

Fondazione I.R.C.C.S. di natura pubblica
 OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO,
 MANGIAGALLI E REGINA ELENA
 U.O. APPROVVIGIONAMENTI

Atti 610/2008 – all. 4

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, DI ARREDI ED ATTREZZATURE, OCCORRENTI AI REPARTI DEL NUOVO PADIGLIONE MONTEGGIA.

1) CARATTERISTICHE DELLA GARA

La gara avverrà, a lotti disgiunti, con procedura aperta, (pubblico incanto), ai sensi dell'art. 55 commi 3 e 5 del D.lgs 163 del 12/04/2006.

La descrizione della fornitura e le modalità di espletamento sono contenute nel capitolato speciale; di seguito sono indicate le modalità di partecipazione e di svolgimento della gara.

L'Ente si riserva l'applicazione dell'art. 81 comma 3 del D.lgs 163 del 12/04/2006, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione agli arredi/attrezzature da acquistare. Considerata la complessità della fornitura, la Fondazione, ad aggiudicazione avvenuta, si riserva la facoltà di ampliare i quantitativi stimati, relativamente ai lotti sotto indicati, fino al limite massimo consentito dalla normativa. Verranno naturalmente riconosciuti, per i quantitativi in più ordinati i prezzi e gli sconti di gara.

L'importo complessivo, per la fornitura degli arredi e delle attrezzature, in parola, ammonta ad Euro **782.608,00** I.V.A. esclusa, suddivisa per gli importi indicati a fianco di ciascuno dei seguenti lotti; tali importi costituiscono **base d'asta** (iva esclusa) (**non saranno ammesse offerte superiori all'importo stabilito a base d'asta per ciascun lotto**):

lotto n. 1 : letti degenza e comodini	Euro 127.500,00
lotto n. 2 : carrelli diverse tipologie	Euro 41.000,00
lotto n. 3 : attrezzature diverse	Euro 36.000,00
lotto n. 4 : apparecchi video/TV ed elettrodomestici	Euro 32.000,00
lotto n. 5 : arredi sanitari	Euro 81.960,00
lotto n. 6 : scaffalature ed armadiature in metallo per depositi	Euro 17.000,00
lotto n. 7 : arredi diversi per tisanerie e locali soggiorno degenti	Euro 25.000,00
lotto n. 8 : sedute	Euro 70.000,00
lotto n. 9 : arredi e complementi diversi, per ambulatori studi medici, aule didattiche	Euro 116.000,00
lotto n. 10 arredi tecnici per piastra chirurgica	Euro 236.148,00

codice identificativo per lotto (CIG):

lotto n. 1 :	cig	n.	0156503E58
lotto n. 2 :	cig	n.	0156504F2B

lotto n. 3 :	cig	n.	01565060D6
lotto n. 4 :	cig	n.	015650934F
lotto n. 5 :	cig	n.	01565114F5
lotto n. 6 :	cig	n.	015651476E
lotto n. 7 :	cig	n.	0156520C60
lotto n. 8 :	cig	n.	0156521D33
lotto n. 9 :	cig	n.	0156522E06
lotto n. 10 :	cig	n.	0156525084

2) AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione, a lotti disgiunti, avverrà utilizzando i seguenti criteri:

del prezzo più basso, come previsto dall'art. 82 del D.lgs. 163/06, subordinato all'idoneità dei prodotti per i seguenti lotti (con le modalità descritte al punto 5):

lotto n. 2	carrelli (diverse tipologie)
lotto n. 3	attrezzature diverse
lotto n. 4	apparecchi video/TV ed elettrodomestici
lotto n. 6	scaffalature ed armadiature in metallo
lotto n. 8	sedute (diverse tipologie);

dell'offerta economicamente più vantaggiosa (rapporto qualità/prezzo) secondo le modalità di cui all'art. 83 del D.lgs 163/2006 per i seguenti lotti (con le modalità descritte al punto 5):

lotto n. 1	letti degenza e comodini
lotto n. 5	arredi sanitari;
lotto n. 7	arredi diversi per tisanerie e locali soggiorno degenti;
lotto n. 9	arredi e complementi diversi per ambulatori studi medici aule didattiche;
lotto n. 10	arredi tecnici per piastra chirurgica,

ed in particolare l'assegnazione avverrà a favore della ditta che avrà effettuato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base all'esame comparato dei seguenti elementi e relativi coefficienti espressi in centesimi:

qualità del prodotto: **punti 40/100**
(valutazione tecnica, valutazione operativa)

prezzo degli arredi **punti 60/100**
(comprensivo della garanzia)

I suddetti elementi saranno valutati come segue:

A) QUALITÀ DEL PRODOTTO

Un'apposita Commissione, nominata dalla Fondazione, esaminerà le caratteristiche tecniche dei **letti degenza** e degli **arredi** offerti, verificando la rispondenza a quanto richiesto dal Capitolato Speciale

d'Appalto e dalle schede tecniche e valutando in particolare gli aspetti afferenti le caratteristiche migliorative rispetto a quelle minime specificate nelle diverse voci del medesimo capitolato. In relazione a tale valutazione procederà quindi all'attribuzione del punteggio tecnico assegnando:

per il lotto 1:

I dettagli delle valutazioni sono specificati nell' allegato: "punteggi letti degenza"

Per i lotti 5, 7, 9, 10:

-fino a	6 punti	proposte progettuali di arredo – modularità e possibilità di riconfigurazione postazioni di lavoro (ottimizzazione degli spazi in base alle esigenze)
-fino a	6 punti	qualità materiali, finiture, ecc.
-fino a	10 punti	caratteristiche estetiche
-fino a	5 punti	facilità di pulizia e disinfezione arredi sanitari ed attrezzature
-fino a	5 punti	ergonomia – operatività postazioni di lavoro
-fino a	3 punti	tempi di consegna
-fino a	5 punti	garanzia ed eventuale servizio di assistenza post garanzia. Per periodi di garanzia migliorativi, rispetto a quanto indicato nel capitolato speciale d'appalto (art. 8), in proporzione, verrà calcolato il punteggio. La durata minima della garanzia degli arredi/letti dovrà essere di 24 mesi e per le sedute di 36 mesi.

Ai fini della valutazione operativa degli arredi/attrezzature offerte le ditte concorrenti dovranno essere disponibili ad organizzare, su eventuale richiesta dell'Ente - a proprio carico – una visita della Commissione tecnica, presso un proprio sito di riferimento (fabbrica, magazzino, laboratorio ecc.) in cui sono installati arredi/attrezzature uguali a quelle offerte. Detta visita è finalizzata a una più completa valutazione di quanto offerto ai fini dell'attribuzione del punteggio operativo ed alla conferma delle valutazioni tecniche effettuate sulla base della documentazione rassegnata; la mancata disponibilità alla stessa, alle condizioni indicate, determinerà quindi l'esclusione dell'offerta.

Saranno in ogni caso escluse dalla fase di aggiudicazione le ditte gli arredi/attrezzature, ad insindacabile giudizio della Commissione, non abbiano raggiunto il punteggio minimo di 24 punti su 40 attribuibili e/o non posseggano i requisiti fondamentali minimi di base previsti dall'art. 2) del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il punteggio sarà attribuito, nei limiti e secondo le indicazioni del prospetto sopra riportato.

B) PREZZO (comprensivo della garanzia)

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla voce "prezzo" verrà considerato il valore complessivo degli arredi (per il lotto di riferimento) (che dovrà essere comprensivo degli oneri relativi alla garanzia). L'offerta dovrà essere indicata in lettere ed in cifre ed in caso di discordanza sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

I 60 punti disponibili verranno attribuiti a ciascun concorrente secondo un criterio di proporzionalità: alla ditta che avrà proposto il prezzo complessivo più basso (risultante, come detto, dal valore complessivo del lotto e della garanzia) saranno assegnati 60 punti mentre alle altre ditte verranno assegnati punteggi linearmente decrescenti secondo la seguente formula:

$$\frac{60 \times \text{"prezzo" offerta minore}}{\text{"prezzo" offerta considerata}}$$

La fornitura verrà aggiudicata alla ditta che, dalla somma dei punteggi ottenuti in sede di valutazione qualitativa e di "prezzo", avrà ottenuto complessivamente il punteggio più elevato.

3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura aperta i concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo della Fondazione I.R.C.C.S. Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena, quanto segue:

plico chiuso (non è necessario il sigillo di ceralacca) e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione amministrativa (unica per tutti i lotti a cui si intende partecipare – fatta eccezione per il deposito Cauzionale provvisorio, impegno del fideiussore e versamento della contribuzione CIG [ove necessaria] – che devono essere presentati per ogni singolo lotto), la documentazione tecnica (per ogni singolo lotto) e l'offerta economica (per ogni singolo lotto), in distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura (non è necessario il sigillo di ceralacca).

All'esterno del plico dovrà essere riportata:

- l'indicazione del nominativo dell'impresa concorrente (in caso di imprese associate i nominativi di tutte le imprese con evidenziata l'impresa mandataria capogruppo)
- la seguente dicitura: "**procedura aperta - pubblico incanto - per la fornitura di: arredi/attrezzature lotto/i n., per il Padiglione Monteggia – Atti 610/2008 "** (**indicare il n. di riferimento dei lotti a cui si intende partecipare**)

La trasmissione dovrà essere effettuata, a scelta, in uno dei seguenti modi:

1. con raccomandata A/R a mezzo del servizio postale
2. con raccomandata a mezzo agenzia autorizzata
3. mediante consegna diretta all'Ufficio protocollo.

Il plico dovrà essere indirizzato a: Fondazione I.R.C.C.S. Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena, Via Francesco Sforza, 28 – 20122 Milano e dovrà pervenire tassativamente entro

le ore 12.00 del giorno lunedì 16 giugno 2008

Qualora per qualsiasi motivo le offerte dovessero giungere oltre al sopra indicato termine perentorio, le stesse non verranno esaminate.

4) CONTENUTO DEL PLICO

Il plico dovrà contenere **distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura** contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa (unica per l'intera gara), la documentazione tecnica (per ogni singolo lotto), l'offerta economica (per ogni singolo lotto), il tutto secondo quanto prescritto dai successivi punti 4.1, 4.2, 4.3.

4.1 BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta, recante all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa", dovrà contenere quanto segue:

- deposito cauzionale provvisorio (**del/dei lotto/i**), pari al **2%** dell'importo a base d'asta, che dovrà essere costituito con le modalità indicate nell'art. 75 del D.lgs. n. 164/2006 e dovrà avere una validità di **180** giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Qualora il deposito cauzionale provvisorio fosse costituito in contanti, lo stesso dovrà essere versato esclusivamente presso il Tesoriere della Fondazione: Banca Regionale Europea – sportello di via F. Sforza 35, Milano. **In caso di possesso di certificazioni ISO 9000, l'importo può essere ridotto del 50% (da comprovare)**. In caso di Associazione Temporanea d'Impresa il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere intestato a tutte le ditte associate. Lo svincolo di detto deposito provvisorio sarà disposto dall'Ente ad aggiudicazione effettuata ed esecutiva, fatta eccezione per quello presentato

dalla ditta aggiudicataria la quale dovrà costituire il deposito cauzionale definitivo (nei termini di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006).

- Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dal personale dall'Amministrazione incaricato.
- Dichiarazione, in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona munita dei relativi poteri, di impegno:
 - ad organizzare, a completo carico della ditta offerente, entro 15 gg. dalla eventuale richiesta della commissione tecnica preposta alla valutazione delle offerte o dagli utilizzatori, una sessione dimostrativa degli arredi/attrezzature offerte.
 - Inoltre, a dimostrazione del possesso dei requisiti, alcuni già previsti nel bando di gara, le ditte concorrenti sono tenute a presentare la documentazione e le dichiarazioni (queste ultime rese e sottoscritte dal legale rappresentante della ditta o da persona munita dei relativi poteri), di seguito elencate: ;
 - (a) certificato iscrizione C.C.I.A.A. dal quale risulti che la società non sia in stato di liquidazione o fallimento e con indicazione del nullaosta antimafia ai sensi dell'art. 10 della L. 575 del 31.5.1965 e successive modificazioni, in data non anteriore a sei mesi dalla data scadenza presentazione offerte (o dichiarazione sostitutiva di pari contenuto);
 - (b) dichiarazione sostitutiva, dalla quale risulti l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38 del D.lgs n. 163/2006, rilasciata da tutti i soggetti previsti dal comma 1) lett. b) e c) del medesimo;
 - (c) dichiarazione sostitutiva del Legale rappresentante di conferma dell'ottemperanza rispetto al disposto della Legge n.68/1999 in tema di diritto al lavoro dei disabili;
 - (d) dichiarazioni originali di istituti bancari (almeno 2), in data non anteriore a sei mesi, attestante capacità finanziaria ed economica della ditta. Qualora la ditta disponga di una sola dichiarazione bancaria, dovrà provare la propria capacità economica/finanziaria mediante presentazione, in **"ulteriore busta chiusa"** dell'estratto di bilancio (conto economico e stato patrimoniale) relativo agli ultimi tre esercizi;
 - (e) dichiarazione che l'azienda si impegni a fornire arredi/attrezzature conformi alle normative vigenti;
 - (f) dichiarazione che l'impresa non abbia subito nell'ultimo triennio risoluzione anticipata dei contratti da parte di committenti per inadempimenti contrattuali.

In caso di associazione temporanea di imprese dovrà essere resa dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che intendono raggrupparsi, con l'indicazione dell'impresa qualificata come capogruppo e dovrà specificare le parti di fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese. Altresì l'impegno, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere apposita scrittura privata, autenticata, dalla quale risulti il conferimento di mandato speciale con rappresentanza all'impresa designata quale capogruppo.

Tutti i requisiti di cui sopra a), b), c), d), e), f), dovranno essere posseduti e presentati da ogni singola impresa facente parte del raggruppamento.

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti devono essere rilasciate nelle forme di cui agli artt. 38 e 46 del d.P.R. n.445/2000 e rese sotto la responsabilità penale di cui all'art.76 del d.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni.

A pena di esclusione:

- **impegno di un fideiussore (per ogni lotto)** a rilasciare la garanzia fideiussoria (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari) per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della fornitura, per un valore pari al 10% o superiore dell'importo netto di aggiudicazione, da

costituire come da art. 9) del capitolato speciale, con validità per tutto il periodo contrattuale; in caso di ATI, l'impegno dovrà essere intestato a tutte le ditte associate;

- copia del presente disciplinare e del capitolato speciale, firmato su ogni foglio, per accettazione. In caso di associazione temporanea di impresa questi ultimi devono essere sottoscritti da tutte le imprese che intendono associarsi;
- **documentazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione CIG, per il solo lotto, n. 10** (il cui importo supera il valore dei 150.000,00 Euro in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture "Attuazione dell'art. 1, comma 65 e 67, della legge 23.12.2005, n. 266 – per l'anno 2007". I partecipanti alla presente gara sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizioni di ammissibilità) dovrà essere rassegnata copia stampata dell'e-mail di conferma dell'avvenuto pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione in caso di versamento on-line, oppure l'originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi del DPR 445/2000 in caso di versamento sul conto corrente postale.

La documentazione rassegnata dovrà essere riepilogata in apposito elenco.

Si rammenta che, a norma dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, "*chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia*" e che "*l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di un atto falso*".

L'Amministrazione potrà effettuare controlli a campione in ordine alla veridicità delle dichiarazioni.

4.2 – busta "offerta tecnica" (da presentare per ogni singolo lotto a cui si intende partecipare)

Tale busta, recante all'esterno la dicitura "*documentazione tecnica*", dovrà contenere:

- a) Schede tecniche e tutta l'ulteriore documentazione, in lingua italiana, ritenuta idonea a meglio illustrare gli arredi e le attrezzature offerte in relazione alla descrizione delle caratteristiche tecniche che saranno oggetto di esame e valutazione qualitativa da parte della Commissione tecnica.
- b) Scheda/e riferita/e alla/e tipologia/e della garanzia con l'indicazione dettagliata di tutte le specifiche coperture e prestazioni previste dal presente disciplinare e dell'art. 8) del capitolato speciale.
- c) Dichiarazione di conformità prevista dalla quale risulti anche la classe di appartenenza del prodotto per la specifica destinazione d'uso [per i letti degenza dal D.L.vo 46/97, da dimostrare allegando copia del certificato rilasciato dall'organismo notificato (art. 15), da cui dovrà evincersi la classificazione dell'apparecchiatura (art.8) e la procedura di certificazione adottata (art.11)].
- d) Copia dell'offerta economica senza l'indicazione delle quotazioni offerte.
- e) Dichiarazione dalla quale risulti se è produttrice e/o rivenditrice e/o esclusivista degli arredi/attrezzature proposte, con la precisazione della marca del prodotto offerto.
- f) Eventuali certificazioni ISO 9001:2000.
- g) Dichiarazione di impegno a fornire le "parti di ricambio" per almeno 10 (dieci) anni dalla data dell'offerta.
- h) Relazione tecnica e progetto così come indicato all'artt. 4 e 2 del capitolato

La documentazione rassegnata dovrà essere riepilogata in apposito elenco.

4.3 – busta "offerta economica"

L'offerta economica, contenuta in busta chiusa – **una per ogni lotto a cui si intende partecipare** - debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, dell'oggetto della gara e dell'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**", dovrà essere redatta in carta resa legale, mediante bollo competente, e firmata in modo leggibile dal legale rappresentante o da persona munita dei relativi poteri ovvero, in caso di associazione temporanea di impresa non ancora costituita, congiuntamente da tutte le imprese raggruppate.

Nella stessa, che dovrà avere una validità di 180gg. dalla data di presentazione, l'offerente, oltre all'esatta denominazione della ditta (anche la ragione sociale per le società), il numero di codice fiscale/partita IVA, il numero di fax ed il numero telefonico, dovrà espressamente indicare e dichiarare quanto segue:

- a) la conformità dei prodotti alle normative vigenti;
- b) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e che possono influire sull'esecuzione della fornitura e di considerare l'offerta pienamente remunerativa;
- c) **la percentuale di sconto praticata sulla base d'asta per ogni singolo lotto a cui la ditta intende partecipare, il miglior prezzo complessivo della fornitura espresso in Euro, il cui importo deve corrispondere a quello derivante dallo sconto sulla base d'asta, e l'importo dettagliato per singola voce d'arredo (già scontata), come descritto all'art. 4 del capitolato speciale e nelle schede tecniche, che dovrà essere riferito alla fornitura e montaggio degli stessi, e dovrà essere omnicomprensivo della garanzia integrale per i periodi precisati all'art. 8 del Capitolato speciale d'Appalto. Non saranno ammesse offerte superiori all'importo a base d'asta.**
- d) Per il solo lotto relativo ai letti degenza, indicare il canone annuo per l'esecuzione dell'eventuale contratto di manutenzione, che potrà essere stipulato da questa Fondazione, successivamente al periodo di garanzia.
- e) di essere in grado di garantire la consegna e l'installazione degli arredi/attrezzature offerte nel rispetto dei termini previsti dall'artt. 3 e 5) del Capitolato speciale

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, con semplice riferimento ad altre offerte o riportanti evidenti segni di correzione nella formulazione del prezzo (salvo che le stesse siano espressamente approvate).

Il prezzo offerto si intende per merce resa franco magazzino ed è comprensivo di trasporto, imballo e qualsiasi altra spesa od onere derivante dalla fornitura, ad eccezione dell'IVA.

L'offerta dovrà, inoltre, essere corredata delle giustificazioni di cui all'art. 86 comma 5 ed all'art. 87 comma 2 del D.lgs 163/2006 (precisazioni dei diversi elementi costitutivi dell'offerta e loro incidenza sul prezzo offerto)

In caso di associazione temporanea di impresa dovrà essere indicata l'impresa qualificata come capogruppo e dovranno essere specificate le parti di fornitura che saranno fornite dalle singole imprese.

5) ESPERIMENTO DELLA GARA:

nel giorno ed ora stabiliti nel bando di gara si procederà, in seduta pubblica, presso la sede amministrativa di questa Fondazione I.R.C.C.S. Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena, Via Francesco Sforza, 28 – 20122 Milano - all'apertura del plico ed alla valutazione della "documentazione amministrativa",

Nella medesima seduta, si procederà all'apertura della busta contenente la "documentazione tecnica" ed alla verifica dell'esistenza di tutte le schede e del materiale tecnico/descrittivo/illustrativo richiesto, per le sole ditte la cui documentazione amministrativa sarà risultata regolare;

Al termine di tali operazioni la seduta verrà sciolta.

(E' opportuno che assistano le ditte invitate tramite il legale rappresentante [la cui identità dovrà essere dimostrata da apposito documento] o persona munita di idonea delega).

Per ciò che concerne l'aggiudicazione si procederà come segue a seconda del criterio di aggiudicazione prescelto:

Con il criterio del prezzo più basso:

Si procederà successivamente, in seduta pubblica, la cui data sarà formalmente comunicata alle ditte, all'apertura delle buste contenenti "l'offerta economica" esclusivamente per le ditte le cui apparecchiature offerte saranno state dichiarate idonee

Con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa:

Si procederà alla valutazione della documentazione tecnica ed all'attribuzione del punteggio riferito alla "Qualità del prodotto" - in successiva seduta riservata - da parte di una Commissione tecnica appositamente nominata.

Ultimata la valutazione tecnica da parte della Commissione, con apposita comunicazione scritta (trasmessa via fax), sarà data notizia a tutte le ditte concorrenti del giorno e l'ora in cui si procederà, in seduta pubblica:

- alla lettura dei punteggi tecnici assegnati dalla Commissione Tecnica preposta alla valutazione delle offerte, per ciascuna offerta valida;
- alla successiva apertura e lettura delle offerte economiche. Non saranno aperte le offerte economiche delle ditte che non avranno raggiunto il punteggio minimo di 24 punti su 40 attribuibili e/o non possedga i requisiti fondamentali minimi di base previsti dall'art. 2) del Capitolato Speciale d'Appalto;
- all'attribuzione - per ciascuna offerta - del corrispondente punteggio / prezzo, con il criterio specificato al paragrafo "Criteri di aggiudicazione";
- alla sommatoria dei punteggi conseguiti per le voci "Qualità del prodotto" e "Prezzo", alla formulazione della graduatoria finale ed alla conseguente aggiudicazione provvisoria della fornitura a favore della ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

Delle operazioni di gara verrà redatto regolare verbale.

Il contratto decorrerà dalla data indicata nella lettera di aggiudicazione inviata dalla Fondazione. Copia della stessa dovrà essere restituita (anticipandola a mezzo fax) sottoscritta dal legale Rappresentante della ditta per accettazione e conferma.

6) ALTRE INFORMAZIONI

L'aggiudicazione della fornitura sarà subordinata al controllo del possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.lgs 163/2006 della ditta aggiudicataria.

Il pagamento, a mezzo mandato, sarà effettuato alle condizioni, nei termini, ed alle scadenze previste dall'art. 11) del capitolato speciale d'appalto.

In caso di raggruppamento di imprese, l'Amministrazione intratterrà i rapporti, pagamenti compresi, esclusivamente e direttamente con l'impresa capogruppo, fatta salva, in ogni caso, la responsabilità solidale di tutte le imprese raggruppate nei confronti dell'amministrazione.

L'esecuzione del contratto di fornitura all'interno della fondazione potrebbe comportare la possibilità di venire accidentalmente a conoscenza di dati personali e/o sensibili nel qual caso, da parte del fornitore, ne deve essere data tempestiva comunicazione al referente del contratto. In ogni caso tutto il personale dell'azienda fornitrice è sempre e tassativamente tenuto a comportamenti di assoluta riservatezza.

In caso di non rispondenza delle caratteristiche tecniche e funzionali degli arredi/attrezzature fornite rispetto a quelle ordinate, la Fondazione potrà rescindere il contratto, riservandosi ogni azione a propria tutela.

Eventuali richieste di chiarimento, dovranno pervenire per iscritto entro 10 (dieci) giorni lavorativi precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte. In caso contrario, le stesse non saranno fornite.

Eventuali ulteriori comunicazioni dovute a precisazioni richieste dalle ditte saranno pubblicate sul sito internet www.policlinico.mi.it/bandi fino a 6 giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Per i chiarimenti o informazioni di carattere tecnico ed amministrativo, ci si potrà rivolgere, secondo competenza, ai servizi di seguito specificati:

U.O. Approvvigionamenti (dott. Tommaso Bruni)	☎ 02/5503.8212	per gli aspetti di carattere amministrativo
U.O. Approvvigionamenti (Carla Tremolada)	☎ 02/5503.8513	per gli aspetti tecnici riconducibili agli arredi/attrezzature
U.O. Approvvigionamenti/Economato (dott. Riccardo Ruscica)	☎ 02/5503.3152	Per informazioni circa il sopralluogo

7) OFFERTE ANOMALE

L'aggiudicazione della fornitura è subordinata alla verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta, conformemente a quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D.lgs 163/2006.

La Fondazione provvederà a pubblicare tutte le eventuali ulteriori comunicazioni e precisazioni richieste dalle ditte partecipanti sul proprio sito internet all'indirizzo www.policlinico.mi.it nella sezione "bandi" fino a sei giorni prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte.