

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI NN. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

- Determinazione del Direttore Generale n. 2148 del 29.09.2015 -

ART. 1 - AVVISO DI SELEZIONE

Ai sensi del "Regolamento concernente l'acquisizione e l'attività di personale non subordinato", approvato con Deliberazione n. 163 del 21.11.2014, la Fondazione intende conferire nn. 2 incarichi di collaborazione occasionale nell'ambito della ricerca corrente 2015 di cui al cod. 272/01 dal titolo: "SVILUPPO NEUROPSICHIATRICO E NEUROPSICOLOGICO IN BAMBINI CON ANEUPLOIDIE DEI CROMOSOMI SESSUALI E RICADUTE SULLA QUALITA' DELLA DIAGNOSI PRENATALE", da svolgersi presso la Fondazione IRCCS Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico: U.O.N.P.I.A. — Dipartimento di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza.

Tale attività di ricerca si svolgerà - per un periodo di 30 giorni nell'anno solare cadauno - nell'ambito del complesso delle attività proprie di detta Unità Operativa, e si articolerà in base a quanto stabilito con la Dr.ssa Paola Vizziello, responsabile scientifico del progetto.

ART. 2 - REQUISITI

Per poter essere ammessi alla selezione per il conferimento degli incarichi di cui al presente bando è necessario essere in possesso dei seguenti titoli:

RICH. N. 1666:

- <u>Titolo di studio</u>: Diploma di Laurea Magistrale in Psicologia;
- esperienza: frequenza in centri/ambulatori dedicati alla disabilità complessa e alle malattie rare con particolare riguardo agli aspetti della genetica in ambito medico pediatrico e alle valutazioni diagnostiche prenatali nel dominio delle aneuploidie cromosomiche sessuali, lavorando in team multi professionali. Strutturazione e utilizzo di database nell'ambito della disabilità complessa e delle malattie rare;

Mansioni:

» supporto all'attività clinica diretta (colloqui con le famiglie, valutazione dello sviluppo neuropsicomotorio e della quantità/qualità dello stress e di vita, strutturazione database ad hoc e inserimento dati finalizzati alla ricerca);

RICH. N. 1667:

- <u>Titolo di studio</u>: Laurea in Scienze dell'Informazione;
- > <u>esperienza</u>: attività di analisi e sviluppo, test e manutenzione di software e database per dati in ambito medico e sanitario ad uso statistico e per la protezione e la presentazione a fini formativi di dati individuali ed aggregati in studi di popolazione.







- Studio epidemiologico di popolazione in risposta a specifici quesiti scientifici inerenti la qualità della vita e dello stress. Collaborazione nella stesura di articoli scientifici e organizzazione e gestione delle risorse dell'equipe curante attive nel progetto di studio;

Mansioni:

> strutturazione database ad hoc e inserimento dati finalizzati alla ricerca;

A' sensi della L. 114/2014, art. 6, sono esclusi dalla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Non saranno ammissibili i candidati con grado di parentela o affinità fino al secondo grado compreso con il Responsabile di U.O. / Servizio cui afferisce l'incarico, o con il Direttore del relativo Dipartimento, ovvero con il Direttore Generale, Scientifico, Sanitario o Amministrativo o con un componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'esclusione della selezione per difetto dei requisiti necessari è disposta con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

ART. 3 - DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda indirizzata a:

- DIREZIONE SCIENTIFICA Fondazione IRCCS "Ca' Granda - Ospedale Maggiore Policlinico" Via Francesco Sforza n. 28 - 20122 MILANO

Le domande dovranno essere redatte in carta semplice, **secondo il format allegato al presente avviso di selezione** o disponibile sul sito: http://www.albopretorionline.it/ e dovranno pervenire

entro e non oltre le ore 12 del giorno 23 OTTOBRE 2015.

Le domande dovranno essere inviate preferibilmente tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: protocollo@pec.policlinico.mi.it. Qualora le stesse fossero recapitate a mezzo posta, dovranno pervenire inderogabilmente entro e non oltre il predetto termine. A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo della Fondazione.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e sottoscritto dal candidato che dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati e alla pubblicazione sul sito web della Fondazione, ai sensi della normativa vigente ed in particolare dell'art. 15 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, nonché fotocopia di un documento di identità in corso di validità e fotocopia del codice fiscale.

ART. 4 - COMPENSI

L'incarico darà diritto ad un compenso lordo complessivo pari ad € 1.260,00.= (rich. n. 1666) ed un importo loro complessivo di € 800,00=.(rich. n. 1667) (a tale importo vanno sottratti, oltre agli oneri a carico dell'Ente, gli oneri fiscali e sociali a carico del collaboratore, oneri variabili in ragione della titolarità o meno, da parte del destinatario dell'incarico, della partita I.V.A. o dell'iscrizione all'INPS).





L'erogazione della somma sopra indicata, sarà effettuata al termine dell'incarico e subordinata alla certificazione del Responsabile del Servizio e dietro presentazione di apposito documento contabile, ai sensi dell'art. 21 del DPR 633/72 e s.m.i..

ART. 5 – MODALITA' DI SELEZIONE, COMMISSIONE GIUDICATRICE, NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DEI COMPITI

La selezione dei candidati avviene ad opera di apposita commissione giudicatrice.

La selezione sarà operata secondo il giudizio libero e insindacabile della commissione giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum vitae e di un colloquio, nell'ambito dei seguenti punteggi:

- Curriculum vitae: massimo punti 20;
- Colloquio: massimo punti 30.

Il colloquio verterà sulla materia oggetto dell'incarico.

Il colloquio si intende superato quando il candidato riporta un punteggio non inferiore a 16/30.

Saranno ammessi nella graduatoria finale i candidati che avranno riportato un punteggio complessivo non inferiore a punti 26/50.

Il colloquio si terrà <u>il giorno 29 ottobre 2015 alle ore 09.00</u> presso il Palazzo Uffici della Fondazione –Via Francesco Sforza, 28-primo piano –Biblioteca Legale.

Tale calendario si ritiene quale convocazione a tutti gli effetti, talchè non sono previste ulteriori comunicazioni al riguardo, salvo in caso di modifiche della data, dell'orario o della sede del colloquio che saranno pubblicate presso l'Albo dell'Ente e comunicate via e-mail ai candidati che abbiano indicato il proprio indirizzo e-mail nella domanda di partecipazione. Per ulteriori informazioni contattare il n. 02/55038283.

Al termine della selezione la Commissione redige una graduatoria che sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore Generale ed affissa presso l'Albo dell'Ente.

Al candidato che risulterà vincitore verrà data comunicazione scritta con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite comunicazione via e-mail.

In caso di decadenza o rinuncia del vincitore o di interruzione dell'incarico, la Fondazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria. In quest'ultimo caso il compenso erogato al candidato successivamente chiamato sarà commisurato al periodo effettivo di vigenza dell'incarico.

L'accettazione, la rinuncia, l'interruzione e le dichiarazioni di prestato servizio di cui al presente bando devono essere comunicate tempestivamente alla Direzione Scientifica della Fondazione.







ART. 6 - COPERTURA ASSICURATIVA E PREVIDENZIALE

La Fondazione provvede a curare il rispetto degli impegni legati alle coperture assicurative personali obbligatorie contro gli infortuni e per i rischi della responsabilità civile verso terzi.

ART. 7 - NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico di collaborazione e come tale soggetta agli oneri sociali e fiscali a carico del finanziamento ed al lordo degli oneri sociali e fiscali a carico del collaboratore.

ART. 8 - DIRITTI E DOVERI

L'incarico non comporta l'onere dell'esclusività, tranne per quanto attiene l'attività di ricerca in esclusiva con il committente e, pertanto, il collaboratore potrà svolgere altre attività. Il collaboratore sarà riconosciuto autore di eventuali procedimenti o prodotti innovativi, così come previsto dall'art. 65 del D.Lgs. n. 276/2003.

Il collaboratore, nello svolgimento della propria attività, sarà tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

Il collaboratore sarà, altresì, tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi. Al collaboratore è fatto divieto di svolgere attività che creano danno all'immagine e pregiudizio all'Amministrazione.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza del collaboratore dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo residuo.

ART. 9 - NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi del D.Lgs. n.196/2003

La Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico informa che il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" e improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati verranno trattati per il periodo di tempo necessario allo svolgimento delle procedure di selezione e, in caso di esito positivo, per la durata del rapporto di lavoro in adempimento alle norme di legge, di contratto e/o di regolamento.







Il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità volte a prevenire ogni violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato mediante supporti cartacei e/o informatici ad opera del personale incaricato.

I dati saranno conservati negli archivi documentali aziendali e/o all'interno di memorie elettroniche. La natura obbligatoria del conferimento dei dati comporta l'impossibilità, da parte della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, di dare seguito alle suddette procedure in caso di mancata comunicazione delle informazioni richieste.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti di accesso ai dati, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs.n196/2003 rivolgendosi al Responsabile dell'organizzazione.

Il Titolare del Trattamento dei dati è la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, sita in Via Francesco Sforza, 28 – Milano.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è individuabile sul sito della Fondazione www.policlinico.mi.it

Milano, 09 ottobre 2015

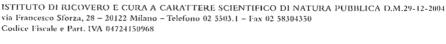
IL DIRETTORE SCIENTIFICO f.to Prof. Pier Mannues p Mannucc

Procedimento presso: Direzione Scientifica

Responsabile della procedura: Prof. Pier Mannuccio Mannucci

Pratica trattata da: Laura Berlingeri









Al Direttore Scientifico della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, Via Francesco Sforza, 28 20122 MILANO C.A. SIG.RA LAURA BERLINGERI

il/la sottoscritto/a	ch	niede di poter partecipare alla
selezione per l'attribuzione di nn. 2 2015 di cui al cod. 272/01 dal titolo CON ANEUPLOIDIE DEI CROMOSOM da svolgersi presso la Fondazione	incarichi di collaborazione occasionale o: "SVILUPPO NEUROPSICHIATRICO E II SESSUALI E RICADUTE SULLA QUALIT o: IRCCS Ca' Granda - Ospedale Ma	e nell'ambito della ricerca corrente NEUROPSICOLOGICO IN BAMBINI TA' DELLA DIAGNOSI PRENATALE", aggiore Policlinico: U.O.N.P.I.A. –
Dipartimento di Neuropsichiatria de	ll'Infanzia e dell'Adolescenza (rich. 16	66 o rich. n. 1667 da segnalare)
A tal fine dichiara sotto la propria r	esponsabilità:	
COGNOME	NOME	
DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	
CITTADINANZA	RESIDENZA	
INDIRIZZO	N C.A.P	
RECAPITO TELEFONICO		
Domicilio eletto ai fini della selezior Via Comune Telefono	n C.A.P Prov	incia
E-mail		
 di non essere già titolare di altro borsa di studio o di assegno di qua o di essere assegnatario/a di altro 	incarico presso la Fondazione (o di a	altro contratto di ricerca, di altra altro contratto di ricerca, di altra
scadenzacu	ualunque tipo)isono disposto/a a rinunciare in caso o previste dalla L. 114/2014,art. 6., per	di vincita dell'incarico in oggetto;
- di non avere grado di parentela d /Servizio cui afferisce la borsa d	orivati o pubblici collocati in quiescenz o affinità fino al secondo grado comp i studio, o con il Direttore del rela Sanitario o Amministrativo o con u	preso con il Responsabile di U.O. tivo Dipartimento, ovvero con il
Amministrazione della Fondazione	;	an componente del consigno di
- di non essere legato con rapporto	di impiego ad Enti pubblici o privati;	







U			
. di	essere	legato	

	essere legato con rapporto di impiego connella qualifica dipresentare ove previsto autorizzazione dell'Ente di appartenenza;			
Dicl	Dichiara inoltre:			
-	di essere in possesso di Laurea, conseguito in datapresso,			
-	di avere esperienza			
cors II cu dei	ga alla presente domanda il proprio curriculum vitae datato e firmato, fotocopia di un documento in so di validità e fotocopia del codice fiscale. Irriculum vitae, datato e sottoscritto dal candidato, dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dati e alla pubblicazione sul sito web della Fondazione, ai sensi della normativa vigente ed in cicolare dell'art. 15 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013			
men DICH sotto even II/Ia per caml	sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, nel caso di daci dichiarazioni, falsità negli atti, uso ed esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, flARA, sotto la propria personale responsabilità, che tutto quanto sopra riportato corrisponde al vero. Il/la escritto/a si impegna a notificare tempestivamente, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, le ituali variazioni del recapito per le comunicazioni relative all'avviso di selezione. sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che la Fondazione non risponde per eventuali disguidi postali, né la mancata comunicazione – da effettuare con le modalità previste nell'avviso di selezione – dell'eventuale bio di residenza o del recapito delle comunicazioni indicate nella presente domanda. Il/la sottoscritto/la dichiara, e, di aver preso visione dell'avviso di selezione e di sottostare a tutte le condizioni ivi stabilite.			
Mila	no, li			





