

**OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO,
MANGIAGALLI E REGINA ELENA
Fondazione IRCCS di natura pubblica**

AVVISO PUBBLICO

In esecuzione alla determinazione n. 535 del 5.3.2009 è indetto avviso pubblico per la copertura di:

**N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO - DIRETTORE -
DISCIPLINA: GINECOLOGIA E OSTETRICIA
CON ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIREZIONE DI
STRUTTURA COMPLESSA DELL'U.O.C. DI PRONTO SOCCORSO ED
ACCETTAZIONE OSTETRICO-GINECOLOGICA.**

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nei confronti dei quali trovano applicazione le disposizioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;
- b) idoneità fisica all'impiego.
L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della Fondazione IRCCS, prima dell'immissione in servizio;
- c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi o al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;
- e) curriculum ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97. Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D.P.R. n. 484/97, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale di cui all'art. 6 del medesimo D.P.R. n. 484/97;
- f) attestato di formazione manageriale: ai sensi dell'art. 15, comma 8, del D.Lvo n. 502/92, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice, ed i titoli eventuali dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo della Fondazione I.R.C.C.S.Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena - Via F. Sforza, 28 - 20122 Milano - tramite raccomandata con avviso di ricevimento ENTRO E NON OLTRE IL TRENTESIMO GIORNO SUCCESSIVO ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'ESTRATTO DEL PRESENTE BANDO SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA. QUALORA DETTO GIORNO SIA FESTIVO, IL TERMINE E' PROROGATO AL PRIMO GIORNO SUCCESSIVO NON FESTIVO.

18 MAGGIO 2009

Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione all'avviso pubblico spedite entro il suddetto termine. A tal fine fara' fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

E' consentita, in luogo della spedizione, la presentazione a mani della domanda di ammissione all'avviso presso il medesimo Ufficio Protocollo della Fondazione I.R.C.C.S.Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

Nella domanda di ammissione, di cui viene allegato uno schema esemplificativo, i candidati, oltre al proprio cognome e nome, dovranno indicare quanto segue:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti ed il possesso dei requisiti specifici di ammissione elencandoli singolarmente;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio (in stampatello) con il numero di codice postale presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione, nonchè l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al predetto punto

1). Ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà quindi inoltrata a tale recapito e si intenderà ad ogni effetto operante, ancorchè la notifica venga restituita a questa Fondazione I.R.C.C.S. per qualunque causa.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

A' sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dall'avviso.

Alla domanda devono essere allegati:

1) i documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui ai precedenti punti c) e d). Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. Per i servizi prestati in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità, in base ad accordi nazionali, si fa riferimento a quanto previsto dal Decreto del Ministro della Sanità 23.3.2000, n. 184.

2) curriculum professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato di cui al precedente punto e);

3) tutte le certificazioni relative ai titoli e le pubblicazioni che i candidati ritengano opportuno presentare ai fini dell'accertamento dell'idoneità. I contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di

specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni, e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/97, nonchè alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonchè il suo impatto sulla comunità scientifica.

4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 10,33 non rimborsabili quale contributo di partecipazione alle spese postali da effettuarsi, con indicazione della causale, sul c/c postale intestato a "Fondazione Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena - Servizio Tesoreria" n. 63434237.

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere descritti e numerati progressivamente in apposito elenco redatto in carta semplice, datato e firmato, con la indicazione della modalità di presentazione.

Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa, numerate progressivamente e descritte in un apposito elenco dattiloscritto in triplice copia, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la Casa Editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione all'avviso possono essere prodotti: in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le seguenti modalità:

- in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - esente da bollo - con cui si attesta che gli stessi sono conformi all'originale. La sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove sia accompagnata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità;
- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa. L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi necessari per una valutazione di merito. La suddetta autocertificazione deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

A tal fine possono essere usati gli schemi di dichiarazione allegati al bando.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al precedente punto 3 lett. c), possono essere autocertificati dal candidato secondo le modalità sopra precisate.

Nel caso in cui il candidato abbia dichiarato nella domanda di partecipazione di aver prestato servizio presso questa Fondazione IRCCS, lo stesso verrà rilevato d'ufficio.

I documenti allegati alla domanda non sono soggetti all'imposta di bollo.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione di questa Fondazione IRCCS si riserva - ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 - di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni non complete o imprecise.

L'accertamento dell'idoneità dei candidati verrà operata dalla apposita Commissione, nominata secondo le modalità previste dal Regolamento, sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale dei candidati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate ai candidati in possesso dei requisiti di partecipazione, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio indicato nella domanda.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia all'avviso.

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata dal Direttore Generale della Fondazione IRCCS sulla base dell'elenco dei candidati idonei formulato dalla apposita Commissione.

L'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile.

A' sensi dell'art. 15-quater del D.L.vo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, il candidato con il quale verrà stipulato il relativo contratto di lavoro sarà assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo.

A' sensi dell'art. 11 del D.L.vo 288/03 il rapporto di lavoro sarà di natura privatistica. Al rapporto di lavoro verrà applicato il contratto collettivo nazionale di lavoro vigente di comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

L'assegnatario dell'incarico sarà invitato a presentare, nel termine che verrà indicato nella relativa comunicazione, i documenti che gli verranno richiesti.

L'Istituto garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, a sensi dell'art. 7, comma 1, del D.L.vo 30.3.2001 n. 165.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal D.L.vo 30.6.2003, n. 196.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, dandone tempestivamente notizia agli interessati senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane dell'Ospedale Maggiore Policlinico, Mangiagalli e Regina Elena dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni feriali escluso il sabato - tel. 02/5503.8254-8316-3168-8287.

Il testo integrale del presente bando è disponibile anche sul sito internet aziendale indirizzo: www.policlinico.mi.it, sezione "Atti Amministrativi".

Milano, 1.4.2009

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe DI BENEDETTO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Roberto MIDOLO)

SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

All'Amministrazione
Fondazione I.R.C.C.S.
Ospedale Maggiore Policlinico,
Mangiagalli e Regina Elena
Via Francesco Sforza, 28
20122 M I L A N O

Il/la sottoscritto/a
chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico
per la copertura di:

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- di essere nato/a ail
- di essere residente ain Via
- di essere in possesso della cittadinanza italiana; (1)
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
..... (in caso di mancata iscrizione, indicare
il motivo); (2)
- di non aver riportato condanne penali (in caso
affermativo, indicare le condanne penali riportate);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - ◊ Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito
presso l'Università degli Studi di in
data
 - ◊ Diploma di Specializzazione in presso
l'Università degli Studi di in data
.....
- di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici
Chirurghi della provincia di dal
con il n.;
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli
obblighi militari:
- di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche
amministrazioni (indicare le eventuali cause di
cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego);
- che l'indirizzo al quale dovrà essere fatta ogni necessa-
ria comunicazione è il seguente:

Data,

Firma
(non autenticata)

- (1) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea
devono indicare la cittadinanza posseduta.
- (2) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea
devono dichiarare di essere in possesso dei diritti
civili e politici anche nello Stato di appartenenza o
di provenienza e di aver adeguata conoscenza della
lingua italiana.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47, co. 1, del D.P.R. 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a nato/a
a il residente a
.....
informato/a secondo quanto prescritto dell'art. 76 del
D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui
può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, e
sotto la propria personale responsabilità,

D I C H I A R A

.....
.....
.....

Milano, li.....

IL/LA DICHIARANTE (1)

.....

(1) Allegare fotocopia non autenticata di un documento di
identità in corso di validità.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47, co. 1, del D.P.R. 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a nato/a
a il residente a
.....
informato/a secondo quanto prescritto dell'art. 76 del
D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui
può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, e
sotto la propria personale responsabilità,

D I C H I A R A

che le copie dei documenti sottoelencati e allegati alla
presente sono conformi all'originale:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Milano, li.....

IL/LA DICHIARANTE (1)

.....

- (1) Allegare fotocopia non autenticata di un documento di
identità in corso di validità.