.

5. ESPERIMENTO DELLA GARA

Nel giorno ed ora stabiliti nel bando di gara si procederà, in seduta pubblica, presso la sede amministrativa di questa Fondazione I.R.C.C.S. Ca' Granda, Via Francesco Sforza, 28 – 20122 Milano - all'apertura del plico ed alla valutazione della "documentazione amministrativa".

E' opportuno che assistano le ditte invitate tramite il legale rappresentante (la cui identità dovrà essere dimostrata da apposito documento) o persona munita di idonea delega.

Per le ditte la cui documentazione amministrativa sarà risultata regolare, si procederà all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica ed alla verifica dell'esistenza della stessa.

Ultimata la valutazione tecnica circa l'idoneità delle apparecchiature offerte rispetto a quanto chiesto in capitolato, con apposita comunicazione scritta (trasmessa via fax), sarà data notizia a tutte le ditte concorrenti del giorno e l'ora in cui si procederà, in seduta pubblica:

- alla lettura del verbale circa gli esiti delle valutazioni
- alla successiva apertura e lettura delle offerte economiche. Non saranno aperte le offerte economiche delle ditte che non sono state dichiarate idonee.

E' opportuno che assistano le ditte invitate tramite il legale rappresentante (la cui identità dovrà essere dimostrata da apposito documento) o persona munita d'idonea delega.

Delle operazioni di gara verrà redatto regolare verbale.

L'aggiudicazione definitiva della fornitura sarà subordinata al controllo del possesso dei requisiti, ai sensi dell'art.48, comma 2 del D.L.vo n. 163/2006.

COSTI PER LA SICUREZZA

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 (art.26) recante "misure in tema della salute e della sicurezza sul lavoro", per il presente contratto, i costi per evitare i rischi da interferenza sono pari a zero.

6. OFFERTE ANOMALE

L'aggiudicazione della fornitura sarà subordinata alla verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta, conformemente a quanto previsto dagli artt. 86,87 e 88, del D.L.vo n. 163 del 12/4/2006.

7. ALTRE INFORMAZIONI

La ditta si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136 del 13.8.2010.

Il contratto potrà essere risolto mediante una semplice dichiarazione dell'Amministrazione nel caso di violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136 del 13.8.2010.

I pagamenti delle fatture avverranno come indicato all'Art.10 del Capitolato speciale d'appalto)

In caso di non rispondenza delle caratteristiche tecniche e funzionali delle apparecchiature fornite rispetto a quelle ordinate, l'Ente potrà rescindere il contratto, riservandosi ogni azione a propria tutela.

L'esecuzione del contratto di fornitura all'interno della Fondazione potrebbe comportare la possibilità di venire accidentalmente a conoscenza di dati personali e/o sensibili nel qual caso, da parte del fornitore, ne deve essere data tempestiva comunicazione al referente del contratto. In ogni caso tutto il personale dell'azienda fornitrice è sempre e tassativamente tenuto a comportamenti di assoluta riservatezza.

Eventuali informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste telefonicamente all'U.O. approvvigionamenti ☎ n. 5503-8218/8212 mentre informazioni di carattere tecnico potranno essere richieste all'U.O. C. Ingegneria Clinica tel. 02/5503.3131 Ing. P. Cassoli e/o Ing. G.Valente.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire per iscritto entro 10 giorni (dieci) precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte. In caso contrario, gli stessi non saranno forniti. Eventuali ulteriori comunicazioni dovute a precisazioni richieste dalle ditte saranno pubblicate sul sito internet www.policlinico.mi.it/bandi, fino a 6 giorni prima del termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'U.O. APPROVVIGIONAMENTI
(Sig.ra O. BALDACCÌ)

All: capitolato speciale d'appalto per le apparecchiature e caratteristiche all. 1) – 2) – 3)

N.B. gli orari di sportello dell'Ufficio protocollo sono i seguenti:
da lunedì a giovedì: dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 16.30
venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

PROCEDIMENTO PRESSO L'U.O. APPROVVIGIONAMENTI
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig.ra O. Baldacci
PRATICA TRATTATA DA: Sig.ra L. Colombo