

OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO,
MANGIAGALLI E REGINA ELENA

FONDAZIONE IRCCS DI NATURA PUBBLICA

DISCIPLINARE DI GARA

**SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO
A TEMPO DETERMINATO PER 24 MESI
DALL'1.7.2007 AL 30.6.2009**

(PERSONALE OSS)

Questo Ente ha indetto pubblico incanto, ai sensi degli art. 20 e 124 del D.Lvo 163/2003 per l'affidamento del

**SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO
A TEMPO DETERMINATO PER 24 MESI
DALL'1.7.2007 AL 30.6.2009
(PERSONALE OSS)**

1. CARATTERISTICHE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 82 del D.Lvo 163/2006 (aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso) per il seguente profilo professionale:

PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO: n. 40 OSS

Durata del contratto: dall' 1.7.2007 al 30.6.2009, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di rinnovare il contratto per pari periodo ove lo ritenesse necessario. Pertanto la partecipante si impegna sin dall'offerta a tenere conto di tale eventualità.

Se per qualsiasi ragione l'inizio dell'attività dovesse essere posticipata, ovvero nel caso in cui non tutto il personale iniziasse la propria attività l'1.7.2007, la scadenza contrattuale del singolo lavoratore sarà sempre e comunque il 30.6.2009.

Sarà facoltà dell'Amministrazione prorogare il contratto per un periodo di sei mesi.

Sarà altresì facoltà dell'Amministrazione richiedere l'ampliamento per un massimo di n. 20 unità. Tale ampliamento potrà essere richiesto entro e non oltre il 31.12.2008, fermo restando la scadenza contrattuale del personale al 30.6.2009.

Le modalità di espletamento del servizio sono indicate nel capitolato speciale allegato alla presente documento.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare al pubblico incanto in parola i concorrenti dovranno far pervenire il plico d'offerta all'ufficio protocollo dell'Ente, in plico chiuso (non è necessario il sigillo in ceralacca) e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del nominativo dell'Agenzia concorrente (in caso di imprese associate i nominativi di tutte le Agenzie con evidenziata l'Agenzia mandataria capogruppo), la seguente dicitura: "**Pubblico incanto per somministrazione lavoro – personale OSS**".

La trasmissione dovrà essere effettuata, a scelta, in uno dei seguenti modi:

- 1) con raccomandata A/R a mezzo del servizio postale
- 2) con raccomandata a mezzo agenzia autorizzata
- 3) mediante consegna all'Ufficio protocollo.

Il plico dovrà essere indirizzato a: Fondazione IRCCS Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena, Via Francesco Sforza, 28 – 20122 Milano e dovrà pervenire tassativamente

VEDASI BANDO DI GARA

Qualora per qualsiasi motivo le offerte dovessero giungere oltre al sopra indicato termine perentorio, le stesse non verranno esaminate.

L'offerta una volta presentata, non potrà essere più ritirata, ma potranno esserne presentate altre prima che scada il termine di presentazione; sarà ritenuta valida l'offerta con la quotazione più vantaggiosa per l'Ente.

3. CONTENUTO DEL PLICO

Il plico dovrà contenere **due distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura** contenenti:

- Busta n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- Busta n. 2: OFFERTA ECONOMICA

3.1. BUSTA n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta, recante all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa", dovrà contenere, a pena di inammissibilità, a dimostrazione del possesso dei requisiti, la documentazione e le dichiarazioni di seguito elencate:

- A) certificato iscrizione alla C.C.I.A.A., (per imprese di altro Stato Cee iscrizione pertinenti registri commerciali) in data non anteriore a sei mesi dalla domanda (in originale o copia autentica) dal quale risulti che la società non sia in stato di liquidazione o fallimento e che a carico della stessa non sussistano provvedimenti di cui all'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni (o dichiarazione sostitutiva di pari contenuto); per le cooperative ed i consorzi: certificazioni di costituzione ed iscrizione ai rispettivi registri, ai sensi di legge;
- B) apposita certificazione rilasciata dal competente pubblico ufficio, ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/99, accompagnata, se di data antecedente a quella del presente bando, da dichiarazione sostitutiva del Legale rappresentante di conferma della persistenza della situazione certificata, o dichiarazione sostitutiva di pari contenuto;
- C) estratto del Casellario Giudiziale (del/i legale/i rappresentante/i) in data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza presentazione domanda (o dichiarazione sostitutiva);
- D) copia conforme dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 4, comma 1 lettera a) del D. L.vo 10.9.2003 n. 276
- E) dichiarazione rilasciata a' sensi degli artt. 38 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e resa sotto la responsabilità penale di cui all'art. 76 del D.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni
 - 1) che negli anni 2004/2005/2006 il fatturato globale (del triennio) dell'agenzia non è stato inferiore a € 5.000.000,00.= da comprovare mediante presentazione in busta chiusa di: CONTO ECONOMICO e STATO PATRIMONIALE degli anni 2004-2005-2006;
 - 2) di non aver subito, nell'ultimo biennio, risoluzione anticipata dei contratti da parte di committenti per inadempienze contrattuali;
 - 3) di ritenere il prezzo offerto remunerativo e comprensivo di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura sia tecnica che economica o comunque connessa con l'esecuzione del servizio in oggetto;
 - 4) di essere a perfetta conoscenza della natura dei servizi richiesti e che la ditta è edotta di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente i servizi in oggetto;
 - 5) che l'offerta è vincolante per la ditta per un periodo di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
 - 6) di non aver nulla a che pretendere nel caso in cui l'Amministrazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, non proceda ad alcuna aggiudicazione.
 - 7) presentare deposito cauzionale definitivo da costituire come da capitolato speciale,;
 - 8) rassegnare, in caso di associazione temporanea d'impresa, scrittura privata autenticata dalla quale risulti il conferimento di mandato speciale con rappresentanza all'Agenzia designata quale capogruppo;
- F) copia del presente disciplinare e del capitolato speciale, firmato su ogni foglio, per accettazione dal Legale Rappresentante;
- G) documentazione comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio, pari al 2% del valore stimato della fornitura calcolato sul biennio - € 61.000,00.= - che dovrà essere costituito con le medesime modalità di cui al capitolato speciale. Detto deposito dovrà avere validità 180 gg data scadenza presentazione offerta. In caso di possesso della certificazione ISO 9000 – da comprovare - l'importo può essere ridotto del 50%;
- H) a pena di esclusione dovrà essere presentato impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari) per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario del servizio, per una valore pari al 10% dell'importo di aggiudicazione calcolato sul biennio;
- I) a pena di esclusione (*in ossequio a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67 della Legge 23.12.2005 n. 266" i partecipanti alla presente gara - COD CIG. 0044266173 - sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità*) dovrà essere rassegnata copia stampata dell'E- mail di conferma dell'avvenuto pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione in caso di versamento on line,

oppure l'originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità a sensi del DPR 445/2000 in caso di versamento sul conto corrente postale;

Per associazioni temporanee di imprese:

- i requisiti di cui sopra A), B), C), D), E 2,3,4,5,6,7,8), dovranno essere posseduti da ogni Agenzia
- il requisito di cui al punto E1 dovrà essere ottemperato in funzione della percentuale di somministrazione che la singola Agenzia deve dichiarare di effettuare, fatto salvo l'assolvimento del 100%
- punti F) sottoscritto da tutti i componenti l'ATI
- quanto previsto ai punti G), H), I) presentato dalla capogruppo

La documentazione rassegnata dovrà essere riepilogata in apposito elenco.

3.2 - . BUSTA n. 2: OFFERTA ECONOMICA

Tale busta chiusa, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, dell'oggetto della gara, recante la dicitura "**offerta economica**" dovrà contenere l'offerta economica, redatta in carta da bollo competente ed in lingua italiana, firmata in modo leggibile dal legale rappresentante o da persona munita dei relativi poteri all'uopo da documentarsi.

In caso di associazione temporanea di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta, congiuntamente, da tutte le imprese raggruppate.

L'offerta, che dovrà avere una validità di 180gg. data scadenza presentazione offerte, dovrà indicare e dichiarare quanto segue:

- a) l'esatta denominazione dell'Agenzia (anche la ragione sociale per le società)
- b) il numero di codice fiscale/partita IVA (o equivalente per altri stati CEE)
- c) il numero di fax ed il numero telefonico
- d) moltiplicatore **unico**, espresso in cifre ed in lettere. Detto moltiplicatore sarà applicato ai costi di seguito elencati, od a quelli che dovessero variare in funzione di modifiche del contratto di lavoro, per le prestazioni effettivamente rese dai lavoratori.

I costi di cui alla tabella che segue comprendono gli oneri retributivi (comprensivi di tutti i ratei, ex festività, ratei permessi retribuiti, ferie, tredicesima mensilità, ratei trattamento fine rapporto ed ogni altro diritto derivante al lavoratore e conseguente all'applicazione del Ccnl e di eventuali contratti collettivi decentrati integrativi in essere per i dipendenti dell'Ente); tali oneri saranno di volta in volta definiti con gli uffici preposti dell'Amministrazione appaltante.

PERSONE	n. 40
CATEGORIA	BS
LIVELLO INQUADRAMENTO	BS (OSS operatore socio sanitario)
COSTO LAVORO €/H	14,62 – (*)

di cui : n. 20 operatori con turni sulle 24 ore
n. 20 operatori con orario diurno da lunedì a domenica

L'IVA sarà applicata limitatamente al margine d'azienda.

L'offerta dovrà inoltre contenere le giustificazioni di cui all'art. 86 comma 5 e art. 87 comma 2 del D.Lvo 163/2006 (precisazioni dei diversi elementi costitutivi dell'offerta e loro incidenza sul prezzo offerto).

Non saranno prese in considerazione offerte con moltiplicatore pari o inferiore a 1 (uno).

L'offerta si intende valida per tutta la durata del contratto.

In caso di associazione temporanea di impresa dovrà essere indicata l'impresa qualificata come capogruppo e dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno fornite dalle singole imprese.

Non sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altre offerte o quelle riportanti evidenti segni di correzione nella formulazione del prezzo.

5. ESPERIMENTO DELLA GARA

Nel giorno, alle ore e nel luogo indicati nel bando di gara, si procederà, in seduta pubblica, all'apertura del plico ed alla valutazione della "documentazione amministrativa".

E' opportuno che assistano le ditte tramite il loro legale rappresentante (la cui identità dovrà essere dimostrata da apposito documento) o persona munita di idonea delega.

Successivamente, per le ditte la cui documentazione amministrativa sia risultata regolare, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta.

8. ALTRE INFORMAZIONI

L'aggiudicazione è vincolante per le ditte, mentre per l'Ente è subordinata alle approvazioni di legge.

In caso di raggruppamenti di imprese, l'amministrazione intratterrà i rapporti, pagamenti compresi, esclusivamente e direttamente con l'impresa capogruppo fatta salva, in ogni caso, la responsabilità solidale di tutte le imprese raggruppate nei confronti dell'amministrazione.

Eventuali informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste telefonicamente all'U.O. Approvvigionamenti ☎ n.5503-8220

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire per iscritto entro 5 (cinque) gg. lavorativi precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. In caso contrario gli stessi non saranno forniti.

Tutte le spese riguardanti la stipulazione del contratto, tasse di registro, bolli, sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

* * * * *

all. 1 capitolato speciale

PROCEDIMENTO PRESSO U.O. APPROVVIGIONAMENTI

Responsabile del Procedimento: sig.a Orsola Baldacci

Pratica trattata da: : sig.a Ivana Boffini

*) N.B. Gli orari di sportello dell'Ufficio protocollo sono i seguenti:
da lunedì a giovedì: dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 16.00
venerdì: dalle ore 9.00 alle 12.00